



TEMA 1. CONCEPTE I EVOLUCIÓ  
HISTÒRICA DEL DRET  
ADMINISTRATIU

# 1. Concepte simplificat de dret administratiu

- Sistema normatiu que regula:
  - L'organització administrativa.
  - L'activitat de l'Administració.
  - Les relacions de l'Administració amb altres subjectes de dret (privats i públics).
  - Els controls jurídics a què l'Administració està sotmesa.

## 2. Administració pública

- Forma part del poder executiu

Aparell organitzatiu a les ordres del Govern disposat per a la satisfacció dels interessos públics.

### Article 97 CE

“El Govern dirigeix la política interior i l’exterior, l’Administració civil i militar i la defensa de l’Estat. Exerceix la funció executiva i la potestat reglamentària d’acord amb la Constitució i amb les lleis”.

### Article 103 CE

“L’Administració pública serveix amb objectivitat els interessos generals i actua d’acord amb els principis d’eficàcia, jerarquia, descentralització, desconcentració i coordinació, amb submissió plena a la llei i al dret”.

# 2. Administració pública

## Característiques

- Subordinació al poder executiu
  - Composició burocràtica
  - Continuitat i permanència
  - Models comparats
    - Clientelisme (*spoils system*) (EUA)
    - Règims dictatorials

# 2. Administració pública

## Característiques

- Personalitat jurídica
  - Possibilitat d'intervenir en el tràfic jurídic
    - Centre d'imputació de normes i relacions jurídiques.
    - Subjecte de relacions jurídiques.
    - Titular de potestats, drets i obligacions jurídiques.

# 2. Administració pública

## Característiques

- Pluralitat d'administracions públiques
  - Territorials
    - Administració general de l'Estat
    - Administració de les CA
    - Administració local
  - No territorials
    - Administració instrumental (IVAJ, EVHA)
    - Administració independent (CNMC, AEPD)
    - Universitats

+ entitats privades 50%  
capital públic NO  
Administració pública =  
AENA.

# 2. Administració pública

## Característiques

- Exercici del poder (potestats i prerrogatives).
- Per a servir els interessos generals.
- PERÒ amb l'actuació sempre sotmesa a límits i garanties per a la ciutadania.

# 2. Administració pública

## Característiques

- Prerrogatives i privilegis.
  - Executivitat (autotutela declarativa).
  - Executorietat (execució forçosa – autotutela executiva).
- Servei als interessos generals.

### Article 103 CE

“L'Administració pública serveix amb objectivitat els interessos generals...”.

- Actuació sotmesa a limitacions i garanties.
  - Procediment; tutela jurisdiccional; principi de legalitat; audiència a les persones interessades, etc.



## 2. Administració pública

- Activitat de les administracions públiques
  - Activitat de policia/reguladora/limitadora.
  - Activitat de foment.
  - Activitat de servei públic.

# 3. Excepcions (matisacions) al concepte simplificat de dret administratiu

- Aplicació del dret administratiu a òrgans constitucionals que no són AP.
  - TC, Defensor del Poble, cambres legislatives, etc.
  - Per exemple, les Corts Generals necessiten personal, mobiliari i material consumible d'oficina. I per a tot això fan contractes i estableixen relacions amb tercers.
- És a totes aquestes funcions auxiliars dels òrgans constitucionals —i dels òrgans anàlegs de les CA— que s'aplica el dret administratiu.

# 3. Excepcions (matisacions) al concepte simplificat de dret administratiu

- Aplicació del dret administratiu a òrgans constitucionals que no són AP.
  - DA cinquena LPAC i DA vint-i-dosena LRJSP (d'idèntic contingut) disposen:  
“Actuació administrativa dels òrgans constitucionals de l'Estat i dels òrgans legislatius i de control autonòmics  
L'actuació administrativa dels òrgans competents del Congrés dels Diputats, del Senat, del Consell General del Poder Judicial, del Tribunal Constitucional, del Tribunal de Comptes, del Defensor del Poble, de les assemblees legislatives de les comunitats autònomes i de les institucions autonòmiques anàlogues al Tribunal de Comptes i al Defensor del Poble, es regeix pel que preveu la normativa específica, en el marc dels principis que inspiren l'actuació administrativa d'acord amb aquesta Llei”.

# 3. Excepcions (matisacions) al concepte simplificat de dret administratiu

- Aplicació del dret administratiu a òrgans constitucionals que no són AP.
  - Els jutjats i els tribunals de l'ordre contenciós administratiu coneixen de les pretensions que es dedueixen en relació amb (art. 1.3 LJCA):
    - a) Els actes i les disposicions en matèria de personal, administració i gestió patrimonial subjectes al dret públic adoptats pels òrgans competents del Congrés dels Diputats, del Senat, del Tribunal Constitucional, del Tribunal de Comptes i del defensor del poble, com també de les assemblees legislatives de les comunitats autònomes i de les institucions autonòmiques anàlogues al Tribunal de Comptes i al Defensor del Poble.
    - b) Els actes i les disposicions del Consell General del Poder Judicial i l'activitat administrativa dels òrgans de govern dels jutjats i tribunals, en els termes que estableix la Llei orgànica del poder judicial.
    - c) L'actuació de l'Administració electoral, en els termes que preveu la Llei orgànica del règim electoral general.

# 3. Excepcions (matisacions) al concepte simplificat de dret administratiu

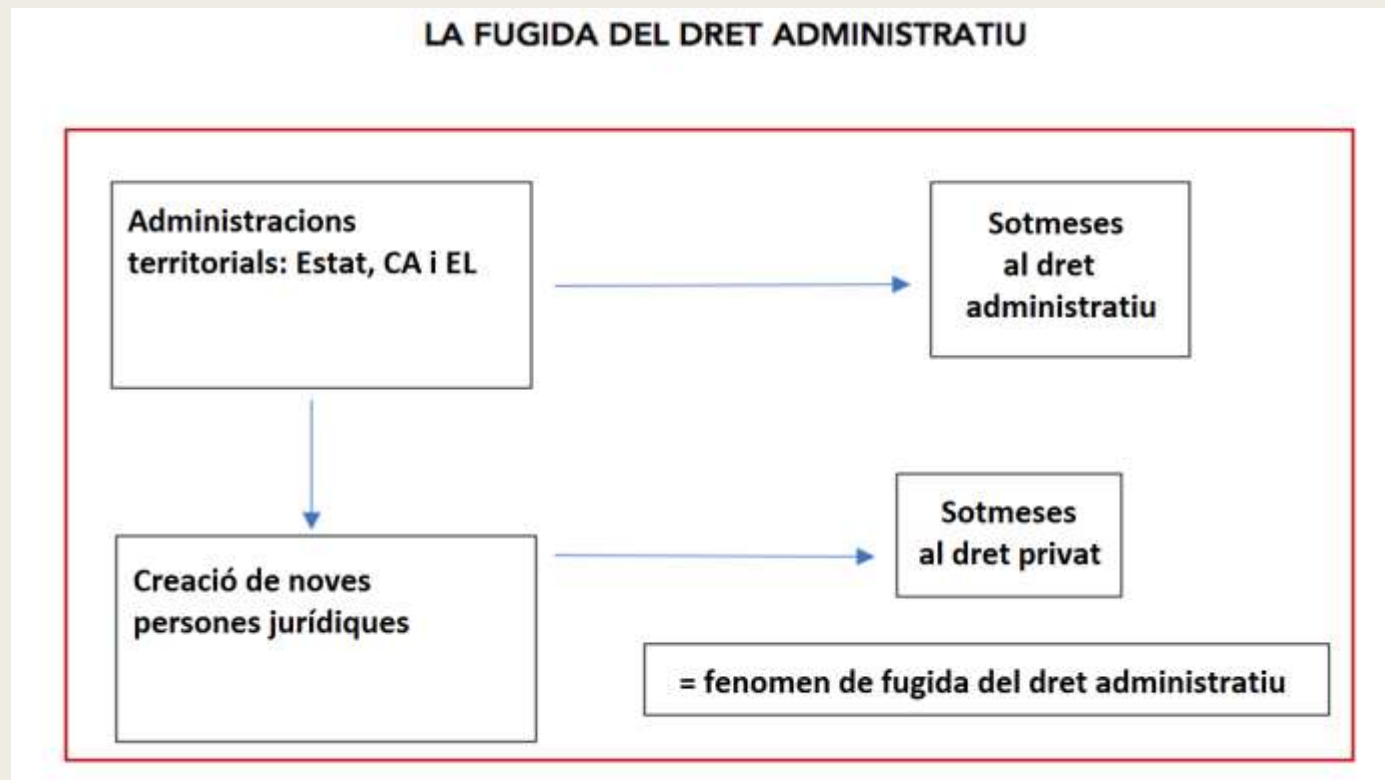
- Aplicació del dret administratiu a les relacions entre particulars.

# 3. Excepcions (matisacions) al concepte simplificat de dret administratiu

- Aplicació del dret privat a AP o ens que depenen d'AP i la fugida del dret administratiu.
  - Les AP actuen mitjançant el dret privat: lloguer d'immobles, propietat intel·lectual, contractació de personal laboral...
  - Fugida del dret administratiu: constitució d'entitats de naturalesa juridicoprivada.
    - Relacionat amb privatització de funcions públiques.

### 3. Excepcions (matisacions) al concepte simplificat de dret administratiu

- Aplicació del dret privat a AP o ens que depenen d'AP i la fugida del dret administratiu.



# 4. Concepcions objectives i subjectives del dret administratiu

- Concepcions objectives (funcionalistes) del dret administratiu.
  - La doctrina del servei públic.
    - PROBLEMA: algunes activitats no es poden qualificar com a serveis públics.
  - La doctrina del poder públic (exercici d'autoritat).
    - PROBLEMA: el dret administratiu no estableix únicament prerrogatives, SINÓ també obligacions + límits d'actuació.
- Concepcions subjectives.
  - Dret propi de les AP.



# 4. Concepcions objectives i subjectives del dret administratiu

## Concepcions matisades (CONCEPTE AMB QUÈ TREBALLEM)

- El dret administratiu és la branca de l'ordenament jurídic que:
  - Estableix el marc jurídic d'actuació, organització i funcionament de les AP.
  - Regula les relacions de les AP amb la ciutadania i amb altres AP.
  - Estableix les garanties i els drets de la ciutadania enfront de l'exercici del poder = control jurídic.
- A més, regula:
  - L'activitat administrativa d'òrgans constitucionals que no són AP (assemblees legislatives, TC, Defensor del Poble, etc.).
- PERÒ NO intervé:
  - Quan les AP actuen mitjançant el dret privat: lloguer d'immobles, propietat intel·lectual, contractació de personal laboral...
  - Ni en moltes de les actuacions dels ens creats per AP que adopten personificacions juridicoprivades (fugida del dret administratiu).

# Qüestió 1

- Relaciona la situació que es descriu a continuació amb la posició que ocupa l'Administració pública en la divisió de poders de l'Estat i la relació entre Administració pública i poder executiu i contesta a les preguntes següents:
  1. L'alcalde d'un municipi encomana al cap dels serveis econòmics de l'ajuntament l'elaboració d'un pla de racionalització economicofinancera de l'organització local, i també un informe dels costos del manteniment dels diversos serveis socials prestats a la comunitat.
    - *Pot el cap dels serveis econòmics negar-se a fer l'activitat que li han encomanat?*
  2. En vista del pla, el ple de la corporació aprova una modificació de l'ordenança general de serveis, amb una pujada de les tarifes d'alguns d'aquests serveis.
    - *El ple actua correctament? Li correspon efectuar aquesta activitat o hauria de ser l'Administració al seu servei qui la porte a terme?*

# Qüestió 1

- *Pot el cap dels serveis econòmics negar-se a fer l'activitat que li han encomanat? En principi, no.*

- **Art. 54 TREBEP (principis de conducta dels treballadors/ores públics)**

*“3. Han d'obeir les instruccions i ordres professionals dels superiors, excepte si constitueixen una infracció manifesta de l'ordenament jurídic, cas en què les han de posar immediatament en coneixement dels òrgans d'inspecció que siguin procedents”.*

- *El ple actua correctament? Sí. Li correspon efectuar aquesta activitat o hauria de ser l'Administració al seu servei qui la porte a terme? Correspon al ple.*

- **Explicació**

- Relació de subordinació + dependència de l'AP amb el Govern.
  - **Nivell local**
    - Govern: alcalde/essa + ple (direcció)
    - AP: òrgans de l'AP municipal

# Qüestió 2

- Relaciona la situació que es descriu a continuació amb la personalitat jurídica de les AP i la pluralitat d'administracions públiques i contesta a les preguntes següents:

El Ministeri d'igualtat, la Conselleria d'igualtat i polítiques inclusives de la GVA i la Diputació Provincial de València volen signar un conveni de col·laboració per a l'impuls conjunt de mesures d'inclusió social i eradicació de la pobresa. També volen crear un òrgan mixt per al seguiment de les accions que s'apliquen.

- *Poden signar aquest conveni?*
- *En cas afirmatiu, què atorga a aquests òrgans la capacitat de signar el conveni?*
- *Poden crear l'òrgan?*

# Qüestió 2

- *Poden signar aquest conveni? Sí.*
  - *En cas afirmatiu, què atorga a aquests òrgans la capacitat de signar el conveni? Personalitat jurídica.*
  - *Poden crear l'òrgan? Sí (art. 5 Llei 40/2015).*
- Explicació
    - Descentralització territorial.
    - Cada nivell territorial = estructura pròpia administrativa de suport.
    - Cada AP = personalitat jurídica pròpia.
      - Objectiu PJ: assoliment dels fins encomanats.

# Qüestió 3

- Relaciona la situació que es descriu a continuació amb la idea de l'exercici del poder de l'Administració amb l'objectiu de servir els interessos públics i sotmesa sempre a límits i garanties en la seua actuació:

El regidor d'urbanisme d'un cert municipi dicta una ordre d'enderrocament d'una construcció de propietat particular. El propietari decideix recórrer contra l'ordre i sol·licita, com a mesura cautelar, la paralització de l'execució. No obstant això, l'alcalde decideix no acordar-ne la suspensió i denega igualment l'estimació del recurs.

Mentrestant, com que el termini per a l'execució de l'ordre d'enderrocament s'ha complert, sense que el propietari l'haja duta a terme voluntàriament, l'ajuntament decideix contractar els serveis d'una empresa de demolició per a dur a terme la tasca. Una vegada realitzada, n'envia la factura a l'ajuntament que, al seu torn pretén cobrar-la al propietari de l'edifici. Esgotades les possibilitats d'oposició en via administrativa, el propietari decideix interposar-hi, finalment, un recurs contenciós administratiu.

# Qüestió 3

- Explicació
  - Dret administratiu = branca del dret (públic) que combina
    - Satisfacció d'interessos generals.
      - Potestats
        - Autotutela
    - Protecció de drets i interessos de la ciutadania.
      - Limitacions a les potestats
        - Ex.: obligació de seguir el procediment administratiu

# Qüestió 4

- Relaciona la situació que es descriu a continuació amb les formes de gestió dels serveis públics i el fenomen de fugida del dret administratiu:

La gestió del servei públic de residus sòlids urbans de l'Ajuntament d'Alacant (recollida, transport, valorització, etc.) es du a terme, de manera directa, a través d'una empresa pública local, participada íntegrament per l'Ajuntament. A la regidoria responsable del servei, li arriben diverses denúncies de ciutadans sobre la irregularitat i ineficàcia de la gestió per part del personal de l'empresa. Aleshores, l'òrgan competent de la corporació decideix acomiadar vint dels treballadors i contractar de manera directa quinze treballadors nous.



# Qüestió 4

## ■ Explicació

- Art. 86.2 Llei 7/1985, reguladora de les bases del règim local.
  - “Es declara la reserva a favor de les entitats locals de les activitats o serveis essencials següents: [...] recollida, tractament i aprofitament de residus [...]”.
  - Gestió
    - Indirecta
      - Contractació amb subjecte privat aliè a l’AP.
    - Directa
      - Ex.: societat mercantil pública principalment regida pel dret privat.
        - PERÒ aplicació de límits i garanties de dret públic.

# Qüestió 5

- Relaciona la situació que es descriu a continuació amb l'aplicació del dret administratiu a òrgans constitucionals que no són AP, les diverses concepcions del dret administratiu i la necessitat de combinar-les i matisar-les i contesta a la pregunta:

Mitjançant resolució del secretari general del Tribunal Constitucional, es declara la incompatibilitat d'un dels lletrats del TC per al càrrec exercit perquè ha fet funcions consultives amb un despatx professional.

- *Si el lletrat decideix recórrer contra la decisió, quins serien els tribunals competents?*

# Qüestió 5

- *Si el lletrat decideix recórrer contra la decisió, quins serien els tribunals competents?*  
**Jurisdicció contenciosa administrativa.**

## **Article 1 LJCA**

**1. Els jutjats i els tribunals de l'ordre contenciós administratiu coneixen...**

**[...] 3. Coneixen també de les pretensions que es dedueixen en relació amb:**

**a) Els actes i les disposicions en matèria de personal, administració i gestió patrimonial subjectes al dret públic adoptats pels òrgans competents [...] del Tribunal Constitucional [...]**

### **■ Explicació**

- El TC no és AP (és òrgan constitucional).
  - **PERÒ** port fer funcions materialment administratives a les quals s'aplica el dret administratiu.

# 5. Característiques del dret administratiu

- Dret públic
- Dret estatutari
- Dret comú i normal de les AP

# Qüestió 6

L'Ajuntament de València vol adquirir nous equips informàtics per al seu personal i cedeix els antics de forma gratuïta a diverses associacions sense ànim de lucre de la ciutat.

- *Per quina branca de l'ordenament jurídic s'ha de regir l'adquisició i la disposició dels diversos béns? Per què?*

# Qüestió 6

L'Ajuntament de València vol adquirir nous equips informàtics per al seu personal i cedeix els antics de forma gratuïta a diverses associacions sense ànim de lucre de la ciutat.

- *Per quina branca de l'ordenament jurídic s'ha de regir l'adquisició i la disposició dels diversos béns? Per què?*
- **Llei 33/2003, de 3 de novembre, del patrimoni de les AP.**
- **Llei 14/2003, de 10 de abril, de patrimoni de la Generalitat Valenciana.**

# 5. Característiques del dret administratiu

- Dret de prerrogatives i privilegis
  - Executivitat (autotutela declarativa).
  - Executorietat (execució forçosa – autotutela executiva).
- Dret tutor dels interessos generals

## Article 103 CE

“L’Administració pública serveix amb objectivitat els interessos generals...”.

- Dret garantidor
  - Procediment; tutela jurisdiccional; principi de legalitat; audiència interessades, etc.

# 6. Evolució històrica del dret administratiu

## ■ Administració i dret a l'Antic Règim

- Aparell administratiu que serveix a la monarquia absoluta per a aconseguir els seus objectius.
- No està completament desvinculat del dret perquè inclou normes jurídiques que regulen la seua organització i activitat.
- PERÒ la submissió depenia de la voluntat del monarca.



# 6. Evolució històrica del dret administratiu

- L'aportació de la Revolució Francesa
  - AP = instrument del poder executiu.
  - Subordinació de l'executiu a la llei. Constitució de 1971:
    - “A França, cap autoritat no és superior a la de la llei. El rei sols regna per ella; i sols en nom seu pot exigir obediència” (títol III, capítol II, secció 1a).
    - Procediment de control per a detectar + destruir actes contraris a la legalitat.
  - Òrgan encarregat de controlar l'activitat de l'executiu = Consell d'Estat
    - Jutjar l'Administració és també administrar.
    - Desconfiança revolucionària envers els tribunals.
    - Poder executiu més eficaç.
    - Tradició de l'Antic Règim.

# 6. Evolució històrica del dret administratiu

## ■ L'aportació de la Revolució Francesa

### - Característiques

- L'Administració controla la legalitat dels seus propis actes.
- Consolidació del procés de centralització.
- Els jutges no poden perseguir ni jutjar els funcionaris sense autorització prèvia de la mateixa Administració.

### - El Consell d'Estat: independència i rigor jurídic.

### - Sistema de control diferent dels tribunals ordinaris → regles específiques per a l'Administració.

# 6. Evolució històrica del dret administratiu

## Naixement del dret administratiu espanyol

- CE 1812: modernització gradual retardada en comparació amb Europa.
  - Inclou els principis revolucionaris (sobirania popular, divisió de poders i principi de legalitat).
  - Model de control: òrgans judicials del dret comú.
- CE 1845: efectiva incorporació de les idees i institucions revolucionàries i il·lustrades en el nostre dret.

# 7. Models comparats de dret administratiu

- Sistema continental
  - Prerrogatives
  - Limitacions
  - Jurisdicció especialitzada
  - Sistema de responsabilitat patrimonial de les AP

# 7. Models comparats de dret administratiu

- Sistema anglosaxó
  - Dret comú
  - No té autotutela executiva
  - No té jurisdicció especialitzada
  - Però aproximació al sistema continental

# 7. Models comparats de dret administratiu

- *Ius commune* europeu
  - Progressiva aproximació entre sistemes

# 8. Les bases constitucionals del dret administratiu espanyol

Article 1 CE: "Espanya es constitueix en un estat social i democràtic de dret."

Article 2 CE: "La Constitució es fonamenta en la indissoluble unitat de la Nació espanyola, pàtria comuna i indivisible de tots els espanyols, i reconeix i garanteix el dret a l'autonomia de les nacionalitats i de les regions que la integren i la solidaritat entre totes."

## ■ Clàusules

- D'estat de dret
- D'estat democràtic
- D'estat social
- D'estat autonòmic

# 8. Les bases constitucionals del dret administratiu espanyol

- La clàusula d'estat de dret
  - El principi de legalitat.
  - El control judicial ordinari de la potestat reglamentària i la legalitat de l'Administració.
  - El principi de la integritat patrimonial.
    - Equivalent econòmic si
      - Sacrifici de béns privats per raó de l'interès públic.
      - Lesió per l'acció o l'omissió del poder públic.



# 8. Les bases constitucionals del dret administratiu espanyol

- La clàusula d'estat de dret
  - El principi de legalitat
    - Art. 9.3 CE: “La Constitució garanteix el principi de legalitat...”.
    - Art. 103 CE: “L'Administració pública serveix amb objectivitat els interessos generals ... amb submissió plena a la llei i al dret”.
    - Vinculació positiva/negativa.

# 8. Les bases constitucionals del dret administratiu espanyol

- La clàusula d'estat de dret
  - El principi de legalitat
    - Identifiquen si els següents són exemples de vinculació positiva o negativa de l'AP a la llei:
      - Imposició d'una multa de trànsit.
      - Retirada d'una concessió d'aprofitament d'aigües de domini públic.
      - Concessió d'una subvenció.
      - Eliminació de les autoritzacions requerides en el lloguer d'habitatges turístics.

# 8. Les bases constitucionals del dret administratiu espanyol

- La clàusula d'estat de dret
  - El control judicial

Art. 24.1 CE: “Totes les persones tenen dret a obtenir la tutela judicial efectiva dels jutges i dels tribunals en l'exercici dels seus drets i interessos legítims, sense que, en cap cas, pugui haver-hi indefensió”.

Art. 106.1 CE: “Els tribunals controlen la potestat reglamentària, la legalitat de l'actuació administrativa i la submissió d'aquesta als fins que la justifiquen”.

# 8. Les bases constitucionals del dret administratiu espanyol

- La clàusula d'estat de dret
  - El control judicial
    - Característiques
      - Potestat jurisdiccional
      - Potestat d'exercici obligatori
      - Control de la potestat
        - Reglamentària
        - Qualsevol altra actuació administrativa
      - Drets de la ciutadania en el procés judicial

# 8. Les bases constitucionals del dret administratiu espanyol

- La clàusula d'estat de dret
  - El control judicial
    - *Els tribunals de la jurisdicció contenciosa administrativa poden declarar la il·legalitat d'un reglament i expulsar-lo de l'ordenament jurídic? En cas negatiu, hi és competent el TC?*

# 8. Les bases constitucionals del dret administratiu espanyol

- La clàusula d'estat de dret

- El control judicial

- *Els tribunals de la jurisdicció contenciosa administrativa poden declarar la il·legalitat d'un reglament i expulsar-lo de l'ordenament jurídic? En cas negatiu, hi és competent el TC?*

*Art. 1.1. LJCA. Els jutjats i els tribunals de l'ordre contenciós administratiu coneixen de les pretensions que es dedueixen en relació amb l'actuació de les administracions públiques subjecta al dret administratiu, amb les disposicions generals de rang inferior al de llei i amb els decrets legislatius quan superen els límits de la delegació.*

# 8. Les bases constitucionals del dret administratiu espanyol

- La clàusula d'estat de dret
  - El principi d'integritat patrimonial

Article 9.3 CE: “La Constitució garanteix [...] la responsabilitat [...] dels poders públics”.

# 8. Les bases constitucionals del dret administratiu espanyol

- La clàusula d'estat de dret
  - El principi d'integritat patrimonial

Art. 33.3 CE: “Ningú podrà ser privat dels seus béns ni dels seus drets sinó per causa justificada d'utilitat pública o interès social, mitjançant la indemnització corresponent i de conformitat amb allò que les lleis disposen”.



# 8. Les bases constitucionals del dret administratiu espanyol

- La clàusula d'estat de dret

- El principi d'integritat patrimonial

L'alcaldeessa d'un municipi vol expropiar un terreny que hi ha al costat de l'ajuntament amb l'objectiu de construir una casa per a ella perquè considera que, així, millorarà el rendiment en el seu quefer d'alcaldeessa. Aquesta actuació és correcta?

# 8. Les bases constitucionals del dret administratiu espanyol

- La clàusula d'estat de dret
  - El principi d'integritat patrimonial

Art. 106.2 CE: “Els particulars, en els termes establits per la llei, tindran dret a ser indemnitzats per qualsevol lesió que patisquen en qualsevol dels seus béns i drets, llevat dels casos de força major, sempre que la lesió siga conseqüència del funcionament dels serveis públics”.

# 8. Les bases constitucionals del dret administratiu espanyol

- La clàusula d'estat de dret
  - El principi d'integritat patrimonial
    - Podria l'Administració ser declarada responsable pels danys causats en relació amb la crisi de la COVID-19?

# 8. Les bases constitucionals del dret administratiu espanyol

- La clàusula d'estat democràtic
  - La subordinació de l'Administració a instàncies polítiques.
  - El principi jeràrquic.
  - El principi d'objectivitat.

# 8. Les bases constitucionals del dret administratiu espanyol

- La clàusula d'estat democràtic
  - La subordinació de l'Administració a instàncies polítiques.
    - Art. 97 CE: El Govern dirigeix [...] l'Administració civil i militar [...]
    - PERÒ també administracions amb legitimació autònoma
      - Art. 27. 10 CE: es reconeix l'autonomia de les universitats [...]

# 8. Les bases constitucionals del dret administratiu espanyol

- La clàusula d'estat democràtic
  - El principi jeràrquic
    - Art. 103.1 CE: l'Administració pública serveix amb objectivitat els interessos generals i actua d'acord amb els principis d'eficàcia, jerarquia, descentralització, desconcentració i coordinació, amb submissió plena a la llei i al dret.

# 8. Les bases constitucionals del dret administratiu espanyol

- La clàusula d'estat democràtic
  - El principi jeràrquic
    - Característiques
      - Criteri d'organització intern.
      - No s'aplica a tots els òrgans (ex.: consultius i tècnics).
      - Caràcter orgànic.
    - Principi en estat de discussió
      - Administracions independents.
      - Noves formes més flexibles d'organització del treball.

# 8. Les bases constitucionals del dret administratiu espanyol

- La clàusula d'estat democràtic
  - El principi d'objectivitat
    - Art. 103.1 CE: l'Administració pública serveix amb objectivitat els interessos generals i actua d'acord amb els principis d'eficàcia, jerarquia, descentralització, desconcentració i coordinació, amb submissió plena a la llei i al dret.



# 8. Les bases constitucionals del dret administratiu espanyol

- La clàusula d'estat democràtic
  - El principi d'objectivitat
    - Elements per a aconseguir l'objectivitat
      - Règim de selecció i dels empleats i empleades públics.
      - Avantatges i limitacions per a empleats i empleades públics.
      - Normes que regulen l'actuació dels òrgans administratius.

# 8. Les bases constitucionals del dret administratiu espanyol

- La clàusula d'estat democràtic
  - El principi d'objectivitat
    - Maria es presenta a una oposició. Un dels membres del tribunal és Josep, un antic treballador seu que va acomiadar pel fet d'arribar tard al lloc de treball de manera reiterada. Maria creu que Josep no serà imparcial ni objectiu en la seua avaluació i vol saber si hi ha mecanismes per a evitar que participe en el seu tribunal d'oposició.

# 8. Les bases constitucionals del dret administratiu espanyol

- La clàusula d'estat democràtic

- El principi d'objectivitat

- Maria es presenta a una oposició. Un dels membres del tribunal és Josep, un antic treballador seu que va acomiadar pel fet d'arribar tard al lloc de treball de manera reiterada. Maria creu que Josep no serà imparcial ni objectiu en la seua avaluació i vol saber si hi ha mecanismes per a evitar que participe en el seu tribunal d'oposició.

- **Art. 23 i 24 de la Llei 40/2015. Abstenció i recusació. Motiu e):**

**Tenir relació de servei amb una persona natural o jurídica interessada directament en l'afer, o haver-li prestat en els dos últims anys serveis professionals de qualsevol tipus i en qualsevol circumstància o lloc.**

# 8. Les bases constitucionals del dret administratiu espanyol

- La clàusula d'estat social
  - Art. 9.2 CE.
  - Els principis rectors de la política social.
    - Art. 39 a 52 en relació amb el 53.3 CE.

# 8. Les bases constitucionals del dret administratiu espanyol

## ■ La clàusula d'estat social

– Art. 9.2 CE

“Correspon als poders públics promoure les condicions per tal que la llibertat i la igualtat de l'individu i dels grups en què s'integra siguin reals i efectives; remoure els obstacles que n'impedisquen o en dificulten la plenitud i facilitar la participació de tots els ciutadans en la vida política, econòmica, cultural i social”.

# 8. Les bases constitucionals del dret administratiu espanyol

## ■ La clàusula d'estat social

– Art. 9.2 CE

### ■ Implicacions

- Deure jurídic i efectiu.
- Caràcter general.
- Deure exigible per la ciutadania i controlable judicialment.
- Compliment = producció d'efectes en la realitat social.
- Deure finalista.
- Es correspon amb diversos drets.

# 8. Les bases constitucionals del dret administratiu espanyol

## ■ La clàusula d'estat social

- Justifica, sobre la base de l'art. 9.2 CE, els principis de composició paritària dels òrgans administratius en relació amb el precepte següent:

■ Art. 52 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes:

- El Govern ha d'atendre el principi de presència equilibrada de dones i homes en el nomenament de les persones titulars dels òrgans directius de l'Administració General de l'Estat i dels organismes públics vinculats o que en depenen, considerats en conjunt, la designació dels quals li corresponga.

# 8. Les bases constitucionals del dret administratiu espanyol

- La clàusula d'estat social
  - Els principis rectors de la política social
    - Títol I, capítol tercer CE, art. 39-52.
    - Art. 53.3: “El reconeixement, el respecte i la protecció dels principis reconeguts en el capítol tercer informaran la legislació positiva, la pràctica judicial i l'actuació dels poders públics. Només podran ser allegats davant la jurisdicció ordinària d'acord amb allò que disposen les lleis que els despleguen”.



# 8. Les bases constitucionals del dret administratiu espanyol

- La clàusula d'estat autonòmic

Art. 2 CE: “La Constitució es fonamenta en la indissoluble unitat de la Nació espanyola, pàtria comuna i indivisible de tots els espanyols, i reconeix i garanteix el dret a l'autonomia de les nacionalitats i de les regions que la integren i la solidaritat entre totes elles”.

Art. 137 CE: “L'Estat s'organitza territorialment en municipis, en províncies i en les comunitats autònomes que es constituïsquen. Totes aquestes entitats gaudeixen d'autonomia per a la gestió dels seus interessos respectius”.

# 8. Les bases constitucionals del dret administratiu espanyol

- La clàusula d'estat autonòmic
  - Principi d'autonomia
  - Principi d'unitat
  - Principi de solidaritat



# TEMA 2. L'ADMINISTRACIÓ I LES FONTS DEL DRET ADMINISTRATIU

Alba Soriano Arnanz

# LA CONSTITUCIÓ. CARACTERÍSTIQUES COM A NORMA FONAMENTAL DE L'ORDENAMENT JURÍDIC

## ■ CARACTERÍSTIQUES FORMALS

- Extensa
- Formal i escrita
- Incompleta
- Influència d'altres constitucions
- Origen popular
- Rígida
- Valor normatiu
- Ideològica però políticament flexible

# LA CONSTITUCIÓ. CARACTERÍSTIQUES COM A NORMA FONAMENTAL DE L'ORDENAMENT JURÍDIC

- Té dues parts

- Dogmàtica
  - Principis constitucionals, DF (títol I)
- Orgànica
  - Estructura dels poders de l'Estat

# LLEI

## ■ PODER DE DICTAR LLEIS

- Art. 66.2 CE: Corts Generals
- PERÒ també CA
- Relacions entre les lleis de l'Estat i les lleis de les CA
  - Competència
  - NO DE JERARQUIA

# LLEI

## ■ CONCEPTE MATERIAL I FORMAL DE LLEI

- Material: norma que regula determinades matèries.
  - Actualment, la llei pot regular qualsevol matèria.
    - Únicament reserva material PER TIPUS de llei.
- Formal: norma aprovada mitjançant el procediment formal per l'aprovació de lleis.

# LLEI

## ■ RANG I FORÇA DE LLEI

- Rang: posició que en l'ordenació jeràrquica de l'ordenament jurídic té la norma parlamentària.
  - Únicament superada per la CE (+ATENCIÓ a tractats internacionals).
- Força (+eficàcia)
  - Capacitat
    - D'introduir normes noves en l'ordenament.
    - De modificar o derogar les disposicions anteriors, tant del mateix rang com inferiors.
  - Immune davant de les normes de rang inferior: força passiva.
  - S'imposa als tribunals ordinaris i és immune al seu control.
    - Control TC



# LLEI

## ■ LA LLEI EN RELACIÓ AMB LA CE

- Legitimitat democràtica directa de la llei per al desenvolupament de la CE.
- Manifestació de l'acció política i democràtica mitjançant la llei.
- Pluralisme polític articulat.
  - CE - lleis
- Reserva de llei.
  - Art. 35 CE: "la llei regularà un estatut dels treballadors".
  - A MÉS, reserva de llei orgànica (art. 86 CE).
  - NO reserva de reglament.

# LLEI

## ■ LLEIS ORGÀNIQUES (art. 81 CE)

“1. Són lleis orgàniques les relatives al desenvolupament dels drets fonamentals i de les llibertats públiques, les que aproven els estatuts d'autonomia i el règim electoral general i les altres previstes en la Constitució.

2. L'aprovació, modificació o derogació de les lleis orgàniques exigirà majoria absoluta del Congrés, en una votació final sobre el conjunt del projecte.”

- Possibilitat en el mateix text
  - Preceptes de llei ordinària
  - Preceptes de llei orgànica

# LLEI

## ■ LLEIS ORGÀNIQUES (art. 81 CE)

- Les matèries reservades a les lleis orgàniques estan excloses de
  - Iniciativa legislativa popular (art. 87.3 CE).
  - Ser regulades per decrets legislatius (art. 82.1 CE) o per decrets llei (art. 86.1 CE).
  - La delegació en les comissions per a l'aprovació (art. 75.3 CE).
- Les matèries contingudes en l'art. 81 CE, que són pròpies de llei orgànica, només poden ser regulades per l'Estat.

# LLEI

## ■ ALTRES TIPUS DE LLEIS

- Estatuts d'autonomia
  - Norma institucional bàsica de les CA.
  - Norma d'atribució de competència a les CA.
  - Norma de connexió amb l'ordenament estatal.
- Lleis de pressupostos
  - Iniciativa de l'executiu
  - Presentació amb tres mesos d'antelació a la finalització de l'exercici pressupostari .
  - Sense vocació de permanència (1 any).
  - PERÒ no aprovació = continuïtat dels anteriors.
  - Lleis d'acompanyament (sí que tenen vocació de permanència).
- Lleis reforçades (art. 150.3 CE o 24, 44.5 i 65.1 i 3 EACV)

# LLEI

## ■ NORMES AMB RANG DE LLEI

- Decrets legislatius = legislació delegada.
  - Dos tipus
    - Text articulat
      - Les Corts Generals aproven una Llei de bases sobre determinada matèria i el Govern ha de desplegar la llei (art. 82.4 i 83 CE).
    - Text refós
      - Les Corts Generals autoritzen el govern perquè compile normes sobre una mateixa matèria.
  - La delegació es pot retirar: proposició de llei per a derogar la llei de delegació.
  - Control
    - TC + formes addicionals.
    - Excés en la delegació: tribunals ordinaris com a reglament.

# LLEI

## ■ NORMES AMB RANG DE LLEI

- Decrets lleis (art. 86 CE)
  - Extraordinària i urgent necessitat.
  - Límits materials
    - Institucions bàsiques de l'Estat, drets, deures i llibertats dels ciutadans regulats en el títol I, règim de les comunitats autònomes i dret electoral general.
  - Control en 30 dies
    - Congrés: aprovació/derogació/tramitació com a projecte de llei.

# TRACTATS INTERNACIONALS

- Signatura de tractats: Govern
- Tipus
  - Tractats mitjançant els quals es transfereixen exercicis de competències (art. 93 CE).
    - Ratificació per llei orgànica.
  - Tractats que requereixen ratificació parlamentària per cadascuna de les cambres (art. 94 CE).
    - Tractats de caràcter polític.
    - Tractats o convenis de caràcter militar.
    - Tractats o convenis que afecten la integritat territorial de l'Estat o els drets i deures fonamentals establits en el títol I.
    - Tractats o convenis que impliquen obligacions financeres per a la Hisenda Pública.
    - Tractats o convenis que comporten modificació o derogació d'alguna llei o que exigisquen mesures legislatives per a executar-los.
  - Tractats que no requereixen ratificació parlamentària (art. 95 CE).
- Publicació al BOE



**UNITAT TEMÀTICA 3**  
**ESTRUCTURA I DINÀMICA**  
**DE L'ORDENAMENT**  
**JURÍDIC ADMINISTRATIU**

Alba Soriano Arnanz





# 1. L'ESTRUCTURA DE L'ORDENAMENT JURÍDIC ADMINISTRATIU

- Noció àmplia del dret = coexistència de la llei i d'altres elements (principis fonamentals de les societats).
- Fórmula recollida en la Constitució 1987:
  - Art. 9.1 CE
  - Art. 103.1 CE

# 1. L'ESTRUCTURA DE L'ORDENAMENT JURÍDIC ADMINISTRATIU

## Les fonts de l'ordenament jurídic: normes jurídiques i principis generals del dret

- Limitació quasi exclusiva a les normes jurídiques escrites i als principis jurídics generals. El costum té ací una rellevància més baixa (únicament en supòsits en què la llei remet expressament al costum).
  - Normes jurídiques escrites legals i reglamentàries.
  - Principis generals del dret. Doble vessant:
    - Expressió sintètica de valors acceptats per la societat (igualtat, llibertat, etc.).
    - Regles que disciplinen o estructuren les institucions jurídiques.
- En dret administratiu, els principis generals són objecte d'una certa modulació funcional  
→ Ni el valor subsidiari, ni l'informador (art. 1.4 Cc) = excedeix inclús l'àmbit de l'ordenació.

# 1. L'ESTRUCTURA DE L'ORDENAMENT JURÍDIC ADMINISTRATIU

## Les fonts de l'ordenament jurídic: normes jurídiques i principis generals del dret (cont.)

- El costum únicament en supòsits en que la Llei remet expressament al costum. Exemples:
  - Art. 95 RBEL
  - Art. 29 LRBRL
- Costum ≠ precedent administratiu (pràctica reiterada de l'Administració en l'aplicació de les normes):
  - No és font de l'ordenament jurídic administratiu.
  - Hi ha vinculació de l'Administració?
    - Art. 35.1.c LPACAP.
    - STC 2/1983, de 24 de gener → “L'equiparació en la igualtat (...) ha de ser dins de la legalitat i només en situacions idèntiques que siguen conformes a l'ordenament jurídic”.

## 2. LA PLURALITAT D'ORDENAMENTS

- Ordenament jurídic caracteritzat per la naturalesa plural → diversitat d'organitzacions i, per tant, d'ordenaments que necessàriament es relacionen entre si.
- Ordenament jurídic de la UE.
- Ordenament jurídic espanyol (estatal, CA, EL i altres ordenaments).

# 2. LA PLURALITAT D'ORDENAMENTS

## Supremacia i integració del dret de la UE

- Ordenament jurídic UE → Pla de supremacia respecte als ordenaments dels estats que la integren.
- Relació de subordinació a través de la tècnica del desplaçament: quan hi ha contradicció entre l'ordenament comunitari i l'estatal, el jutge està obligat a aplicar el principi o la norma comunitària i apartar-se del dret intern.

# 2. LA PLURALITAT D'ORDENAMENTS

## L'ordenament estatal i el de les CA

- Sistema de distribució del poder polític que regeix a Espanya (quasi federal) → coexistència de l'ordenament estatal amb el de les CA.
- L'articulació entre tots dos es basa en l'aplicació d'una sèrie de principis:
  - Competència → Distribució de competències art. 148 i 149 CE + EA
  - Prevalença del dret estatal → art. 149.3 CE
  - Supletorietat → art. 149.3 CE

# 3. JERARQUIA I COMPLEMENTARIETAT DE LES FONTS DE L'ORDENAMENT JURÍDIC

- En primer lloc, criteri de la jerarquia.
- No obstant això, aquesta relació de subordinació, en certa manera, tendeix a matisar-se i ser substituïda per una situació de més igualtat en què aquestes fonts s'influeixen recíprocament i es complementen.
- Ex.: els principis generals en la interpretació de les lleis.

# 4. L'APLICACIÓ DE L'ORDENAMENT JURÍDIC ADMINISTRATIU

## a) En l'espai

- Regla general: territorialitat.
- No obstant això, hi ha normes i actes administratius de les CA l'eficàcia dels quals supera l'àmbit de la CA → extraterritorialitat: competències d'execució (ex.: ITV).



# 4. L'APLICACIÓ DE L'ORDENAMENT JURÍDIC ADMINISTRATIU

## a) En el temps

- Regla general d'aplicació temporal de les normes → irretroactivitat = projecció cap al futur.
- En l'àmbit del dret administratiu és més freqüent que en altres camps el fet que les normes s'apliquen a situacions nascudes abans de l'entrada en vigor de la llei → retroactivitat.
  - Ex.: protecció ambiental, urbanisme...
- Art. 9.3 CE = prohibició de retroactivitat en el cas de “disposicions sancionadores no favorables o restrictives de drets individuals”.
- Art. 39.3 + art. 47.2 LPACAP.

The image features two large, thick black L-shaped brackets. One is positioned in the top-left corner, and the other is in the bottom-right corner. They are oriented towards each other, framing the central text.

# EL REGLAMENT

# La potestat reglamentària de l'Administració: significat i justificació

- Poder de dictar normes de rang inferior a la llei.
- Fonaments materials.
  - Sobirania compartida: principi democràtic i principi monàrquic.
  - Constitució francesa de 1958: àmbit propi de la llei i del reglament (reserva material).
  - Potestat reconeguda a l'AP amb límits.
  - Justificacions tècniques: gran intervenció pública en la vida social i econòmica.

# La potestat reglamentària de l'Administració: significat i justificació

## ■ Fonaments formals

- Art. 97 CE. El Govern dirigeix la política interior i l'exterior, l'Administració civil i militar i la defensa de l'Estat. Exerceix la funció executiva i la potestat reglamentària d'acord amb la Constitució i les lleis.
- Art. 106.a CE. Els tribunals controlen la potestat reglamentària, la legalitat de l'actuació administrativa i la submissió d'aquesta als fins que la justifiquen.

# El concepte de reglament

- Constitueix reglament tota norma escrita, amb rang i força inferior a la llei, dictada per una administració pública.
- Reglament *versus* llei.
  - Procedència: poder limitat *versus* il·limitat.
- És una norma: s'integra en l'ordenament jurídic i en forma part.
- És una norma escrita: formalitzada així i publicada al diari oficial corresponent.
- És una norma dictada per l'Administració.

# El concepte de reglament

- Acte administratiu *versus* reglament

1. El reglament té caràcter ordenador (ordena), mentre que l'acte administratiu és ordenat.
2. El reglament no s'esgota amb la seua aplicació.
3. Els reglaments són abstractes i generals; l'acte administratiu és concret.
4. Competència
  - Reglaments: autoritats i càrrecs polítics.
  - Actes administratius: òrgans administratius.

# El concepte de reglament

- Acte administratiu *versus* reglament
  1. La revocació dels actes administratius és, en principi, més fàcil.
  2. Il·legalitat.
    - Reglament: nul·litat de ple dret.
    - Acte administratiu: anul·labilitat (generalment).
  3. Efectes jurídics directament en els particulars:
    - Reglaments: no.
    - Actes administratius: sí.
  4. Procediment d'elaboració diferent.

# El concepte de reglament

## ■ Acte administratiu *versus* reglament

- Convocatòria d'oposicions.
- Pla general d'ordenació urbana.
- Prohibició de circular amb monopatins per les voreres a la ciutat de València.
- Concessió d'una subvenció.
- Regulació d'accés a la funció pública.



# Rellevància pràctica dels reglaments

- Gran difusió. Reben diverses denominacions:
  - Ordres
  - Bans
  - Decrets
  - Estatuts
  - Ordenances
  - Circulars i instruccions?

# REGLAMENT SOBRE DEPÒSIT, AVALUACIÓ I DEFENSA DE LA TESI DOCTORAL

## PREÀMBUL

El Reial decret 99/2011, de 28 de gener, pel qual es regulen els ensenyaments oficials de doctorat, estableix un nou marc normatiu que desenvolupa les previsions relatives al tercer cicle d'estudis universitaris contingudes en la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats, en la redacció donada per la Llei orgànica 4/2007, de 12 d'abril.

**Circular 3/2008, de 22 de mayo, del Banco de España, a entidades de crédito, sobre determinación y control de los recursos propios mínimos (BOE de 10 de junio) (Corrección de errores y erratas BOE de 26 de julio)**



AERONÁUTICA CIVIL DE COLOMBIA  
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL

### CIRCULAR TÉCNICA REGLAMENTARIA

**Título: PROCEDIMIENTO DE EVALUACION SOLICITUD ANTE LA SECRETARIA DE SEGURIDAD AÉREA, DE PERMISOS DE OPERACIÓN Y/O DE FUNCIONAMIENTO, CAMBIOS Y ADICIONES, CUANDO NO SE REQUIERE AUDIENCIA PÚBLICA.**

NID: 5100-082-001

Versión: 001

Fecha: 16/06/2014

Pág: 1 de 7

# Rellevància pràctica dels reglaments

Real Decreto 897/2017, de 6 de octubre, por el que se regula la figura del consumidor vulnerable, el bono social y otras medidas de protección para los consumidores domésticos de energía eléctrica.

## **Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport**

*ORDRE 38/2017, de 4 d'octubre, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual es regula l'avaluació en Educació Secundària Obligatòria, en Batxillerat i en els ensenyaments de l'Educació de les Persones Adultes a la Comunitat Valenciana. [2017/8755]*

# Rellevància pràctica dels reglaments

- Gran capacitat de concreció
  - Situats en l'últim escaló de l'escala normativa.
  - Donen l'última i definitiva precisió dels enunciats normatius.
- Subjecció al dret administratiu
  - La ciutadania i els subjectes privats disposen dels instruments de dret administratiu.
    - Establir una relació jurídica amb l'Administració.
    - Reaccionar.

# L'àmbit de la potestat reglamentària

- Art. 97: reconeix la potestat reglamentària al govern.
- Art. 139 i 140 CE: autonomia EL → autoorganització.
- Caràcter originari de la potestat reglamentària.
- Desenvolupament de matèries reservades a la llei.

# Relació entre llei i reglament

## ■ El principi de jerarquia normativa

- La potestat reglamentària del Govern s'exerceix "d'acord amb la Constitució i amb les lleis".
- La llei pot modificar o derogar sempre qualsevol reglament.
- Contradicció reglament - llei = nul·litat del reglament.
- Relació entre llei estatal i reglament autonòmic.

# Relació entre llei i reglament

## ■ La reserva material de llei

- Exclou determinats àmbits de la possible actuació del reglament.
- S'han d'entendre en sentit relatiu i no absolut.
- El Parlament estableix els principis i els trets essencials de la regulació de la matèria.

# Relació entre llei i reglament

## ■ La reserva material de llei

- El problema de remissió al reglament: compatibilitat amb la reserva de llei.
  - Impossibilitat de restringir o limitar drets fonamentals mitjançant normes reglamentàries (STC 83/84).
  - Limitació de la utilització de normes reglamentàries en l'àmbit de les sancions administratives (STC 341/93 i 60/2000).
  - Flexibilitat respecte de la regulació reglamentària dels drets de contingut patrimonial, com el de propietat o la llibertat d'empresa .
  - Més permissibilitat en la utilització de les normes reglamentàries per part d'ens democràticament elegits (STC 233/99).



# Relació entre llei i reglament

- **La reserva material de llei (remissió al reglament)**
  - Exemple: Llei orgànica 1/1992, de 21 de febrer, de protecció de la seguretat ciutadana.
    - Definició d'infraccions contra la seguretat ciutadana.
    - Reserva de llei en matèria sancionadora (art. 25 CE).
    - STC 341/1993, de 18 de novembre: “la llei no pot de cap manera habilitar o remetre al reglament per a la configuració *ex novo* d'obligacions o prohibicions la contravenció de les quals done origen a una infracció sancionable”.

# Relació entre llei i reglament

- La reserva material de llei

- La deslegalització

- Preceptes amb rang legal passen a tenir rang reglamentari.

- La llei autoritza que un reglament regule una matèria que abans es regulava en una altra llei.

- Una llei declara que una altra llei anterior passa a tenir rang reglamentari i, així, la degrada de llei a reglament.

- Possibilitat de derogació per la via de reglament.

- Remissions normatives en blanc (PERÒ la llei ha d'establir, en teoria, el marc d'actuació).

# Relació entre llei i reglament

- La reserva material de llei
  - Els reglaments independents
    - No deriven de la llei.
    - Admesos sempre que no siguin contraris a la llei.
    - Àmbit d'actuació = exclusivament el de les matèries no reservades a la llei.

# Relació entre llei i reglament

- **L'abast il·limitat de la llei: la reserva formal de llei**
  - Delimita la intervenció sempre possible de la llei sobre qualsevol àmbit, encara que estiga ocupat fins aquell moment per una disposició reglamentària.

# Els límits de la potestat reglamentària

## ■ Materials

- Matèries reservades a la llei: àmbits exclosos de la intervenció directa del reglament, llevat de la funció complementària de desplegament.
- Matèria reglamentària: àmbit administrativitzat.
  - Àmbits exclosos de la intervenció reglamentària: l'OJ els reserva a la intervenció dels particulars o d'un altre poder.
    - Ex.: no es poden dictar reglaments d'execució del Codi civil, del Codi penal o de les lleis processals.
- Principis generals del dret (art. 103.1 CE).
  - Interdicció de l'arbitrarietat.

# Els límits de la potestat reglamentària

## ■ Materials

- La irretroactivitat dels efectes del reglament. Art. 47.2 de la Llei 39/2015
  - També són **nul·les de ple dret** les disposicions administratives que vulneren la Constitució, les lleis o altres disposicions administratives de rang superior, les que regulen matèries reservades a la llei i les que estableixen la **retroactivitat de disposicions sancionadores no favorables o restrictives de drets individuals**.
- La inderogabilitat singular dels reglaments. Art. 37.1 de la Llei 39/2015
  - Les resolucions administratives de caràcter particular no poden vulnerar el que estableix una disposició de caràcter general “encara que aquelles procedisquen d’un òrgan de jerarquia igual o superior al que va dictar la disposició general”.

# Els límits de la potestat reglamentària

- Formals

- El principi de jerarquia normativa

- Els reglaments de rang inferior no poden vulnerar els preceptes d'un altre de rang superior.
    - Art. 128.3 de la Llei 39/2015: les disposicions administratives s'han d'ajustar a l'ordre de jerarquia que estableixen les lleis. Cap disposició administrativa no pot vulnerar els preceptes d'una altra de rang superior.

# Els límits de la potestat reglamentària

## ■ Formals

- La competència per a dictar reglaments
  - L'Administració de l'Estat no és l'única que té atribuïda la potestat reglamentària.
  - Dins de l'Administració estatal i autonòmica, es reconeix a òrgans inferiors al Govern un cert poder reglamentari.
  - Altres administracions de tipus institucional o instrumental: aspectes organitzatius o de relació amb els seus membres o els usuaris de serveis.
- El procediment d'elaboració dels reglaments.



# Les classes de reglaments: en relació amb la llei

- Executius (*secundum legem*)
  - Executen o despleguen una llei.
  - Generalment: clàusula expressa d'habilitació.
    - PERÒ implícita: matèries administratives (matèria reglamentària).
  - Òrgan: Govern.
    - Forma: decret.
  - Excepcions.
  - Principi de reserva material de llei.
    - Problema dels reglaments en blanc.

# Les classes de reglaments: en relació amb la llei

- Independents (*praeter legem*)
  - Es dicten sense marc de cobertura legal.
  - Diferència amb els reglaments autònoms.
  - Es reconeixen sempre que no entren en matèries reservades a la llei ni contradiguen alguna disposició legal.

# Les classes de reglaments: en relació amb la llei

- Necessitat (*contra legem*)
  - Poden exceptuar el manament de normes legals.
  - Perill: utilització per a limitar drets i llibertats.
  - Previsió legal i constitucional.
    - Vigència temporalment limitada.
    - Necessitat d'habilitació legal a l'òrgan.
    - Subordinació al principi de proporcionalitat.
  - Ex.: estats d'alarma, excepció i setge, bans de necessitat (art. 21.1.m LBRL), etc.

# Les classes de reglaments: reglaments organitzatius

- Reglaments organitzatius
  - Àmbit intern de l'Administració
    - PERÒ directament vinculats amb terceres persones.
    - Capacitat d'autoorganització.
    - Competència: més flexibilitat.

# Les classes de reglaments: pel subjecte al qual es remet la potestat reglamentària

- Administratiu
  - Desplega allò que la llei determina.
- Estatutari
  - Pot regular tot allò que la llei no prohibeix.
  - Col·legis professionals, universitats, administracions locals, etc.
    - Marge ampli.

# Elaboració dels reglaments

- Estudis i consultes convenients.
- Consulta pública.
  - *Es pot prescindir del tràmit en determinats casos.*
- Memòria de l'anàlisi d'impacte normatiu.
- Sol·licitar informes i dictàmens preceptius.
- Afectació de drets i interessos: tràmit d'audiència.
  - *Mínim 15 dies.*
- Dictamen del Consell d'Estat o òrgan consultiu equivalent (preceptiu/convenient).

# Elaboració dels reglaments

- Comissió General de Secretaris d'Estat i Subsecretaris
- Consell de Ministres
- Anàlisi pel Ministeri de la Presidència
- Estat: art. 26 Llei del Govern
- CV: art. 43 Llei del Consell
- Local: art. 49 LBRL

# Elaboració de reglaments: tramitació urgent

- El Consell de Ministres.
  - A proposta del titular del departament al qual corresponga la iniciativa normativa.
- Els terminis es redueixen a la meitat.
- No és necessari el tràmit de consulta pública.
- La falta d'emissió d'un dictamen o informe preceptiu dins de termini no impedeix la continuació del procediment.



# El control dels reglaments il·legals

- Vicis formals i vicis materials
- Inaplicació pels tribunals
- Recurs indirecte
- Recurs directe
- Revisió d'ofici

The image features two large, thick black L-shaped brackets. One is positioned in the top-left corner, and the other is in the bottom-right corner, framing the central text.

# ORGANITZACIÓ ADMINISTRATIVA

# LA PERSONALITAT JURÍDICA DE LES ADMINISTRACIONS PÚBLIQUES

- AP = persona jurídica
- Atribució de relacions jurídiques
  - Drets i deures
  - Potestats i obligacions
- Control judicial
  - I garantia ciutadana
    - Les AP són responsables amb tots els seus béns.

# LA PERSONALITAT JURÍDICA DE LES ADMINISTRACIONS PÚBLIQUES

- Article 3.4 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic:
  - “Cadascuna de les administracions públiques [...] actua per al compliment de les seues finalitats amb personalitat jurídica única”.

# LA PERSONALITAT JURÍDICA DE LES ADMINISTRACIONS PÚBLIQUES

- 137 CE: administracions de les CA, municipis i províncies
- 140: municipis
- 141 CE: províncies
- Art. 5 LBRL
- EA → CA
  - Implícita: 153.c CE
    - “El control de l'activitat dels òrgans de les comunitats autònomes serà exercit [...] Per la jurisdicció contenciosa administrativa, en allò que es referisca a l'administració autònoma i a les seues normes reglamentàries”.
- Intervenció en el tràfic jurídic: límits = competències.

# CONCEPTE D'ÒRGAN ADMINISTRATIU

- Art. 5.1 Llei 40/2015

“Tenen la consideració d'òrgans administratius les unitats administratives a les quals s'atribueixen funcions que tinguen efectes jurídics davant de tercers o l'actuació de les quals tinga caràcter preceptiu”.

Exemples: Ministeri de Cultura, Conselleria d'Igualtat i Polítiques inclusives, Direcció General de l'Esport, etc.

# CONCEPTE D'ÒRGAN ADMINISTRATIU

- Elements/caràcters
  - Poder d'expressar la voluntat de l'AP (ens) en què s'integren.
  - Funcions.
  - Mitjans materials i financers.
  - Persona física titular.

# CONCEPTE D'ÒRGAN ADMINISTRATIU

- Distinció entre ens i òrgan
  - Ens: personalitat jurídica.
  - Òrgans: unitats en que s'organitzen els ens.
    - Els òrgans expressen la voluntat dels ens i actuen en nom seu.
      - PERÒ no tenen PJ.



# CONCEPTE D'ÒRGAN ADMINISTRATIU

- Distinció enter òrgan i unitat
  - Unitat: estructura administrativa en què es pot organitzar l'òrgan.

Art. 5.2 LRJSP (40/2015)

“Correspon a cada administració pública delimitar [...] les unitats administratives que configuren els òrgans administratius propis [...]”.

Art. 56.1 LRJSP (40/2015)

“Les unitats administratives són els elements organitzatius bàsics de les estructures orgàniques. Les unitats comprenen llocs de treball [...]”.

# CONCEPTE D'ÒRGAN ADMINISTRATIU

- Elements
  - Objectiu
    - Atribucions (funcions/competències)
    - Mitjans materials
  - Subjectiu
    - Titular/titulars
    - Assistit per un conjunt de persones

# CONCEPTE D'ÒRGAN ADMINISTRATIU

- Naturalesa
  - Sense PJ
  - Imputació
    - El titular de l'òrgan expressa una voluntat (acte/contracte/conveni).
      - PERÒ aquesta voluntat s'imputa a l'òrgan i,
        - PER TANT, a l'AP a què pertany.
  - Límits
    - Exercici de funcions públiques.
    - Aparença formal mínima.
    - Investidura funcional.

# CONCEPTE D'ÒRGAN ADMINISTRATIU

- Classes
  - Òrgans unipersonals i col·legiats



# CONCEPTE D'ÒRGAN ADMINISTRATIU

- Classes
  - Òrgans centrals i òrgans perifèrics



# CONCEPTE D'ÒRGAN ADMINISTRATIU

- Classes
  - Òrgans actius, òrgans consultius i òrgans de control



# CONCEPTE D'ÒRGAN ADMINISTRATIU

- Classes
  - Òrgans generals i òrgans específics



Generalitat de Catalunya  
Departament de Treball, Afers Socials  
i Famílies

**Direcció General de Joventut**



# CONCEPTE D'ÒRGAN ADMINISTRATIU

## ■ Classificació

- Òrgans de l'Administració central, autonòmica, local o institucional.
- Òrgans simples i complexos.
- Òrgans d'existència obligatòria i facultativa.
- Òrgans representatius i no representatius.
- Òrgans interns i externs.



# CONCEPTE D'ÒRGAN ADMINISTRATIU

- Els òrgans col·legiats
  - Tres persones o més.
  - Funcions de decisió, proposta, assessorament, seguiment o control.
  - Ple, president/a, secretari/ària.
  - Constitució vàlida.
    - President/a, secretari/ària + meitat dels membres.
    - Pot ser telemàtica.
    - Amb convocatòria.
      - O reunió de tots els membres.
  - Decisions per majoria.
    - Qüestions en l'ordre del dia.
      - O assistència de tots + urgència.

# LA POTESTAT ORGANITZADORA

- Conjunt de facultats de què disposa cada Administració per a configurar la seua estructura:
  - Possibilitat d'autoorganitzar-se
  - Normes d'organització
    - Caràcter jurídic
    - Pressupòsit d'altres normes

# LA POTESAT ORGANITZADORA

- Qui té la potestat organitzadora
  - Autonomia de les instàncies territorials.
- STC de 28 de juliol de 1981

“Correspon a [l’Estat] la fixació de principis o criteris bàsics en matèria d’organització i competència d’aplicació general a tot l’Estat. La fixació d’aquestes condicions bàsiques no pot implicar en cap cas l’establiment d’un règim uniforme...”.

# LA POTESAT ORGANITZADORA

- Art. 149.1.18.a

“L’Estat té competència exclusiva sobre [...] Les bases del règim jurídic de les administracions públiques [...]”.

# LA POTESTAT ORGANITZADORA

- STC 50/1999, de 6 d'abril
  - CA competència exclusiva
    - Crear, modificar i suprimir els òrgans, les unitats administratives o les entitats que configuren les administracions autonòmiques respectives o que depenen de la CA.
  - CA NO competència exclusiva
    - Règim jurídic de l'organització i el funcionament.  
Respectar i, si escau, desplegar les bases establides per l'Estat.

# LA POTESAT ORGANITZADORA

- Intervenció
  - Legislador
    - Regulació d'aspectes essencials.
    - A VEGADES crea òrgans.
  - Executiu
- Control: tribunals

# LA POTESTAT ORGANITZADORA

- Paper de l'executiu

- Art. 5.2 LJRSP (40/2015): “Correspon a cada administració pública delimitar, en el seu propi àmbit competencial, les unitats administratives que configuren els òrgans administratius propis de les especialitats derivades de la seua organització”.

- Deslegalització.
- PERÒ límits 5.3 i 5.4 LJRSP (40/2015).

# LA POTESTAT ORGANITZADORA

- Requisits de creació d'òrgans. Art. 5.3 i 4 de la Llei 40/2015

3. La creació de qualsevol òrgan administratiu exigeix, almenys, el compliment dels requisits següents:

a) Determinar la seua forma d'integració en l'Administració pública de què es tracte i la seua dependència jeràrquica.

b) Delimitar les seues funcions i competències.

c) Dotar-lo dels crèdits necessaris per a posar-lo en marxa i en funcionament.

4. No es poden crear nous òrgans que comporten la duplicació d'altres de ja existents si alhora no se suprimeix o es restringeix degudament la competència d'aquests.



# LA POTESTAT ORGANITZADORA

- Creació d'òrgans
  - Efectes *ad extra*.
  - Actuació = caràcter preceptiu.
  - Estat
    - Ministeris i secretaries d'Estat (reial decret).
  - Comunitat Valenciana
    - President de la Generalitat: nombre, àmbit i denominació de conselleries.
    - Decret del Govern: estructura de cada conselleria.
  - Entitats locals
    - Regulació bàsica.
      - LBRL.
      - CA (Llei 8/2010, de 23 de juny, de la Generalitat, de règim local de la Comunitat Valenciana).
    - Aprovació en ple de reglaments orgànics.

# LA POTESAT ORGANITZADORA

- Naturalesa de les disposicions organitzadores
  - Caràcter singular
    - Normes que creen/modifiquen/suprimeixen òrgans.
      - PERÒ vocació de permanència = caràcter normatiu.
        - NO actes administratius.
  - Reglaments organitzatius = independents

# ELS PRINCIPIS DE L'ORGANITZACIÓ ADMINISTRATIVA

- Art. 103 CE

1. L'Administració pública serveix amb objectivitat els interessos generals i actua d'acord amb els principis d'eficàcia, jerarquia, descentralització, desconcentració i coordinació, amb submissió plena a la llei i al dret.

2. Els òrgans de l'Administració de l'Estat són creats, regits i coordinats d'acord amb la llei.

# ELS PRINCIPIS DE L'ORGANITZACIÓ ADMINISTRATIVA

- Principis de relació entre administracions públiques
  - Principi d'autonomia.
  - Principi de descentralització.
  - Principis de coordinació, col·laboració i cooperació intersubjectiva.

# ELS PRINCIPIS DE L'ORGANITZACIÓ ADMINISTRATIVA

- Principis de relació entre administracions públiques
  - Principi d'autonomia
    - Capacitat de dictar normes.
    - Capacitat de designació dels òrgans de govern.
    - Poder de gestió de la seua esfera d'interessos.
    - Suficiència financera per al desenvolupament de les seues funcions.

# ELS PRINCIPIS DE L'ORGANITZACIÓ ADMINISTRATIVA

- Principis de relació entre administracions públiques
  - Principi de descentralització
    - El principi de descentralització implica la distribució de les funcions públiques entre diverses administracions públiques, jurídicament independents.
    - *Versus* centralització.

# ELS PRINCIPIS DE L'ORGANITZACIÓ ADMINISTRATIVA

- Principis de relació entre administracions públiques
  - Coordinació, col·laboració i cooperació intersubjectiva
    - Coordinació
      - Principi
      - Autoritat (competència)
    - Mecanismes
      - Convenis (art. 47-53 LRJSP)
      - Consorcis (art. 118-127 LRJSP)
      - Conferències sectorials (art. 147-152 LRJSP)

# Els principis d'organització administrativa

- Incidència en l'organització administrativa:
  - Interna (principis de jerarquia, coordinació i desconcentració) .
  - Externa (principis de transparència i participació).
  - Funcional (eficàcia, eficiència i economia).



# Els principis d'organització administrativa

- Servei efectiu a la ciutadania.
- Simplicitat, claredat i proximitat a la ciutadania.
- Objectivitat.
- Racionalització i agilitat dels procediments administratius i de les activitats materials de gestió.
- Bona fe, confiança legítima i lleialtat institucional.
- Responsabilitat per la gestió pública.
- Planificació i direcció per objectius i control de la gestió i avaluació dels resultats de les polítiques públiques.
- Suficiència i adequació estricta dels mitjans als fins institucionals.

# Els principis d'organització administrativa

- Jerarquia, coordinació i desconcentració
  - Estructuració de l'AP
  - Relació entre òrgans

# Els principis d'organització administrativa

## ■ Jerarquia

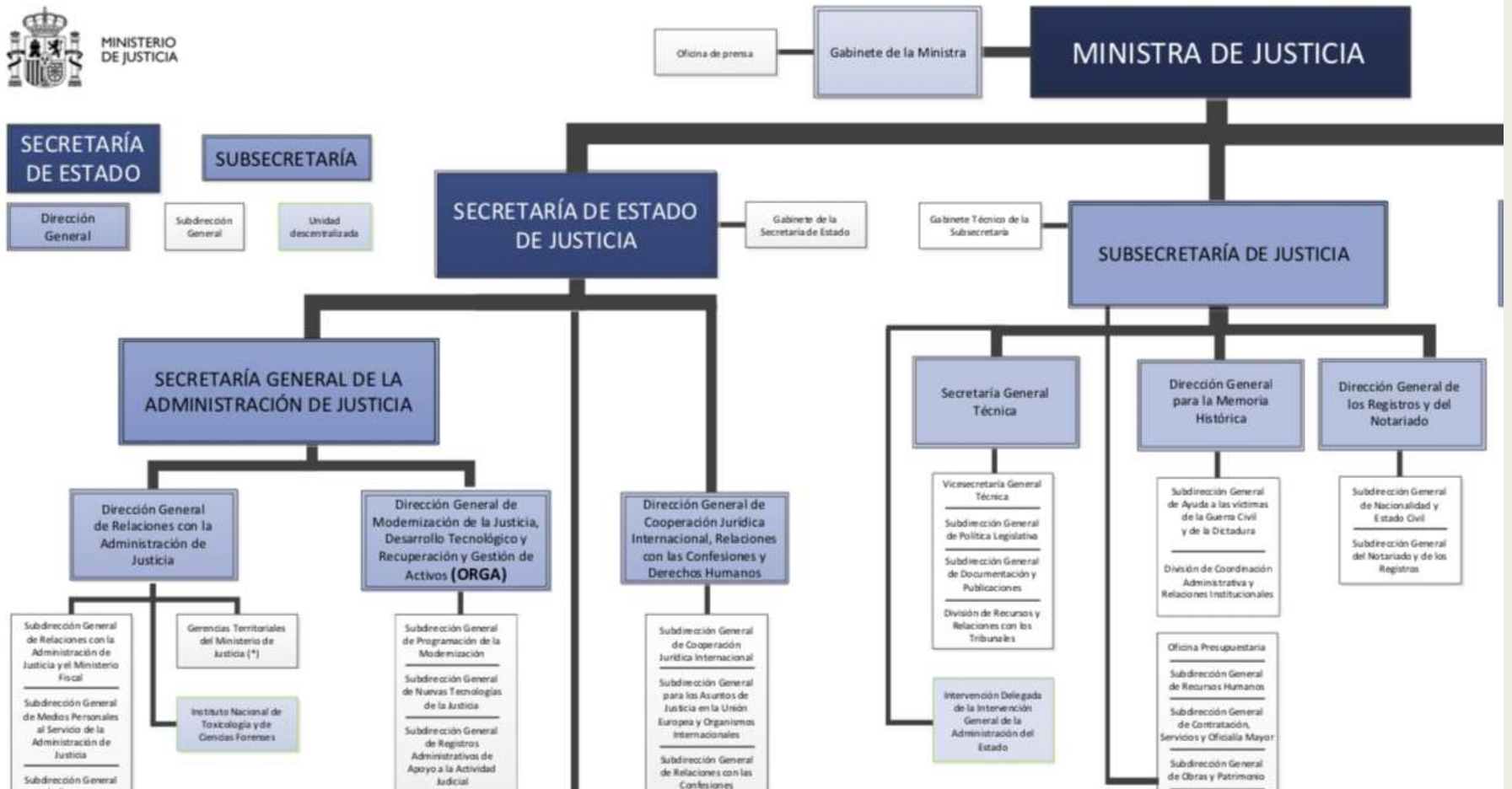
- Art. 103 CE.
- Els òrgans superiors tenen un poder de direcció respecte dels inferiors.
- Element legitimador de decisions.
- Òrgans integrats en una mateixa divisió de l'organització administrativa.

# Els principis d'organització administrativa

- Jerarquia. Potestats derivades
  - Direcció.
  - Inspecció i vigilància.
  - Acció disciplinària.
  - Resolució de conflictes entre òrgans inferiors.
  - Delegació de l'exercici de les seues competències.
  - Avocar per a si l'exercici de les competències dels òrgans inferiors.
  - Resoldre els recursos ordinaris interposats contra els actes dels òrgans inferiors.



MINISTERIO DE JUSTICIA



# Els principis d'organització administrativa

## ■ Coordinació

- Jerarquia insuficient per a aconseguir la unitat de l'actuació administrativa.
- La reconducció a la unitat funcional dels diversos òrgans diferenciats en cada entitat.
- Reafirma la unitat de l'AP en l'àmbit funcional.
- Unitat dels interessos públics.
  - Necessitat de satisfer-los de manera coordinada.

# Els principis d'organització administrativa

- Art. 39.4 LPACAP (39/2015)

“Les normes i els actes dictats pels òrgans de les administracions públiques en l'exercici de la seua pròpia competència han de ser observats pels altres òrgans administratius, encara que no depenguen jeràrquicament entre si o pertanyen a una altra administració”.

# Els principis d'organització administrativa

- Coordinació. Tècniques
  - Orgàniques
    - Dels superiors cap als inferiors
    - Creació d'òrgans de coordinació
  - Funcionals
    - Planificació
    - Programació
    - Informació recíproca
    - Emissió d'informes preceptius



# Els principis d'organització administrativa

## ■ Desconcentració

- La mateixa administració.
  - Òrgan superior → inferior
    - Ex.: ministre → secretari d'Estat
  - Òrgan central → perifèric
    - Ex.: conselleria → servei territorial
- *Versus* descentralització que implica existència d'autonomia.
- Permet:
  - Racionalitzar l'estructura interna.
  - Acostar l'AP a la ciutadania.

# Els principis d'organització administrativa

- Transparència
  - Objectiu: coneixement de la ciutadania.
  - Conseqüències:
    - Vincular més estretament la ciutadania amb les decisions administratives.
      - Coneixement → acceptació voluntària
    - Nou mecanisme de control.
  - Art. 105.b CE: dret d'accés als arxius i registres administratius.

# Els principis d'organització administrativa

- Transparència. Mecanismes
  - Dret d'accés a la informació pública.
  - Difusió d'informació periòdica i actualitzada.

# Els principis d'organització administrativa

## ■ Participació

- Intervenció de la ciutadania en la gestió dels serveis públics.
- Influència en les decisions de l'AP.
- Mecanismes de participació ciutadana diferents dels propis de la democràcia parlamentària.
- Controvèrsia: pot posar en perill la democràcia.

# Els principis d'organització administrativa

- Participació
  - Ha de permetre
    - Aproximar l'Administració a la ciutadania.
    - Conèixer els interessos socials en joc en les decisions administratives.
    - Facilitar el compliment voluntari de les decisions administratives.
  - Mecanismes
    - Participació procedimental (audiència als interessats, informació pública).
    - Participació orgànica (membre d'un òrgan col·legiat).

# Els principis d'organització administrativa

- Eficàcia, eficiència i economia
  - Eficàcia: assoliment del resultat que correspon als objectius preestablits per l'organització.
  - Eficiència: capacitat d'obtenir els objectius fixats d'acord amb els mitjans disponibles.
  - Economia: realització dels objectius al cost més baix possible.

# Els principis d'organització administrativa

- Eficàcia, eficiència i economia
  - Art. 103 CE: eficàcia com a principi d'actuació de les administracions públiques en la funció de servir amb objectivitat els interessos generals.
  - Art. 31 CE: eficiència com a regla per a la programació i l'execució de la despesa pública.
  - STC 22/1984, de 17 de febrer. Eficàcia:
    - Veritable principi jurídic que té com a conseqüència la indicació a l'Administració d'un deure positiu d'actuació d'acord amb les seues exigències.

# Els principis d'organització administrativa

- Bona administració (Carta de drets fonamentals de la UE).
  - Audiència abans de prendre mesures desfavorables.
  - Accedir a l'expedient que l'afecte:
    - Límits: respecte dels interessos legítims, de la confidencialitat i del secret professional i comercial.
  - Motivació de les decisions administratives.
  - Reparació dels danys causats per l'AP.
  - Reconeixement.
    - STS 22 de febrer de 2005, recurs 3055/2001.
    - Art. 34 de la Llei 9/2017, de contractes del sector públic,



# Competència

- Mesura de la capacitat d'un ens o òrgan administratiu
  - Conjunt de funcions o matèries que té atribuïdes per a gestionar-les.

# Competència

1. Atribució d'un cercle d'interessos a les administracions.
2. Es reconeix a cada ens públic una sèrie de potestats públiques concretes que es considera que són necessàries per a satisfer aquells interessos.
3. Les normes distribueixen els diversos sectors juntament amb les seues potestats entre tots els òrgans integrats en l'Administració.

# Competència

- Competències Estat – CA
- Ens locals
  - La LOTC regula els conflictes en defensa de l'autonomia local.
  - Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
- Atribució
  - Llei: òrgans de govern, superiors en la jerarquia i singular importància.
  - Reglament: norma general.

# Competència

- Criteris de determinació
  - Material
    - Matèries vinculades a les funcions
  - Territorial
  - Jeràrquic
    - Preferència òrgan superior
      - Quantia econòmica
      - Importància de l'assumpte
  - Temporal: limitació

# Competència

## ■ Criteris de determinació

- Els actes dictats per òrgan manifestament incompetent per raó de la matèria o del territori són nuls de ple dret (art. 47.1.b de la Llei 39/2015).
- La invalidesa d'un acte per vici d'incompetència jeràrquica pot ser convalidat per l'òrgan superior jeràrquic competent per a dictar-lo (art. 52.3 de la Llei 39/2015).
- La realització d'actuacions administratives fora del temps: anul·labilitat (art. 48.3 de la Llei 39/2015).

# Competència

## ■ Classes

### - Exclusives

- Un òrgan té atribuïda completament una matèria o un determinat tipus d'actuació.

### - Concurrents o compartides

- Mateixa matèria, però títols jurídics diferents atribuïts a òrgans diferents.
  - Territori: costes, urbanisme...
- Atribuïda a diversos òrgans en diferents fases d'ordenació, execució o control.
  - Medi ambient: legislació (Estat/CA) + execució (ens locals).

# Competència

- Classes
  - Pròpies
    - Titularitat pròpia.
  - Delegades
    - Exercides per un altre ens públic o un altre òrgan diferent del titular.

# Competència

- Art. 8.1 Llei 40/2015 (LRJSP)

“La competència és irrenunciable i l’han d’exercir els òrgans administratius que la tinguen atribuïda com a pròpia, excepte en els casos de delegació o avocació, quan s’efectuen en els termes que preveu aquesta Llei o d’altres”.

- Principi d’indisponibilitat de la competència

- Ordre intern i bona administració.
- Garantia dels administrats.



# Competència

- Transferència de competències
  - Norma del mateix rang o superior que la que atribuïa la competència a un ens o òrgan diferent.

# Competència

- Delegació entre administracions o entitats públiques
  - Estat → CA
  - Administracions territorials a altres ens públics de caràcters instrumental vinculats a aquestes administracions o que en depenen.

# Competència

- Delegació entre òrgans
  - Mateixa administració
  - Jeràrquicament dependents o no
  - Límits
    - Sense subdelegació.
    - No després de l'emissió de dictamen o informe preceptiu.
    - Delegació expressa i publicada.

# Competència

- Delegació entre òrgans
  - Resolució: cal indicar la delegació.
    - S'entenen dictades pel delegant.
    - Omissió: no invalida.
      - PERÒ! No es pot inadmetre un recurs interposat de manera errònia.
  - Revocable en qualsevol moment.

# Competència

- Avocació
  - Òrgan superior.
  - Un òrgan que haja delegat la competència de què es tracte en un altre que no depèn d'ell jeràrquicament.
  - Acord motivat.
    - Notificació als interessats en el procediment.
    - Pot ser impugnat: sense recurs directe.

# Competència

- Encàrrec de gestió
  - Mateixa o diferent administració.
  - Realització d'activitats de caràcter material, tècnic o de serveis.
  - La titularitat no canvia.
  - Acord: mateixa administració.
  - Conveni: diferent administració.
    - Publicació al butlletí oficial.

# Competència

- Delegació de firma
  - No necessita publicació.
  - S'hi ha de fer constar.
- Substitució
  - Subrogació temporal d'un ens o òrgan en les funcions d'un altre o en algunes funcions.
- Suplència
  - L'exercici transitori de les competències d'un òrgan pel titular d'un altre o per una altra persona que ocupa el lloc d'aquell.

# TIPOLOGIA DE LES ADMINISTRACIONS PÚBLIQUES TERRITORIALS

- Art. 2 LRJSP
  - Sector públic
    - L'Administració general de l'Estat.
    - Les administracions de les comunitats autònomes.
    - Les entitats que integren l'Administració local.
    - El sector públic institucional.



# L'Administració general de l'Estat

- Personalitat jurídica única.
  - Totalitat d'òrgans centrals i perifèrics.
- Aparell instrumental bàsic de l'Estat com a unitat política.
- Organització fonamentalment jeràrquica.
- Paper fonamental del ministeri.

# Òrgans centrals de l'Administració de l'Estat

- Govern
- Presidència
- Vicepresidència
- Ministres

# Òrgans centrals de l'Administració de l'Estat

- Secretaries d'Estat
- Subsecretaries
- Secretaries generals
- Secretaries generals tècniques
- Direccions generals
- Subdireccions generals
- Gabinetes

# Govern

- El Govern dirigeix l'Administració civil i exerceix la funció executiva.
- Una part molt important de l'activitat del Govern és activitat administrativa.
- Es compon del president, els vicepresidents, si n'hi ha, i els ministres.

# Consell de Ministres

- Òrgan col·legiat del Govern.
- Aprova
  - Els projectes de llei
  - Els reials decrets- llei
  - Els reials decrets legislatius
  - Els reglaments
- Creació, modificació i supressió dels òrgans directius dels departaments.

# Comissions delegades del Govern

- Comitès de ministres.
- Àmbit sectorial.
- Agilització i coordinació.
- El Consell de Ministres acorda la creació, modificació i supressió de les comissions.
- El Consell de Ministres pot delegar en aquestes comissions les seues funcions administratives.

# Comissió General de Secretaris d'Estat i Subsecretaris

- Preparació de les sessions del Consell de Ministres i examen dels assumptes que se sotmeten a aprovació en el Consell de Ministres.

# Secretariat del Govern

- Funcions burocràtiques





# President del Govern

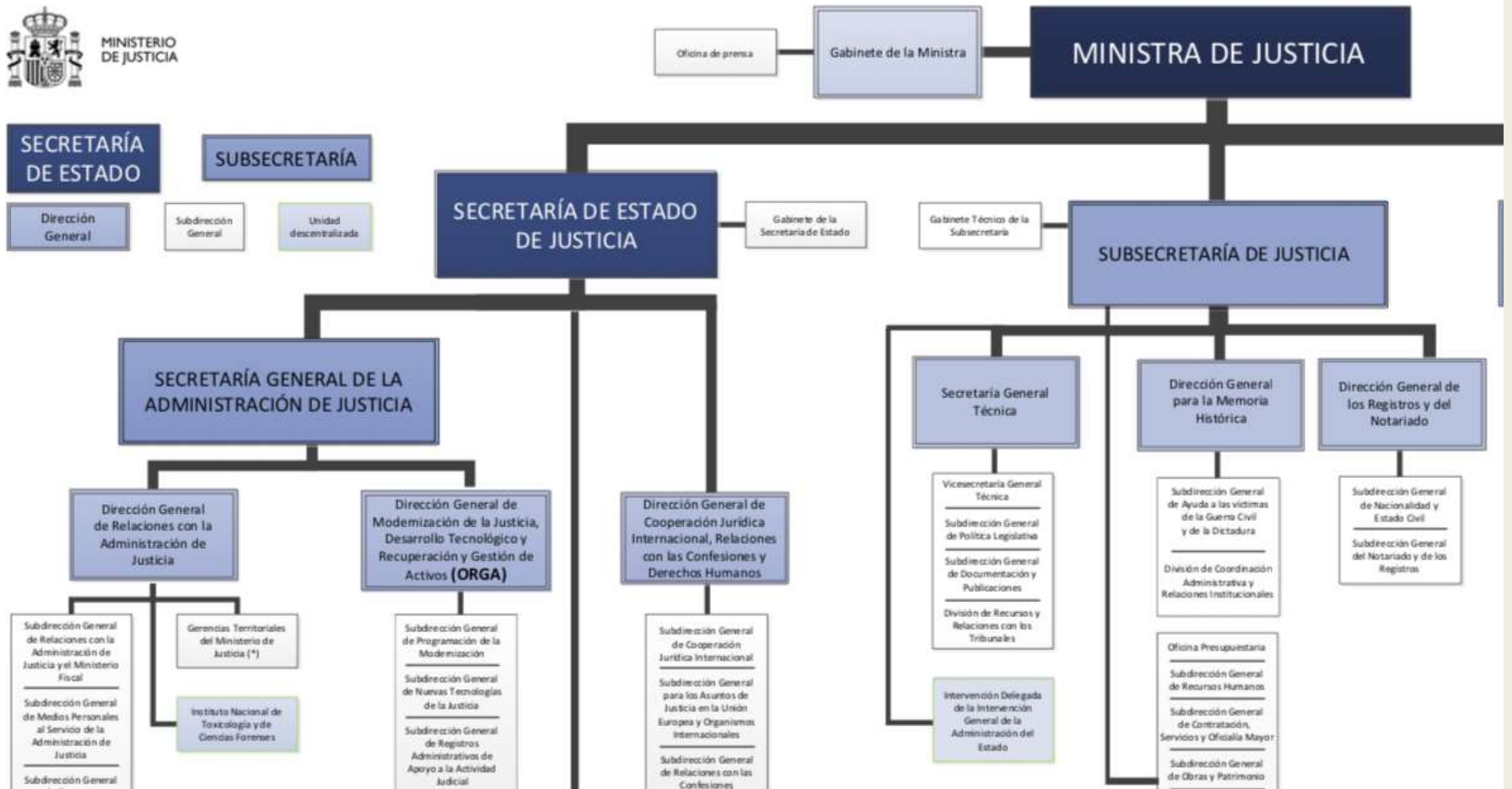
- Màxima autoritat política de l'Estat.
- Dirigeix l'activitat del Govern i coordina les funcions dels altres membres del Govern que són nomenats i separats pel rei a proposta del president.
- El president representa el Govern i la política governamental.
- Nomenament
  - De conformitat amb el que s'estableix en l'article 99 CE.
  - En cas de renovació del Congrés o en cas d'aprovació de moció de censura.

# Vicepresident/a o vicepresidents/dentes del Govern

- Caràcter potestatiu
- Substitució del president en cas d'absència



MINISTERIO DE JUSTICIA



# Ministres

## (art. 61 LRJSP)

- Òrgan superior.
- Membres del Govern.
- Titulars d'un departament ministerial.
- Nomenament: reial decret del president.
- Cessació:
  - Eleccions
  - Pèrdua de confiança
  - Dimissió o decés del president

# Ministres

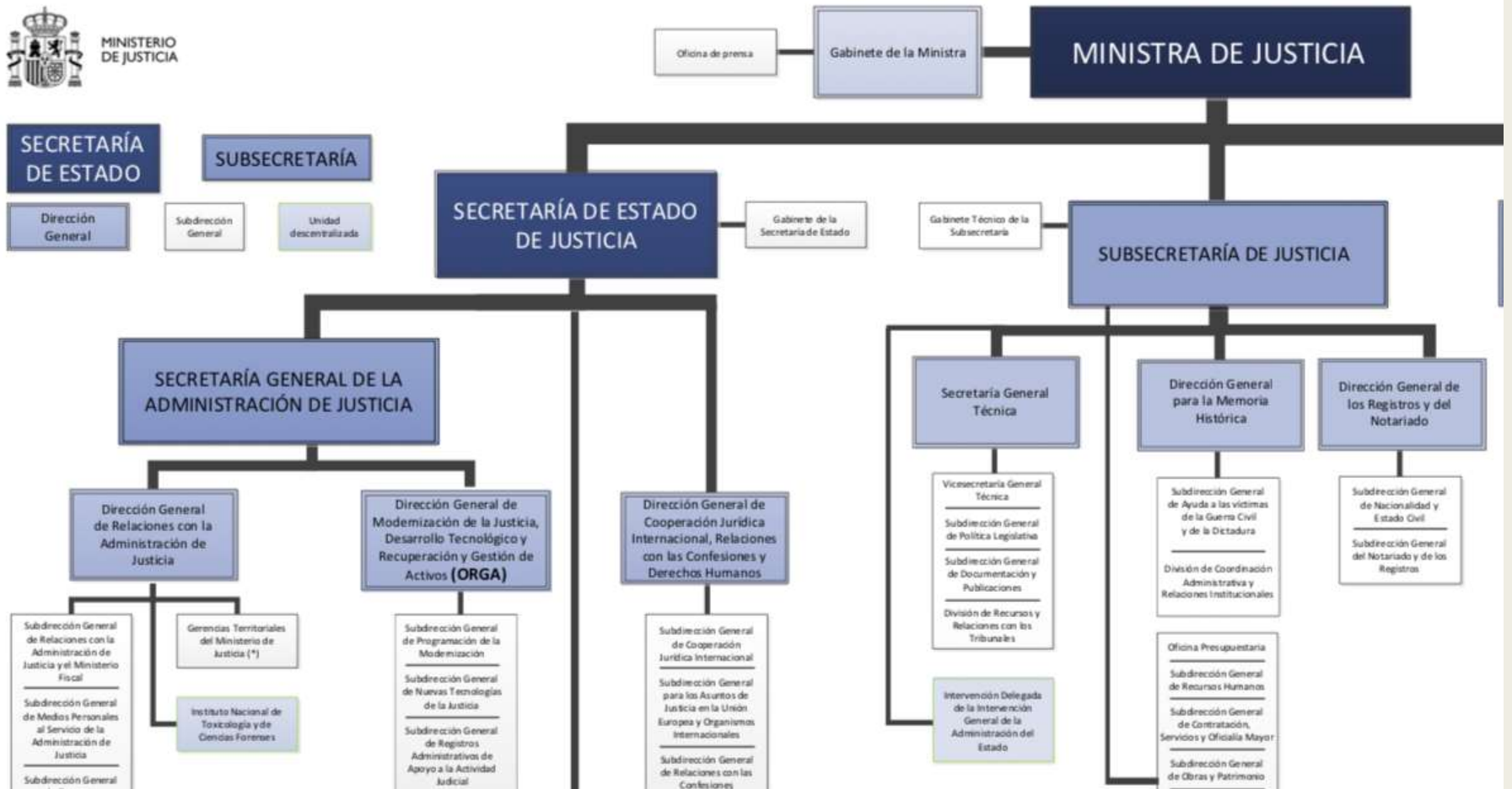
## (art. 61 LRJSP)

### ■ Funcions

- Potestat reglamentària.
- Ratificar actes del rei.
- Fixar objectius, aprovar plans d'actuació, assignar recursos.
- Organització interna.
- Revisar actes administratius d'ofici.
- Resoldre / plantejar conflictes d'atribucions.
- Subscriure contractes i convenis.
- Aprovar modificacions pressupostàries.
- Resoldre recursos administratius.



MINISTERIO DE JUSTICIA



# Secretaries d'Estat

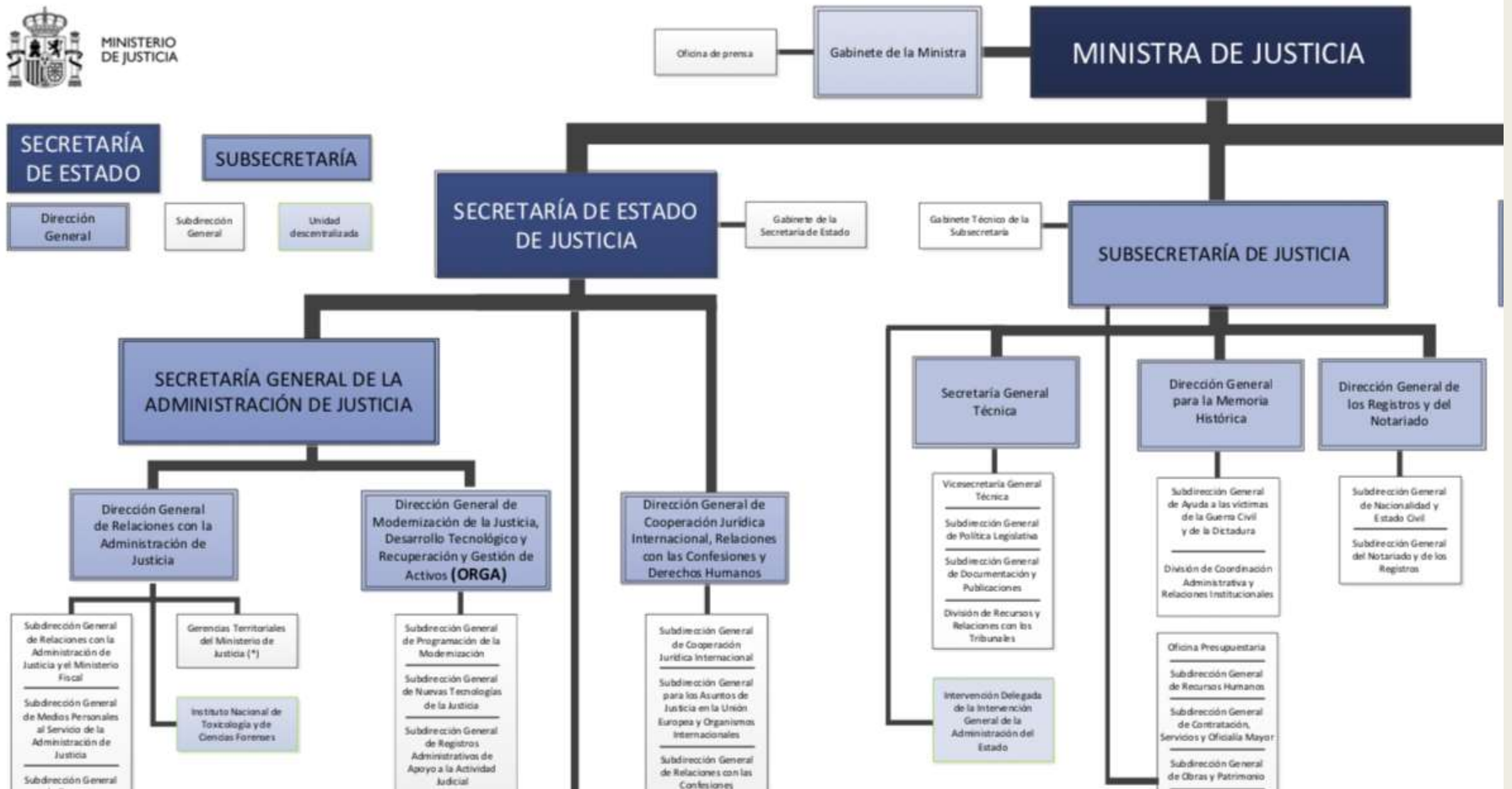
## (art. 62 LRJSP)

- Òrgans superiors de l'Estat.
- Directament responsables de l'execució de les accions del Govern.
- Actuen sota la direcció del ministre.
- Representació del ministeri.
- Relació amb òrgans de les CA.
- Resoldre recursos.
- Nomenament i separació:
  - Reial decret del Consell de Ministres a proposta del president/a, ministre/a.





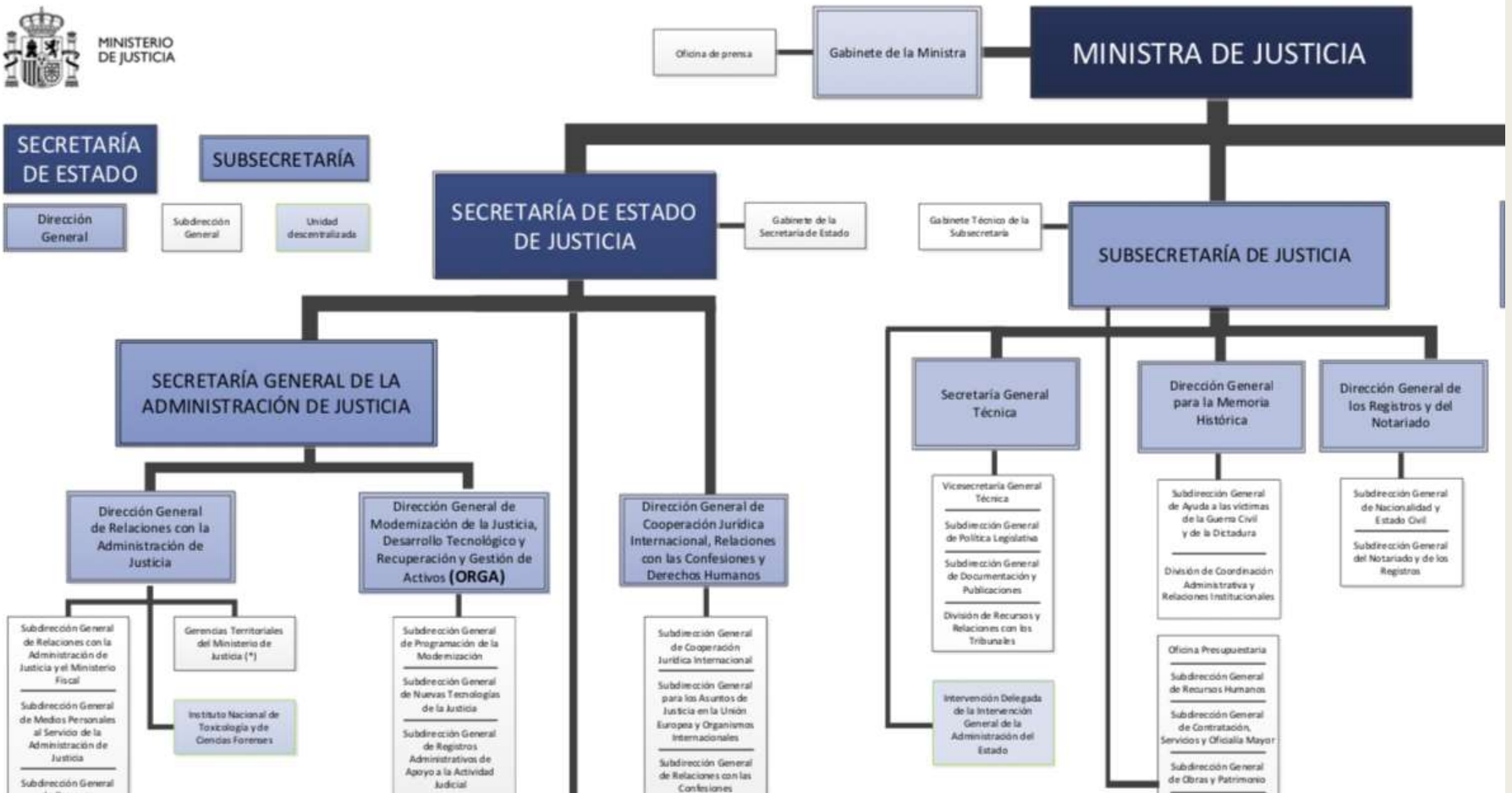
MINISTERIO DE JUSTICIA



# Subsecretaries

## art. 63 LRJSP

- Òrgans directius de l'Administració central de l'Estat.
- Dependència jeràrquica directa del ministre o ministra.
- Representació ordinària del ministeri.
- Dirigeixen els serveis comuns.
- Donen suport als òrgans superiors en la planificació de l'activitat del ministeri.
- Nomenament i separació:
  - Reial decret del Consell de Ministres a proposta del titular del ministeri.



# Secretaries generals

## art. 64 LRJSP

- Òrgans directius de l'Administració central de l'Estat.
- Existència no necessària.
- Categoria de subsecretari/ària.
- Nomenament i separació:
  - Reial decret del Consell de Ministres
    - A proposta del titular del ministeri o del president del Govern.
- Funcions de direcció dels òrgans dependents.
- Altres funcions.

# Secretaria general tècnica (art. 65 LRJSP)

- Òrgans directius de l'Administració central de l'Estat.
- Dependència immediata del subsecretari.
- Categoria DG.
- Competències
  - Serveis comuns.
  - Producció normativa, assistència jurídica i publicacions.
- Nomenament i separació:
  - Reial decret del Consell de Ministres a proposta del titular del ministeri.

# Direccions generals

## (art. 66 LRJSP)

- Òrgans directius encarregats de la gestió d'una o més àrees funcionalment homogènies del ministeri.
- Proposar els projectes de la seua direcció general.
- Dirigir l'execució d'aquests projectes i controlar-ne el compliment adequat.

# Subdireccions generals

## (art. 67 LRJSP)

- Òrgans directius de l'Administració central de l'Estat.
- Executen projectes, objectius o activitats assignades.
- Nomenats respectant els principis d'igualtat, mèrit i capacitat.
- Cessats pel ministre, secretari d'Estat o subsecretari del qual depenguen.

# Gabinets

- Òrgans que donen suport tècnic i polític al president del Govern, als vicepresidents, als ministres i als secretaris d'Estat.



# Els òrgans territorials o perifèrics de l'Administració de l'Estat

- Delegacions del Govern a les CA.
- Subdelegacions del Govern a les províncies.
- Els directors insulars de l'AGE.

# Delegacions del Govern a les CA

- Òrgans directius de l'Administració de l'Estat.
- Competències
  - Direcció i coordinació AGE
  - Informació
  - Coordinació i col·laboració amb altres AP
  - Control de legalitat
  - Polítiques públiques

# Subdelegacions del govern a les províncies

## ■ Competències

- Comunicació, col·laboració i cooperació amb la CA i les EL.
- Protegir el lliure exercici dels drets i les llibertats.
- Dirigir i coordinar la protecció civil en l'àmbit de la província.
- Dirigir serveis de l'AGE.
- Coordinar l'ús dels mitjans materials.
- Exercir la potestat sancionadora.

# Direccions insulars de l'AGE

- Competències atribuïdes als subdelegats del Govern.

# L'AGE a l'exterior

- Missions diplomàtiques permanents i especials.
- Representacions o missions permanents en organitzacions internacionals.
- Delegacions espanyoles.
- Oficines consulars.

# L'Administració consultiva

- Suprem òrgan consultiu del Govern (art. 107 CE).
- Llei orgànica 3/1980, de 22 d'abril, del Consell d'Estat.
- Intervenció
  - Procediments d'elaboració de decrets legislatius.
  - Reglaments.
  - Avantprojectes de llei.
  - Nul·litat d'actes administratius.
  - Responsabilitat patrimonial de l'Administració pública.
  - Contractació administrativa.

# Administració de les CA

- Mimetisme entre el model de l'Estat i el de les CA.
- Administració centralitzada.
- Administració perifèrica.
- Òrgans consultius.

# Administració local

- Art. 1.1 LBRL

“Els municipis són entitats bàsiques de l’organització territorial de l’Estat i vies immediates de participació ciutadana en els assumptes públics, que institucionalitzen i gestionen amb autonomia els interessos propis de les col·lectivitats corresponents”.

- Personalitat jurídica.



# Administració local

- Altres entitats:
  - Províncies
  - Illes
  - Comarques
  - Altres entitats que agrupen diversos municipis
    - Àrees metropolitanes, mancomunitats de municipis
  - Entitats d'àmbit inferior al municipi
    - Barris, districtes, etc.
- Reconeixement constitucional de l'autonomia local.

# Administració local

## ■ Govern municipal

- L'alcalde/essa, els tinentes i les tinentes d'alcalde i el ple.
- El ple està integrat per tots els regidors.
- L'alcalde és escollit pels regidors de l'ajuntament.
- La junta de govern local: municipis de més de 5.000 habitants.
- Comissió especial de comptes.
- Òrgans per a facilitar la participació ciutadana.
- Òrgans complementaris.

# Administració local

- Municipis de gran població
  - Municipis de més de 250.000 habitants.
  - Municipis capitals de província de més de 175.000 habitants.
  - Quan ho decidisca l'assemblea legislativa.
    - Municipis capitals de província, capitals autonòmiques o seus de les institucions autonòmiques.
    - Municipis amb més de 75.000 habitants que tenen circumstàncies econòmiques, socials, històriques o culturals especials.

# Administració local

- Consell obert. Assemblea veïnal amb tots els electors i electores:
  - Tradició
  - Localització/millor gestió d'interessos
    - Petició de majoria de veïns.
    - 2/3 membres de l'ajuntament.
    - Aprovació de la CA.
  - Menys 100 habitants
    - Convocatòria per decisions de transcendència especial.
    - Submissió obligatòria al criteri de l'assemblea.

# Administració local

- Altres òrgans de l'Administració local
  - President/a, vicepresident/a, comissió de govern i ple, amb la particularitat que són nomenats de forma indirecta (a partir dels resultats electorals obtinguts en les eleccions municipals).

# SECTOR PÚBLIC INSTITUCIONAL

- Entitats de caràcter no territorial.
- Personalitat jurídica.
- La relació d'instrumentalitat:
  - Finalitat o servei propi de l'ens matriu.
  - Complex organitzatiu unitari.
  - Poder de direcció de l'ens matriu.
  - NO impugnen jurisdiccionalment els actes dictats pels ens matrius.
  - L'extinció o dissolució decidida per l'ens matriu.

# Organismes públics

- Art. 2 LRJSP

Àmbit subjectiu

1. Aquesta Llei s'aplica al sector públic, que comprèn:

[...]

d) El sector públic institucional.

2. El sector públic institucional està integrat per:

a) Qualsevol **organismes públics** i entitats de dret públic vinculats a les administracions públiques o que en depenen.

[...]

# Organismes públics

- Article 84 LRJSP

Composició i classificació del sector públic institucional estatal.

1. Integren el sector públic institucional estatal les entitats següents:

a) Els organismes públics vinculats a l'Administració General de l'Estat

o que en depenen, els quals es classifiquen en:

1. Organismes autònoms.
2. Entitats públiques empresarials.

- Disposicions generals: art. 88-97 LRJSP



# Organismes públics

- Disposicions generals: art. 88-97 LRJSP
  - Creació per llei.
  - Norma reguladora bàsica: estatuts.
    - Funcions i competències.
    - Potestats administratives generals.
    - Òrgans màxims de govern i executius + atribucions.
  - El pla d'actuació fixa els objectius d'aquests organismes.
  - Gestió de serveis comuns establits en la llei de creació.

# Organismes autònoms

- Dret administratiu.
- Descentralització funcional.
- Execució de programes de l'activitat d'un ministeri.
- Activitats:
  - De foment
  - Prestacionals
  - Gestió de serveis públics
- Ex.: Biblioteca Nacional d'Espanya.

# Organismes autònoms

- Règim jurídic
  - Personal: funcionari/laboral
  - Patrimoni: propi i béns de l'Estat adscrits
  - Contractació: LCSP
  - Règim pressupostari: LGP
  - Control
    - Eficàcia
    - Via administrativa

# Les entitats públiques empresarials

- Realització d'activitats prestacionals.
- Gestió de serveis.
- Producció de béns d'interès públic susceptibles de contraprestació.
- Dret privat EXCEPTE l'exercici de potestats públiques.
  - Exercici d'autoritat pública.



# Les entitats públiques empresarials

- Règim jurídic
  - Personal: laboral (norma)
  - Patrimoni: propi i adscrit per l'AP
  - Contractació: publicitat i transparència
  - Règim pressupostari: LGP
  - Control
    - Eficàcia
    - Via administrativa

# Les agències estatals

- Llei 28/2006.
- Desapareixen amb la LRJSP.
- Període de tres anys d'adaptació.
- Poden preservar les seues peculiaritats.

# Les societats mercantils de capital públic

- Art. 2 Llei 40/2015

Àmbit subjectiu

1. Aquesta Llei s'aplica al sector públic, que comprèn:

[...]

d) El sector públic institucional.

2. El sector públic institucional està integrat per:

b) **Les entitats de dret privat** vinculades a les administracions públiques o que en depenen, les quals queden subjectes al que disposen les normes d'aquesta Llei que específicament es referisquen a aquelles, en particular als principis que preveu l'article 3 i, en tot cas, quan exercisquen potestats administratives.

# Les societats mercantils de capital públic

- Article 84 LRJSP

Composició i classificació del sector públic institucional estatal.

1. Integren el sector públic institucional estatal les entitats següents:

[...]

c) Les societats mercantils estatals.



# Les societats mercantils de capital públic

- Regides íntegrament pel dret mercantil.
- L'Administració/una altra entitat hi tenen una participació majoritària.
- Funcionen en el mercat en igualtat de condicions.
  - Societats i empreses privades.
- Objectiu: règim de gestió àgil.
- Sense exercici d'autoritat.
- Ex.: AENA

# Les societats mercantils de capital públic



# Universitats públiques

- Art. 27.10 CE  
Es reconeix l'autonomia de les universitats, en els termes que la llei estableixca.
- Normativa
  - LOU
  - Estatuts
- Personal: laboral/funcionari
- Autonomia econòmica i financera
- Patrimoni propi
- Control
  - Economicofinancer i comptable = organismes públics
  - JCA

# Consorticis

- Personalitat jurídica
- Creació
  - Diverses AP
  - Diverses entitats integrants del sector públic institucional
  - Possibilitat de participació privada
- Activitats
  - Foment
  - Prestacionals
  - Gestió
  - Altres activitats
- Personal: laboral/funcionari
  - Procedeix de les AP participants

# Consortcis

## ESTATUTS DEL CONSORCI PER AL SERVICI DE PREVENCIÓ I EXTINCIÓ D'INCENDIS I SALVAMENT DE LA PROVÍNCIA DE VALÈNCIA (BOMBERS, CONSORCI PROVINCIAL DE VALÈNCIA)

la Generalitat , i els municipis de la província de València, que figuren en l'annex 1, sense perjudici que puguen incorporar-se en el futur altres municipis i entitats locals amb competències en la matèria objecte del Consorci en virtut del que disposa l'article 55 d'estos estatuts.

# Consortcis

## Municipio

ADOR  
AGULLENT  
AIELO DE MALFERIT  
ALQUAS  
ALBAIDA  
ALBAL  
ALBALAT DE LA RIBERA  
ALBALAT DELS SORELLS  
ALBALAT DELS TARONGERS  
ALBERIC  
ALBORAYA  
ALBUIXECH  
ALCACER

## ANEX - Relació de municipis Consorciats

## Municipio

BENIGANIM  
BENIMODO  
BENIMUSLEM  
BENIPARRELL  
BENIRREDRA  
BENISANO  
BENISODA  
BENISUERA  
BICORP  
BOCAIRENT  
BOLBAITE  
BONREPOS I MIRAMBELL  
BUFALI

# Autoritats independents

- AP. Vinculades a les AP territorials.
  - Més autonomia.
- Autoritats
  - Potestat d'ordenació.
  - Potestat de producció d'actes que incideixen en l'esfera jurídica dels ciutadans.
- Independents: s'exclou la interferència política/governativa en l'adopció de decisions.

# Autoritats independents

## ■ Classes

- Funcions de regulació/supervisió.
- Protecció de drets individuals o col·lectius.





# Fundacions del sector públic

- Aportació majoritària de l'AP/subjecte sector públic.
- Objectius:
  - Similar al de moltes fundacions del sector privat.
  - Funcions administratives.
- Llei.
- Activitats sense ànim de lucre.
- Personal laboral.
- Contractació: LCSP en alguns cassos.
- Subvencions: publicitat, concurrència i objectivitat.
- Règim pressupostari: LGP.



# ADMINISTRACIÓ CORPORATIVA

- Art. 36 CE

“La llei regularà les peculiaritats pròpies del règim jurídic dels col·legis professionals i l'exercici de les professions titulades. L'estructura interna i el funcionament dels col·legis hauran de ser democràtics”.

- Art. 52 CE

“La llei regularà les organitzacions professionals que contribuïsquen a la defensa dels interessos econòmics que els siguin propis. L'estructura interna i el funcionament hauran de ser democràtics”.

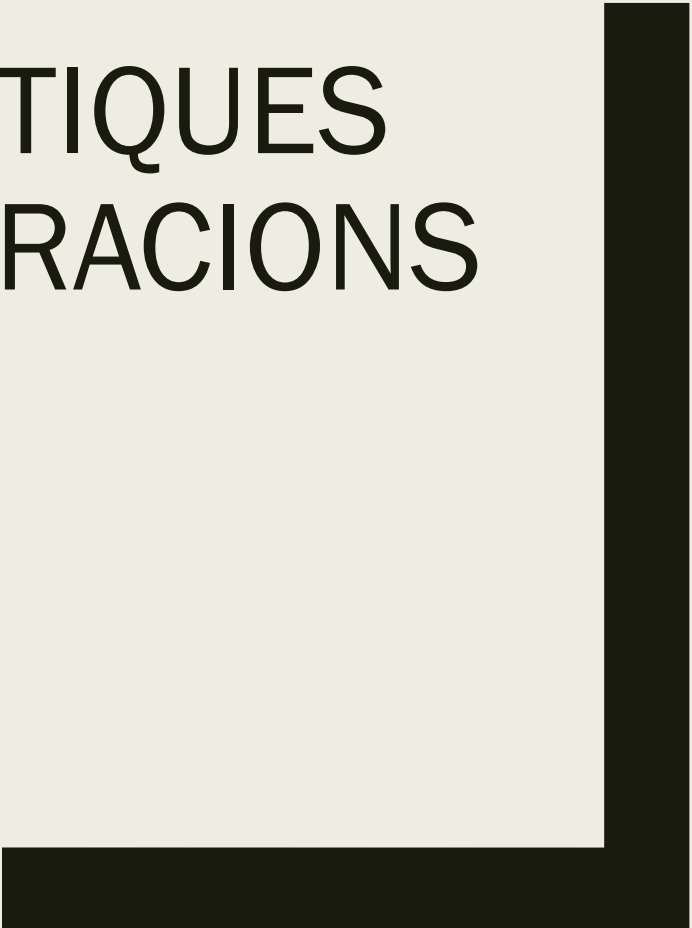
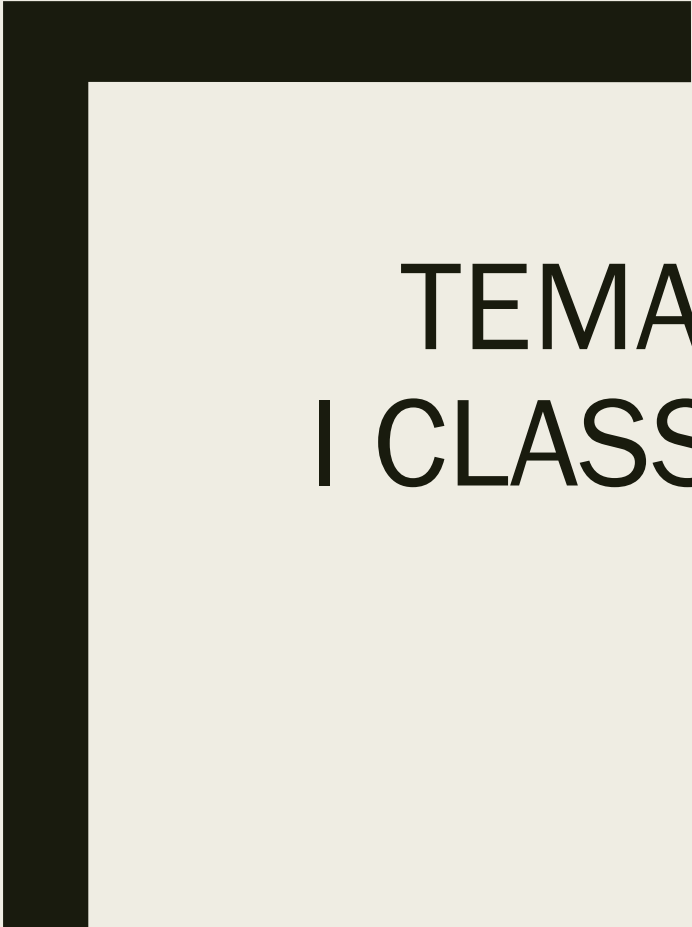
# ADMINISTRACIÓ CORPORATIVA

- Base personal, associativa, d'origen privat.
- Notes definitòries:
  - Grup definit de persones.
  - Principi d'autonomia.
    - Autoorganització, aprovar normes i gestionar interessos.
  - Esfera d'interessos propis.
    - Representació, defensa i administració.
  - Finançament: membres.
  - Relació de dependència/tutela AP territorial.
  - Funcions de caràcter administratiu + funcions pròpies.

# ADMINISTRACIÓ CORPORATIVA

- Regulació (competència)
  - Estatal: bases de règim jurídic.
  - Desplegades per la CA.
- Tipus
  - Corporacions de dret públic representatives d'interessos econòmics (cambres agràries, cambres oficials de comerç, indústria i navegació, confraries de pescadors).
  - Corporacions representatives d'interessos professionals (col·legis professionals).





# TEMA 6. CARACTERÍSTIQUES I CLASSES D'ADMINISTRACIONS PÚBLIQUES

Alba Soriano Arnanz

# Tipologia de les administracions públiques: territorials, institucionals i corporatives

- Territorials
  - Local
  - CA
  - Estat
- Institucionals
- Corporatives

# TIPOLOGIA DE LES ADMINISTRACIONS PÚBLIQUES TERRITORIALS

- Art. 2 LRJSP
  - Sector públic
    - L'Administració general de l'Estat.
    - Les administracions de les comunitats autònomes.
    - Les entitats que integren l'Administració local.
    - El sector públic institucional.

# L'Administració general de l'Estat

- Personalitat jurídica única.
  - Totalitat d'òrgans centrals i perifèrics.
- Aparell instrumental bàsic de l'Estat com a unitat política.
- Organització fonamentalment jeràrquica.
- Paper fonamental del ministeri.



# Òrgans centrals de l'Administració de l'Estat

- Govern
- Presidència
- Vicepresidència
- Ministres

# Òrgans centrals de l'Administració de l'Estat

- Secretaries d'Estat
- Subsecretaries
- Secretaries generals
- Secretaries generals tècniques
- Direccions generals
- Subdireccions generals
- Gabinet

# Govern

- El Govern dirigeix l'Administració civil i exerceix la funció executiva.
- Una part molt important de l'activitat del Govern és activitat administrativa.
- Es compon del president, els vicepresidents si s'escau i els ministres.

# Consell de Ministres

- Òrgan col·legiat del Govern.
- Aprova:
  - Els projectes de llei
  - Els reials decrets- llei
  - els reials decrets legislatius
  - Els reglaments
- Creació, modificació i supressió dels òrgans directius dels departaments.

# Comissions delegades del Govern

- Comitès de Ministres.
- Àmbit sectorial.
- Agilització i coordinació.
- La creació, modificació i supressió de les comissions és acordada pel Consell de Ministres.
- El Consell de Ministres pot delegar a aquestes Comissions les seues funcions administratives.

# Comissió General de Secretaris d'Estat i Subsecretaris

- Preparació de les sessions del Consell de Ministres i examen dels assumptes que se sotmeten a aprovació en el Consell de Ministres.

# Secretariat del Govern

- Funcions burocràtiques

# President del Govern

- Màxima autoritat política de l'Estat.
- Dirigeix l'activitat del Govern i coordina les funcions dels altres membres del Govern que són nomenats i separats pel rei a proposta del president.
- El president representa el Govern i la política governamental.
- Nomenament
  - De conformitat amb el que s'estableix en l'article 99 CE.
  - En cas de renovació del Congrés o en cas d'aprovació de moció de censura.



# Vicepresident/a o vicepresidents/dentes del Govern

- Caràcter potestatiu.
- Substitució del president en cas d'absència.



MINISTERIO DE JUSTICIA



# Ministres

## (art. 61 LRJSP)

- Òrgan superior.
- Membres del Govern.
- Titulars d'un departament ministerial.
- Nomenament: reial decret del president.
- Cessació:
  - Eleccions
  - Pèrdua de confiança
  - Dimissió o decés del president

# Ministres

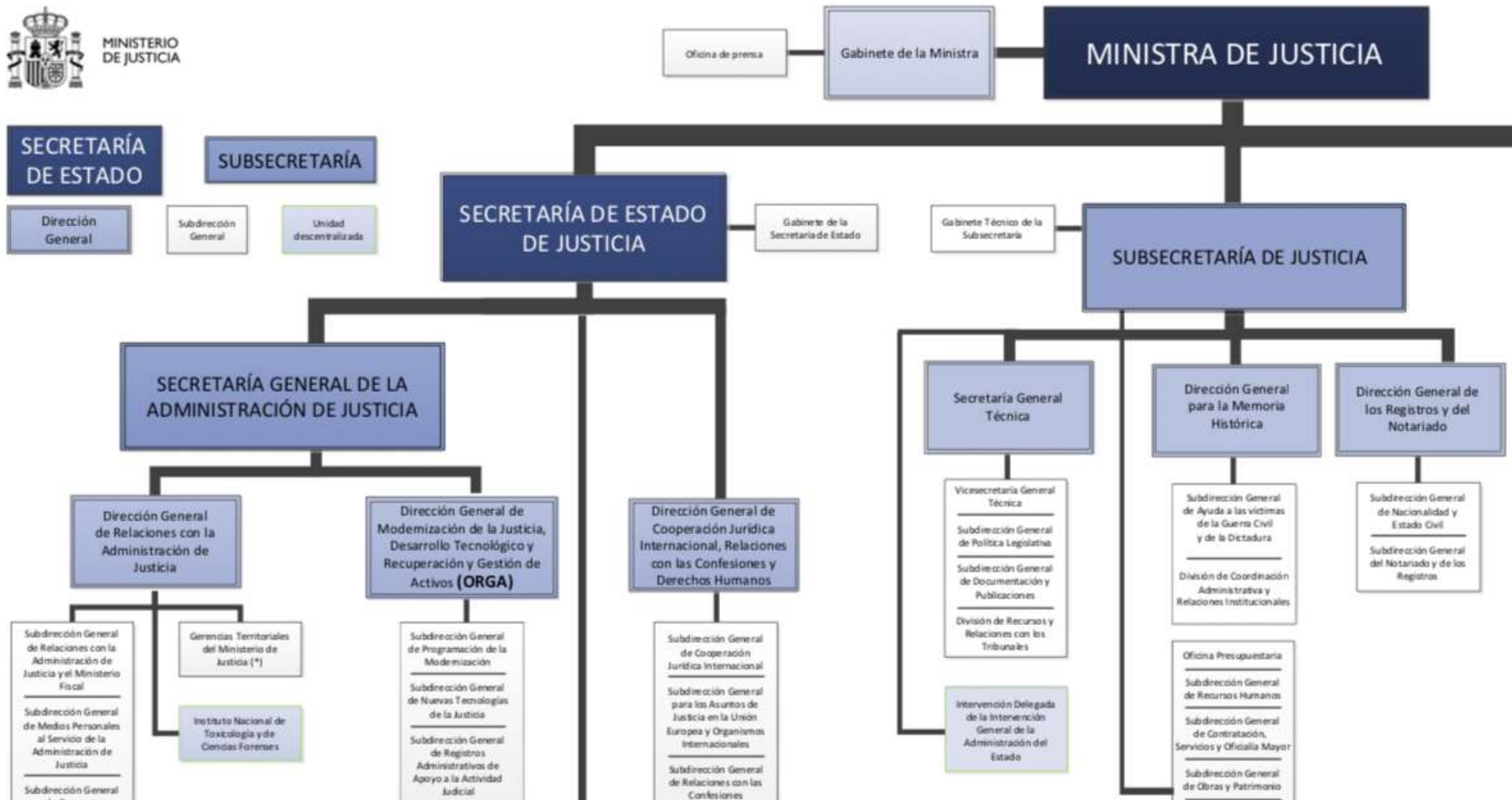
## (art. 61 LRJSP)

### ■ Funcions

- Potestat reglamentària.
- Ratificar actes del rei.
- Fixar objectius, aprovar plans d'actuació, assignar recursos.
- Organització interna.
- Revisar actes administratius d'ofici.
- Resoldre / plantejar conflictes d'atribucions.
- Subscriure contractes i convenis.
- Aprovar modificacions pressupostàries.
- Resoldre recursos administratius.



MINISTERIO DE JUSTICIA

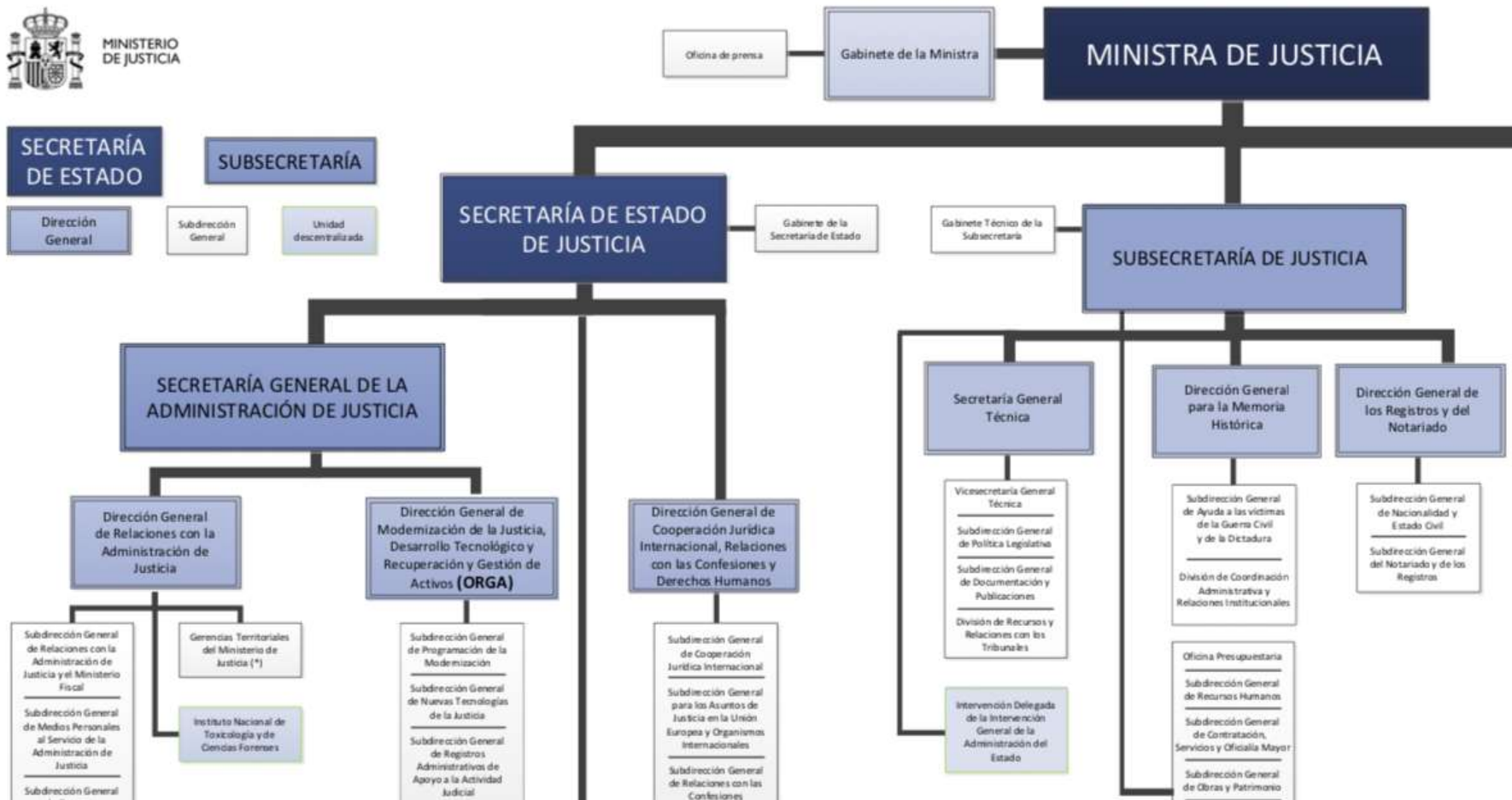


# Secretaries d'Estat (art. 62 LRJSP)

- Òrgans superiors de l'Estat.
- Directament responsables de l'execució de les accions del Govern.
- Actuen sota la direcció del ministre.
- Representació del ministeri.
- Relació amb òrgans de les CA.
- Resoldre recursos.
- Nomenats i separats:
  - Reial decret del Consell de Ministres a proposta del president/a, ministre/a.



MINISTERIO DE JUSTICIA



# Subsecretaries

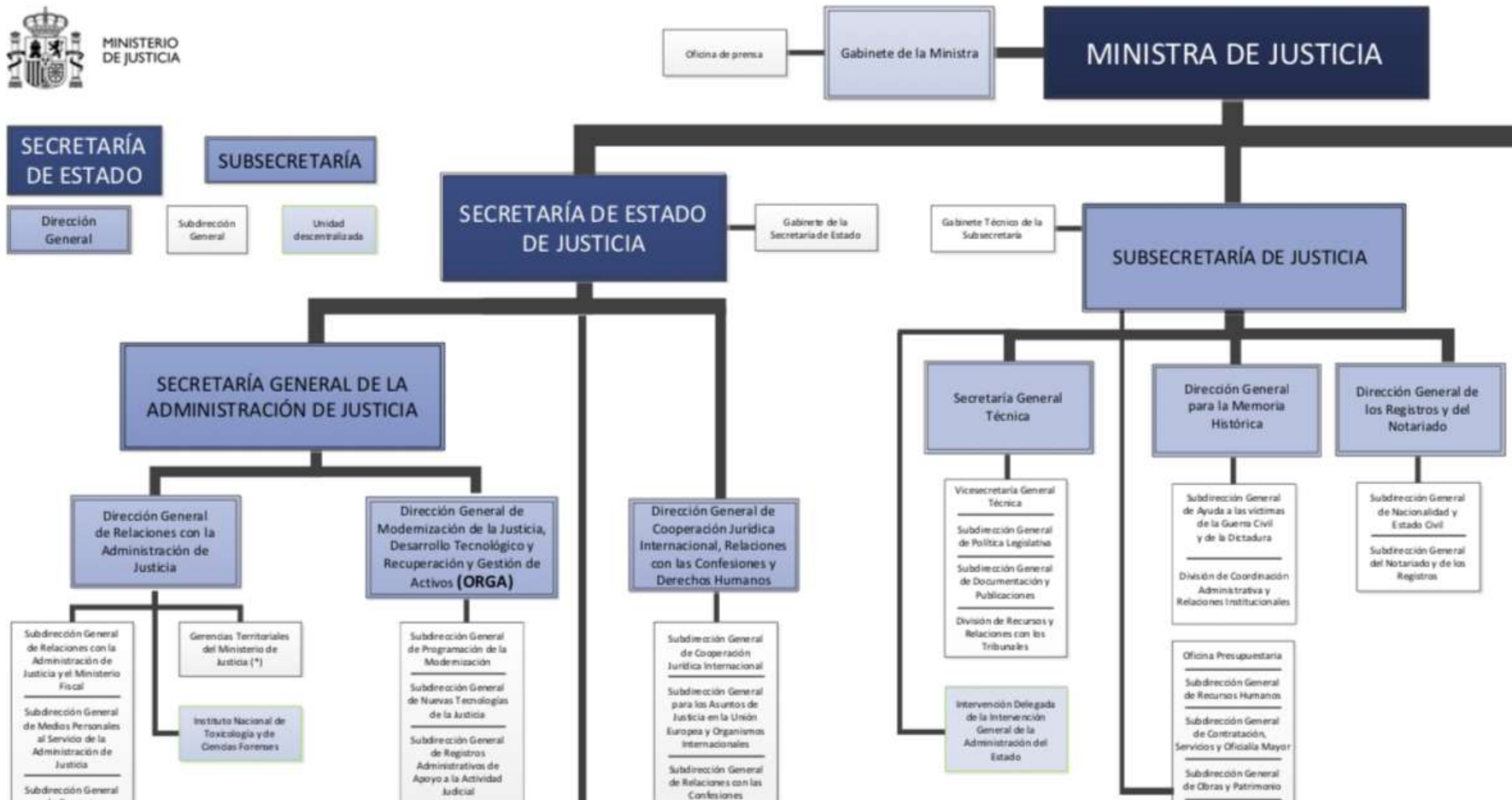
## art. 63 LRJSP

- Òrgans directius de l'Administració central de l'Estat.
- Dependència jeràrquica directa del ministre o ministra.
- Representació ordinària del ministeri.
- Dirigeixen els serveis comuns.
- Donen suport als òrgans superiors en la planificació de l'activitat del ministeri.
- Nomenats i separats:
  - Reial decret del Consell de Ministres a proposta del titular del ministeri.





MINISTERIO DE JUSTICIA



# Secretaries generals

## art. 64 LRJSP

- Òrgans directius de l'Administració central de l'Estat.
- Existència no necessària.
- Categoria de subsecretari/ària.
- Nomenats i separats:
  - Reial decret del Consell de Ministres
    - A proposta del titular del ministeri o del president del Govern.
- Funcions de direcció dels òrgans dependents.
- Altres funcions.

# Secretaria general tècnica (art. 65 LRJSP)

- Òrgans directius de l'Administració central de l'Estat.
- Dependència immediata del subsecretari.
- Categoria DG.
- Competències
  - Serveis comuns.
  - Producció normativa, assistència jurídica i publicacions.
- Nomenats i separats:
  - Reial decret del Consell de Ministres a proposta del titular del ministeri.

# Direccions generals

## (art. 66 LRJSP)

- Òrgans directius encarregats de la gestió d'una o més àrees funcionalment homogènies del ministeri.
- Proposar els projectes de la seua direcció general.
- Dirigir l'execució d'aquests projectes i controlar-ne el compliment adequat.

# Subdireccions generals

## (art. 67 LRJSP)

- Òrgans directius de l'Administració central de l'Estat.
- Executen projectes, objectius o activitats assignades.
- Nomenats, respectant els principis d'igualtat, mèrit i capacitat.
- Cessats pel ministre, secretari d'Estat o subsecretari del qual depenguen.

# Gabinets

- Òrgans que donen suport tècnic i polític al president del Govern, als vicepresidents, als ministres i als secretaris d'Estat.

# Els òrgans territorials o perifèrics de l'Administració de l'Estat

- Delegacions del Govern a les CA.
- Subdelegacions del Govern a les províncies.
- Els directors insulars de l'AGE.

# Delegacions del Govern a les CA

- Òrgans directius de l'Administració de l'Estat.
- Competències
  - Direcció i coordinació AGE
  - Informació
  - Coordinació i col·laboració amb altres AP
  - Control de legalitat
  - Polítiques públiques



# Subdelegacions del govern a les províncies

## ■ Competències

- Comunicació, col·laboració i cooperació amb la CA i les EL.
- Protegir el lliure exercici dels drets i les llibertats.
- Dirigir i coordinar la protecció civil en l'àmbit de la província.
- Dirigir serveis de l'AGE.
- Coordinar l'ús dels mitjans materials.
- Exercir la potestat sancionadora.

# Direccions insulars de l'AGE

- Competències atribuïdes als subdelegats del Govern.

# AGE

ÒRGANS SUPERIORS	MINISTRES		
	SECRETARIES D'ESTAT		
ÒRGANS DIRECTIUS	ÒRGANS CENTRALS	SUBSECRETARIA – SECRETARIA GENERAL	
		DIRECCIONS GENERALS – SECRETARIES GENERALS TÈCNIQUES	
		SUBDIRECCIONS GENERALS	
	ÒRGANS PERIFÈRICS	CA	DELEGACIONS DEL GOVERN
		PROVÍNCIA	SUBDELEGACIONS DEL GOVERN

Tipus d'òrgan		Funcions	Designació/separació	Consideració que rep la persona titular
Òrgans superiors	Ministre	Definir i dirigir la política en la seua àrea de competència.	RD president	Membre del Govern
	Secretaria d'Estat		RD Consell de Ministres	Òrgan d'ajuda/suport al Govern
Òrgans directius	Subsecretaria – secretaria general	Desplegar i executar plans d'acció en la seua àrea de competència.	RD Consell de Ministres	Alt càrrec (requisit A1)
	Direcció general – secretaria general tècnica		RD Consell de Ministres	Alt càrrec (requisit A1)
	Subdirecció general		Ministre / Secretaria d'Estat	Funcionària (requisit A1)

# L'AGE a l'exterior

- Missions diplomàtiques permanents i especials.
- Representacions o missions permanents en organitzacions internacionals.
- Delegacions espanyoles.
- Les oficines consulars.

# L'Administració consultiva

- Suprem òrgan consultiu del Govern (art. 107 CE).
- Llei orgànica 3/1980, de 22 d'abril, del Consell d'Estat.
- Intervenció
  - Procediments d'elaboració de decrets legislatius.
  - Reglaments.
  - Avantprojectes de llei.
  - Nul·litat d'actes administratius.
  - Responsabilitat patrimonial de l'Administració pública.
  - Contractació administrativa.

# Administració de les CA

- Mimetisme entre el model de l'Estat i de les CA.
- Administració centralitzada.
- Administració perifèrica.
- Òrgans consultius.

# Administració local

- Art. 1.1 LBRL

“Els municipis són entitats bàsiques de l'organització territorial de l'Estat i vies immediates de participació ciutadana en els assumptes públics, que institucionalitzen i gestionen amb autonomia els interessos propis de les col·lectivitats corresponents”

- Personalitat jurídica.



# Administració local

- Altres entitats:
  - Províncies
  - Illes
  - Comarques
  - Altres entitats que agrupen diversos municipis
    - Àrees metropolitanes, mancomunitats de municipis
  - Entitats d'àmbit inferior al municipi
    - Barris, districtes, etc.
- Reconeixement constitucional de l'autonomia local.

# Administració local

## ■ Govern municipal

- L'alcalde/essa, els tinentes i les tinentes d'alcalde i el ple.
- El ple està integrat per tots els regidors.
- L'alcalde és escollit pels regidors de l'ajuntament.
- La junta de govern local: municipis de més de 5.000 habitants.
- Comissió especial de comptes.
- Òrgans per a facilitar la participació ciutadana.
- Òrgans complementaris.

# Administració local

- Municipis de gran població
  - Municipis de més de 250.000 habitants.
  - Municipis capitals de província de més de 175.000 habitants.
  - Quan ho decidisca l'assemblea legislativa.
    - Municipis capitals de província, capitals autonòmiques o seus de les institucions autonòmiques.
    - Municipis amb més de 75.000 habitants que tenen circumstàncies econòmiques, socials, històriques o culturals especials.

# Administració local

- Consell obert. Assemblea veïnal amb tots els electors i electores:
  - Tradició
  - Localització/millor gestió d'interessos
    - Petició de majoria de veïns.
    - 2/3 membres de l'ajuntament.
    - Aprovació de la CA.
  - Menys 100 habitants
    - Convocatòria per decisions de transcendència especial.
    - Submissió obligatòria al criteri de l'assemblea.

# Administració local

- Altres òrgans de l'Administració local
  - President/a, vicepresident/a, comissió de govern i ple, amb la particularitat que són nomenats de forma indirecta (a partir dels resultats electorals obtinguts en les eleccions municipals).

# SECTOR PÚBLIC INSTITUCIONAL

- Entitats de caràcter no territorial.
- Personalitat jurídica.
- Sector públic institucional de l'Administració pública.
  - Organismes públics
    - Organismes autònoms
    - Entitats públiques empresarials
  - Autoritats independents
  - Universitats
- Sector públic institucional NO Administració pública.
  - Societats mercantils públiques
  - Fundacions públiques
  - Consorcis

# Organismes públics

- Art. 2 LRJSP

Àmbit subjectiu

1. Aquesta Llei s'aplica al sector públic, que comprèn:

[...]

d) El sector públic institucional.

2. El sector públic institucional està integrat per:

a) Qualsevol **organismes públics** i entitats de dret públic vinculats a les administracions públiques o que en depenen.

[...]

# Organismes públics

- Article 84 LRJSP

Composició i classificació del sector públic institucional estatal.

1. Integren el sector públic institucional estatal les entitats següents:

a) Els organismes públics vinculats a l'Administració General de l'Estat o que en depenen, els quals es classifiquen en:

1. Organismes autònoms.
2. Entitats públiques empresarials.

- Disposicions generals: art. 88-97 LRJSP.



# Organismes públics

- La relació d'instrumentalitat:
  - Finalitat o servei propi de l'ens matriu.
    - Descentralització funcional.
  - Complex organitzatiu unitari.
  - Poder de direcció de l'ens matriu.
  - NO impugnar jurisdiccionalment els actes dictats pels ens matrius.
  - L'extinció o dissolució decidida per l'ens matriu.

# Organismes públics

- Disposicions generals: art. 88-97 LRJSP
  - Creació per llei.
  - Norma reguladora bàsica: estatuts.
    - Funcions i competències.
    - Potestats administratives generals.
    - Òrgans màxims de govern i executius + atribucions.
  - El pla d'actuació fixa els objectius d'aquests organismes.
  - Gestió de serveis comuns establits en la llei de creació.

# Organismes autònoms

- Dret administratiu.
- Execució de programes de l'activitat d'un ministeri.
- Activitats:
  - De foment
  - Prestacionals
  - Gestió de serveis públics
- Ex.: Biblioteca Nacional d'Espanya.

# Organismes autònoms

- Règim jurídic:
  - Personal: funcionari/laboral
  - Patrimoni: propi i béns de l'Estat adscrits
  - Contractació: LCSP
  - Règim pressupostari: LGP
  - Control
    - Eficàcia
    - Via administrativa

# Les entitats públiques empresarials

- Realització d'activitats prestacionals.
- Gestió de serveis.
- Producció de béns d'interès públic susceptibles de contraprestació.
- Dret privat EXCEPTE l'exercici de potestats públiques.
  - Exercici d'autoritat pública.



# Les entitats públiques empresarials

- Règim jurídic:
  - Personal: laboral (norma).
  - Patrimoni: propi i adscrit per l'AP.
  - Contractació: publicitat i transparència.
  - Règim pressupostari: LGP.
  - Control
    - Eficàcia
    - Via administrativa

# Les agències estatals

- Llei 28/2006.
- Desapareixen amb la LRJSP.
- Període de tres anys d'adaptació.
- Poden preservar les seues peculiaritats.

# Autoritats independents

- AP. Vinculades a les AP territorials.
  - Més autonomia.
- Autoritats
  - Potestat d'ordenació.
  - Potestat de producció d'actes que incideixen en l'esfera jurídica dels ciutadans.
- Independents: s'exclou la interferència política/governativa en l'adopció de decisions.



# Autoritats independents

- Classes
  - Funcions de regulació/supervisió.
  - Protecció de drets individuals o col·lectius.



# Les societats mercantils de capital públic

- Art. 2 Llei 40/2015

Àmbit subjectiu

1. Aquesta Llei s'aplica al sector públic, que comprèn:

[...]

d) El sector públic institucional.

2. El sector públic institucional està integrat per:

b) **Les entitats de dret privat** vinculades a les administracions públiques o que en depenen, les quals queden subjectes al que disposen les normes d'aquesta Llei que específicament es referisquen a aquelles, en particular als principis que preveu l'article 3 i, en tot cas, quan exercisquen potestats administratives.

# Universitats públiques

- Art. 27.10 CE
  - Es reconeix l'autonomia de les universitats, en els termes que la llei estableixca.
- Normativa
  - LOU
  - Estatuts
- Personal: laboral/funcionari
- Autonomia econòmica i financera
- Patrimoni propi
- Control
  - Economicofinancer i comptable = organismes públics
  - JCA

# Les societats mercantils de capital públic

- Article 84 LRJSP

Composició i classificació del sector públic institucional estatal.

1. Integren el sector públic institucional estatal les entitats següents:

[...]

c) Les societats mercantils estatals.

# Les societats mercantils de capital públic

- Regides íntegrament pel dret mercantil.
- L'Administració o una altra entitat hi tenen participació majoritària.
- Funcionen en el mercat en igualtat de condicions.
  - Societats i empreses privades.
- Objectiu: règim de gestió àgil.
- Sense exercici d'autoritat.
- Ex.: AENA.

# Les societats mercantils de capital públic



# Consortis

- Personalitat jurídica
- Creació
  - Diverses AP
  - Diverses entitats integrants del sector públic institucional
  - Possibilitat de participació privada
- Activitats
  - Foment
  - Prestacionals
  - Gestió
  - Altres activitats
- Personal: laboral/funcionari
  - Procedeix de les AP participants

# Consortcis

ESTATUTS DEL CONSORCI PER AL SERVICI DE PREVENCIÓ I EXTINCIÓ D'INCENDIS I SALVAMENT DE LA PROVÍNCIA DE VALÈNCIA (BOMBERS, CONSORCI PROVINCIAL DE VALÈNCIA)

2. El Consorci està integrat per la Diputació Provincial de València, la Generalitat, i els municipis de la província de València, que figuren en l'annex 1, sense perjudici que puguen incorporar-se en el futur altres municipis i entitats locals amb competències en la matèria objecte del Consorci en virtut del que disposa l'article 55 d'estos estatuts.



# Consortcis

## Municipio

ADOR  
AGULLENT  
AIELO DE MALFERIT  
ALQUAS  
ALBAIDA  
ALBAL  
ALBALAT DE LA RIBERA  
ALBALAT DELS SORELLS  
ALBALAT DELS TARONGERS  
ALBERIC  
ALBORAYA  
ALBUIXECH  
ALCACER

## ANEX - Relació de municipis Consorciats

## Municipio

BENIGANIM  
BENIMODO  
BENIMUSLEM  
BENIPARRELL  
BENIRREDRA  
BENISANO  
BENISODA  
BENISUERA  
BICORP  
BOCAIRENT  
BOLBAITE  
BONREPOS I MIRAMBELL  
BUFALI

# Fundacions del sector públic

- Aportació majoritària AP/subjecte sector públic.
- Objectius
  - Similar al de moltes fundacions del sector privat.
  - Funcions administratives.
- Llei.
- Activitats sense ànim de lucre.
- Personal laboral.
- Contractació: LCSP en alguns casos.
- Subvencions: publicitat, concurrència i objectivitat.
- Règim pressupostari: LGP.



# ADMINISTRACIÓ CORPORATIVA

- Art. 36 CE

“La llei regularà les peculiaritats pròpies del règim jurídic dels col·legis professionals i l'exercici de les professions titulades. L'estructura interna i el funcionament dels col·legis hauran de ser democràtics”.

- Art. 52 CE

“La llei regularà les organitzacions professionals que contribuïsquen a la defensa dels interessos econòmics que els siguin propis. L'estructura interna i el funcionament hauran de ser democràtics”.

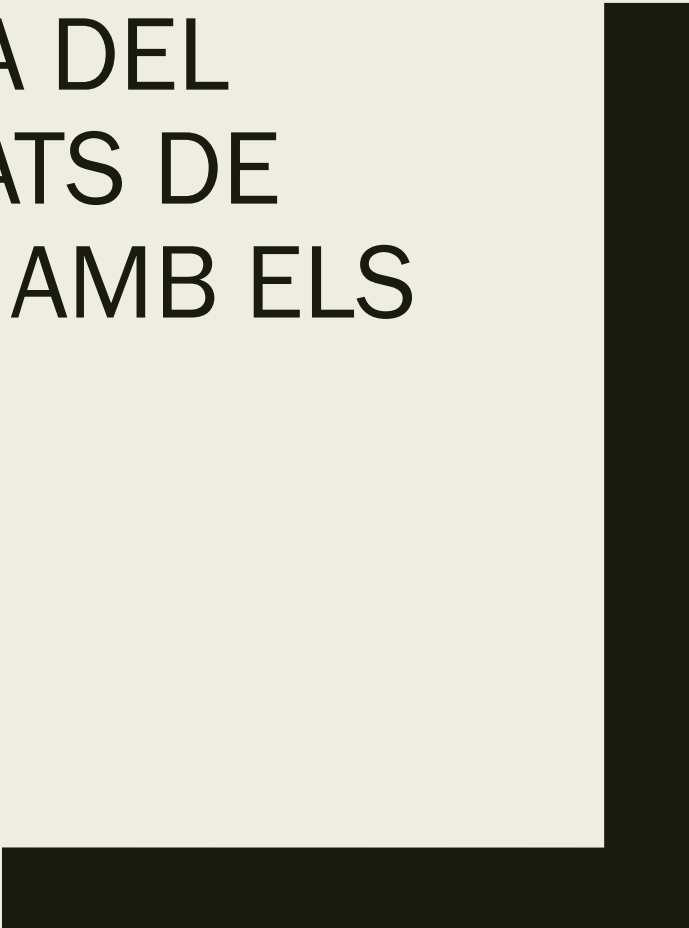

# ADMINISTRACIÓ CORPORATIVA

- Base personal, associativa, d'origen privat.
- Notes definitòries:
  - Grup definit de persones.
  - Principi d'autonomia.
    - Autoorganització, aprovar normes i gestionar interessos.
  - Esfera d'interessos propis.
    - Representació, defensa i administració.
  - Finançament: membres.
  - Relació de dependència/tutela AP territorial.
  - Funcions de caràcter administratiu + funcions pròpies.

# ADMINISTRACIÓ CORPORATIVA

- Regulació (competència)
  - Estatal: bases de règim jurídic.
  - Desplegades per la CA.
- Tipus
  - Corporacions de dret públic representatives d'interessos econòmics (cambres agràries, cambres oficials de comerç, indústria i navegació, confraries de pescadors).
  - Corporacions representatives d'interessos professionals (col·legis professionals).





# TEMA 7. LA PREVALENCIA DEL LEGISLATIU. LES POTESTATS DE L'ADMINISTRACIÓ I RELACIÓ AMB ELS TRIBUNALS

Alba Soriano Arnanz

# Principi de legalitat

- Fer allò que la llei permeta.
  - vs. fer tot allò que la llei no prohibisca.

Art. 9 CE

“Els ciutadans i els poders públics resten subjectes a la Constitució i la resta de l’ordenament jurídic.

[...]

La Constitució garanteix el principi de legalitat...”.

# Principi de legalitat

## Article 103.1 CE

“L’Administració pública serveix amb objectivitat els interessos generals i actua d’acord amb els principis d’eficàcia, jerarquia, descentralització, desconcentració i coordinació, amb submissió plena a la llei i al dret”.

- Submissió de l’AP a la totalitat de l’ordenament jurídic.
  - Llei: norma primària i superior.
  - Reglaments: normes bàsiques que regeixen l’actuació administrativa.
- Mecanisme de control.



# Principi de legalitat

- **Mecanisme de control**

Article 24.1 CE

“Tothom té dret a obtenir la tutela efectiva dels jutges i dels tribunals en l’exercici dels seus drets i interessos legítims, sense que, en cap cas, pugui haver-hi indefensió”.

Article 106.1 CE

“Els tribunals controlen la potestat reglamentària, la legalitat de l’actuació administrativa i la submissió d’aquesta als fins que la justifiquen”.

# Principi de legalitat

- Vinculació negativa vs. vinculació positiva.
- L'AP ha de respectar el que dispose la llei + l'àmbit de reserva material.
- Aplicació a l'AP del principi de legalitat en el vessant positiu PERÒ flexible.
  - Fora de la reserva de llei, l'AP pot adoptar iniciatives pròpies i portar a terme actuacions no expressament previstes per una llei prèvia.
    - SEMPRE QUE:
      - Complisca la seua missió institucional de servei als interessos generals.

# Concepte de potestat

Un poder jurídic atorgat per l'ordenament jurídic que permet imposar decisions per a complir una funció.

- Hi ha potestats atribuïdes als particulars.
  - Potestat d'organització (empresàries – treballadores).

# Potestat administrativa

Poder jurídic atorgat per l'OJ a l'AP amb l'objectiu de satisfer amb objectivitat l'interès general i que li atorga una posició de supremacia.

- S'equilibren amb les garanties
  - Procediment
  - Possibilitat d'impugnació

# Característiques de les potestats administratives

- Reconeguda per objectius d'interès general.
  - NO es reconeix en benefici del titular de l'òrgan.
- No renunciabls.
- La potestat no s'esgota amb el seu exercici.

# Potestat *versus* dret subjectiu

- Origen
  - Relació jurídica concreta/Norma jurídica
- Objectiu
  - Específic/genèric
- Tipus de relació
  - Obligació/subjecció
- Interès
  - Propi/de tercers

# Classificació

- Per la forma d'atribució
  - Expressa o implícita
- Pel contingut de la potestat
  - Específica o genèrica
    - Exemple de genèrica: el municipi, per a la gestió dels seus interessos i en l'àmbit de les seues competències, pot promoure activitats i prestar els serveis públics que contribuïsquen a satisfer les necessitats i aspiracions de la comunitat veïnal.
- Pel grau de predeterminació normativa
  - Reglada o discrecional

# Potestats reglades

- Compliment de requisits → Aplicar els efectes previstos
- Exemples de potestats reglades
  - Llicències urbanístiques/obres
  - Prestacions per jubilació



# Potestats discrecionals (la discrecionalitat administrativa)

- PERÒ! Les normes no poden preveure totes les situacions possibles.
  - Discrecionalitat administrativa.
    - Elecció entre diverses opcions vàlides.
    - Estimació subjectiva.
    - L'AP completa el quadre legal.
      - NO facultat extra-legal.
      - Discrecionalitat = cas típic de remissió legal.
        - La norma remet parcialment, per a completar el quadre regulador de la potestat i de les condicions d'exercici, a una estimació administrativa.

# Potestats discrecionals (la discrecionalitat administrativa)

- NO arbitrarietat (prohibició art. 9.3 CE).
- Llibertat per a satisfer l'interès públic.
  - La discrecionalitat administrativa NO és la llibertat de l'Administració de fer el que vulga, sinó la capacitat de l'Administració d'optar per una solució entre diverses, igualment vàlides, dins dels límits establits per la Llei.
- Fonament constitucional.
  - Solament governs i AP.
- MAI és absoluta.
  - Hi ha elements reglats.

# Potestats discrecionals (la discrecionalitat administrativa)

- Elements reglats
  - L'existència de la potestat.
  - L'extensió de la potestat.
  - La competència per a actuar.
  - La finalitat.
  - Altres elements.
    - Temps o ocasió d'exercici de la potestat, forma d'exercici, fons parcialment reglat.

# Potestat discrecional: exemple

Reial decret 137/1993, de 29 de gener, pel qual s'aprova el Reglament d'armes (art. 8.1)

*“...la Guàrdia Civil procedirà a inspeccionar, les vegades que ho considere necessari i sense necessitat d'avís previ, els diversos locals de les fàbriques, tallers, dipòsits o comerços d'armes, vehicles que transporten armes, llocs d'utilització d'aquestes i tots aquells que es relacionen directament amb les activitats realitzades en aquests espais”.*

# Potestat discrecional: exemple

Llei 15/2018, de 7 de juny, de la Generalitat, de turisme, oci i hospitalitat de la Comunitat Valenciana (art. 11).

5. En el si del Consell Valencià del Turisme es podran constituir comissions i grups de treball per a l'estudi de temes concrets i formulació de propostes específiques d'interès turístic.

# Conceptes jurídics indeterminats

- Vs. conceptes jurídics determinats:
  - El significat no necessita concreció o particularització en el cas concret.
    - Ex.: majoria d'edat.
      - L'art. 315 CC la fixa als 18 anys.

# Conceptes jurídics indeterminats

- Abstractes.
- Significat: després d'una operació intel·lectual de concreció.
- Exemple: el preu just.
- En principi, única solució vàlida.
  - PERÒ en alguns casos tenim conceptes que es troben entre els conceptes jurídics indeterminats i la discrecionalitat.
    - Exemple: interès general.
      - Més difícil de controlar pels tribunals.

# Conceptes jurídics indeterminats vs. potestats discrecionals

- Solució única vs. pluralitat.
- Aplicació de la llei vs. elecció entre alternatives vàlides.
- Intervenció de tribunals.



# La discrecionalitat tècnica

- Judici tècnic realitzat per especialistes en la matèria d'acord amb les regles d'una disciplina tècnica.
  - Exemples
    - Declaració d'impacte ambiental
    - Qualificació d'un examen

# El control de la discrecionalitat administrativa

- Control dels elements reglats
- La tècnica dels fets determinants
- Els principis generals del dret

# El control de la discrecionalitat administrativa

- **Control dels elements reglats**
  - Control general de legalitat
    - Competència de l'òrgan.
    - Procediment administratiu.
    - Regles essencials per a la formació de la voluntat dels òrgans col·legiats.

# El control de la discrecionalitat administrativa

## ■ Control dels elements reglats

- Control del fi / la desviació de poder.

“...l'exercici de potestats administratives per a finalitats diferents de les fixades per l'ordenament jurídic”.

(Art. 70.2, 2n paràgraf LJCA)

“Els tribunals controlen la potestat reglamentària i la legalitat de l'actuació administrativa, com també la submissió d'aquesta als fins que la justifiquen”.

(Art. 106.1 CE)

# El control de la discrecionalitat administrativa

- Control dels elements reglats

- Control del fi / la desviació de poder

- Quan qui adopta una decisió persegueix fins particulars aparentment públics.
    - Quan l'actuació administrativa persegueix fins públics diferents d'aquells per als quals s'atorguen les facultats corresponents.
    - Dificultat en la prova.
    - Jutges i tribunals prefereixen usar la via de l'arbitrarietat.

# El control de la discrecionalitat administrativa

- **La tècnica dels fets determinants**
  - Control de la realitat dels fets.
  - Exemple
    - Una norma indica que es podran convocar noves oposicions si hi ha places vacants. Haurem de comprovar l'existència d'aquestes places vacants.

# El control de la discrecionalitat administrativa

- Els principis generals del dret
  - Submissió de l'AP a la totalitat de l'OJ.
  - ESPECIALMENT = interdicció de l'arbitrarietat.
    - Control de la racionalitat de la decisió.
    - → principi de proporcionalitat.

# L'abast del control judicial

- Art. 71.2 LJCA

“Els òrgans jurisdiccionals no [...] poden determinar el contingut discrecional dels actes anul·lats”.



# La posició de l'Administració davant dels tribunals. Les prerrogatives de l'Administració



**ALBA SORIANO**

**Despatx 3F02**

**[alba.soriano@uv.es](mailto:alba.soriano@uv.es)**

# Àmbit privat *vs.* àmbit administratiu



- Àmbit privat
  - Funcions declarativa i executiva
    - ✦ Poder judicial
- Relacions entre AP i particulars
  - Funcions declarativa i executiva
    - ✦ Administració

# L'executivitat dels actes administratius



- **Autotutela declarativa**
  - Art. 38, 39 i 98 de la Llei 39/2015.
  - Els actes de l'AP es presumeixen vàlids.
  - Tenen efectes a partir de la data en què es dicten.

# L'executivitat dels actes administratius



- Excepcions a l'executivitat (art. 98 Llei 39/2015)
  - Suspensió de l'execució.
  - Resolució sancionadora sense possibilitat de recurs en via administrativa.
  - Si una disposició estableix que no és immediatament executiu.
  - Si es necessita aprovació o autorització superior.

# L'execució forçosa



- Autotutela executiva
  - Si l'acte administratiu no es compleix voluntàriament
    - ✦ El constrenyiment sobre el patrimoni.
    - ✦ L'execució subsidiària.
    - ✦ La multa coercitiva.
    - ✦ La compulsió sobre les persones.

# L'execució forçosa



- Autotutela executiva
  - Si l'acte administratiu no es compleix voluntàriament
    - ✦ Constrenyiment sobre el patrimoni
      - Com?
      - En quins casos?
      - Requisits addicionals

# L'execució forçosa



- Autotutela executiva
  - Si l'acte administratiu no es compleix voluntàriament
    - ✦ Execució subsidiària
      - Com?
      - En quins casos?
      - Altres elements

# L'execució forçosa



- **Autotutela executiva**
  - Si l'acte administratiu no es compleix voluntàriament
    - ✦ **Multa coercitiva**
      - Com?
      - En quins casos?
      - Requisits
      - Altres elements



# L'execució forçosa



- Autotutela executiva
  - Si l'acte administratiu no es compleix voluntàriament
    - ✦ Compulsió sobre les persones
      - Com?
      - En quins casos?
      - Requisits

# L'execució forçosa



- Autotutela executiva
  - Potenciada per
    - ✦ Exclusió de mesures d'execució judicial
      - Prohibició d'interdictes (ex.: art. 250.1.4 LEC)
      - Inembargabilitat
      - Execució de sentències
      - Expropiació de drets en contra seu continguts en sentències
    - ✦ Autotutela en segona potència/reduplicativa

# La inembargabilitat dels béns de l'Administració



- Béns de domini públic
  - Béns comunals
- Béns patrimonials

# La inembargabilitat dels béns de l'Administració



- **Béns de domini públic (o demanials)**
  - (Titularitat pública +) declarats per llei o
  - Titularitat pública + afectat a l'ús general/servei públic

# La inembargabilitat dels béns de l'Administració



- Béns de domini públic

- **STC 227/1988**

“la incorporació d'un bé al domini públic comporta no tant una forma específica d'apropiació per part dels poders públics, com una tècnica dirigida primordialment a excloure el bé afectat del tràfic jurídic privat”.

# La inembargabilitat dels béns de l'Administració



- Béns de domini públic
  - Béns de domini públic per naturalesa
    - ✦ Platges, mar territorial, etc.
    - ✦ Declaració
      - 132.2 CE
      - Reserva de llei
      - Llei estatal

# La inembargabilitat dels béns de l'Administració



- Béns de domini públic
  - Béns de domini públic artificials/instrumentals
    - ✦ Ex.: carreteres, aeroports, etc.
    - ✦ Classes
      - Béns afectats a l'ús públic
      - Béns afectats al servei públic
    - ✦ Legislador estatal/autonòmic
    - ✦ NO reserva de llei → acte exprés
      - EXCEPCIONS: afectació tàcita/presumpta

# La inembargabilitat dels béns de l'Administració



- **Els béns patrimonials**
  - No domini públic
  - Propietat privada de l'Administració
  - Ex.: drets de lloguer



# La inembargabilitat dels béns de l'Administració



- Per què és important la inembargabilitat dels béns?
- Inembargabilitat dels béns demaniais (art. 132.1 CE)

# La inembargabilitat dels béns de l'Administració



- Embargabilitat dels béns i drets patrimonials?
  - Inembargables (art. 30.2 LPAP)
    - ✦ Materialment afectats a un servei públic o a una funció pública.
    - ✦ Rendiments / producte de la seua alienació legalment afectats a finalitats determinades.
    - ✦ Valors o títols representatius del capital de societats estatals que executen polítiques públiques o que presten serveis d'interès econòmic general.

# Conflictes entre l'AP i el poder jurisdiccional



- Llei orgànica 2/1987 de conflictes de jurisdicció
- Classes de conflictes
  - Positiu
  - Negatiu

# Conflictes entre l'AP i el poder jurisdiccional



- Legitimació – Poder judicial (art. 2 LOCJ)
  - Qualsevol jutjat o tribunal
    - ✦ EXCEPCIÓ: jutjats de pau

# Conflictes entre l'AP i el poder jurisdiccional



- Legitimació – Administració (art. 3 LOCJ)
  - Administració general de l'Estat
    - ✦ President del Govern, vicepresident/s i ministres.
    - ✦ Delegats del Govern (CA), subdelegats del Govern.
    - ✦ Delegats d'Hisenda.
  - Administració autonòmica
    - ✦ EA/El Consell de Govern de la CA.
    - ✦ Qualsevol dels seus membres, per conducte del president.
  - Administració local
    - ✦ Presidents de:
      - Diputacions provincials
      - *Cabildos* i consells insulars
    - ✦ Alcaldes presidents dels ajuntaments.

# Conflictes entre l'AP i el poder jurisdiccional



- Límits al plantejament del conflicte per
  - Administració (art. 7 LOCJ)
    - ✦ Acte o sentència fermes.
    - ✦ Pendent només de recurs de cassació o de revisió.
    - ✦ EXCEPCIONS.
  - Òrgans jurisdiccionals (art. 8 LOCJ)
    - ✦ Esgotament de la via administrativa.
    - ✦ EXCEPCIONS.

# Conflictes entre l'AP i el poder jurisdiccional



- **Tramitació**
  - **Conflicte positiu**
    - ✦ **Plantejat per jutge o tribunal (art. 9 LOCJ)**
      - Informe MF (5 dies)
      - Requeriment d'inhibició
      - Òrgan requerit (Administració)
        - Vista als interessats (10 dies)
        - Pronunciament (5 dies) → NO recurs

# Conflictes entre l'AP i el poder jurisdiccional



- Tramitació
  - Conflicte positiu
    - ✦ Plantejat per l'Administració (art. 10 LOCJ)
      - Òrgan habilitat (art. 3 LOCJ)
      - Vista als interessats
      - Ofici d'inhibició
      - Òrgan requerit (jutge o tribunal):
        - Vista als interessats + MF (10 dies)
        - Pronunciament (5 dies)
          - Si declina → recurs d'apel·lació



# Conflictes entre l'AP i el poder jurisdiccional



- Tramitació
  - Conflicte positiu
    - ✦ L'òrgan requerit (AP, jutge o tribunal) decideix mantenir la jurisdicció (art. 12.2 LOCJ).
      - Plantejament del conflicte al Tribunal de Conflictes.

# Conflictes entre l'AP i el poder jurisdiccional



- **Tramitació**
  - **Conflicte negatiu (art. 13 LOCJ)**
    - ✦ L'AP i el poder jurisdiccional es declaren incompetents.
    - ✦ 15 dies → formalització del conflicte negatiu.
    - ✦ 10 dies → jutge/tribunal + AP eleven actuacions al tribunal de conflictes de jurisdicció.

# Conflictes entre l'AP i el poder jurisdiccional



- Composició del Tribunal (art. 38 LOPJ)
  - El president del TS
  - Cinc vocals
    - ✦ Dos magistrats de la sala CA del TS
    - ✦ Tres consellers d'Estat permanents

# Conflictes entre l'AP i el poder jurisdiccional



- Procediment de conflictes de jurisdicció (art. 14 LOCJ)
  - Vista AP + MF (10 dies)
  - Sentència (10 dies)
    - ✦ A qui correspon la jurisdicció.
    - ✦ Si el conflicte s'ha plantejat incorrectament.
      - Reposició d'actuacions
    - ✦ Notificació + publicació al BOE.
    - ✦ Recurs d'empara (si escau).

A thick black L-shaped frame is positioned on the left and bottom right sides of the slide, framing the central text.

# EL PROCEDIMENT ADMINISTRATIU

Prof.: Alba Soriano Arnanz

Despatx 3F02

# 1. EL PROCEDIMENT ADMINISTRATIU COM A GARANTIA I VIA PER A LA MANIFESTACIÓ DE LA VOLUNTAT DE L'ADMINISTRACIÓ

- a) Concepte de procediment administratiu
- b) Les finalitats o funcions del procediment administratiu
  - i. La funció racionalitzadora del procediment
  - ii. La funció de garantia dels drets de les persones administrades
  - iii. La funció legitimadora del procediment

# a) Concepte de procediment administratiu

- Mode d'elaboració o producció dels actes i les normes de les AP.
- Forma en què es manifesta la voluntat de les AP.
- Estructura comuna.
  - Actuacions encadenades + instrumentals respecte de...
    - Objectiu = acte jurídic públic que posa fi al procediment
      - ACTE ADMINISTRATIU
        - Multa de circulació, llicència de construcció, etc.
  - Particularitats
    - Procediment expropiatori, sancionador, etc.
- REGULACIÓ: Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPAC).

## *b)* Les finalitats o funcions del procediment administratiu

### i. La funció **racionalitzadora** del procediment

- Racionalitat i encert de la decisió presa.
- Procedent i correcta.
- Procediment = via ordenada per a decidir.
  - Contribueix a racionalitzar l'exercici de la funció administrativa.



## *b)* Les finalitats o funcions del procediment administratiu

### ii. Funció de **garantia** dels drets de les persones administrades

- L'AP no pot prendre una decisió de manera arbitrària i sobtada.
  - Submissió a un procediment legalment predeterminat.
    - Principi de legalitat

## *b)* Les finalitats o funcions del procediment administratiu

### ii. Funció de **garantia** dels drets de les persones administrades

- Principi de legalitat

Art. 9 CE

“Els ciutadans i els poders públics resten subjectes a la Constitució i a la resta de l’ordenament jurídic”.

[...]

“La Constitució garanteix el principi de legalitat...”.

## *b)* Les finalitats o funcions del procediment administratiu

### ii. Funció de **garantia** dels drets de les persones administrades

- Principi de legalitat

Art. 103.1 CE

“L’Administració pública serveix amb objectivitat els interessos generals i actua d’acord amb els principis d’eficàcia, jerarquia, descentralització, desconcentració i coordinació, amb submissió plena a la llei i al dret”.

## *b)* Les finalitats o funcions del procediment administratiu

- ii. Funció de **garantia** dels drets de les persones administrades
  - Participació en el procediment de les persones afectades.

## *b)* Les finalitats o funcions del procediment administratiu

### iii. Funció legitimadora del procediment

- Confiança de la ciutadania en les decisions de les institucions públiques.

## 2. EL CONCEPTE DE PERSONA INTERESSADA I LA SEUA REGULACIÓ

- a) La condició de persona interessada.
  - i. Els drets subjectius
    - Drets fonamentals i llibertats públiques
    - Llibertats econòmiques
    - Drets reials i drets reials administratius
    - Drets instrumentals
  - ii. Els interessos legítims
  - iii. Legitimació col·lectiva
  - iv. Acció pública
- b) Capacitat jurídica i capacitat d'obrar.
- c) La representació de les persones interessades en el procediment i els registres electrònics d'apoderaments.

# a) La condició de persona interessada

- Legitimació activa.
- Posició especial respecte a la decisió que es puga adoptar en el procediment.
  - La resolució final pot:
    - Generar-li algun benefici.
    - Evitar-li algun perjudici.

# a) La condició de persona interessada

## ■ Art. 4 LPAC

1. Es consideren interessats en el procediment administratiu:
  - a) Els qui el promoguen com a titulars de drets o d'interessos legítims individuals o col·lectius.
  - b) Els qui, sense haver iniciat el procediment, tinguen drets que puguen ser afectats per la decisió que s'adopte en el procediment.
  - c) Aquells els interessos legítims dels quals, individuals o col·lectius, puguen ser afectats per la resolució i es personen en el procediment mentre no s'haja dictat una resolució definitiva.
2. Les associacions i organitzacions representatives d'interessos econòmics i socials són titulars d'interessos legítims col·lectius en els termes que la llei reconega.
3. Quan la condició d'interessat derive d'alguna relació jurídica transmissible, el dret haurà de succeir en aquesta condició siga quin siga l'estat del procediment.



# a) La condició de persona interessada

## ■ Art. 4 LPAC

1. Es consideren interessats en el procediment administratiu:

a) Els qui el promoguen com a titulars de drets o interessos legítims individuals o col·lectius.

- Titulars de drets subjectius.
- Titulars d'interessos legítims individuals.
- Titulars d'interessos legítims col·lectius.

# a) La condició de persona interessada

- És molt important diferenciar l'art. 4.1.b de l'art. 4.1.c LPAC
- Art. 4 LPAC
  1. Es consideren interessats en el procediment administratiu:
    - a) [...]
    - b) Els qui, sense haver iniciat el procediment, tinguen drets que puguen ser afectats per la decisió que s'adopte en el procediment.
    - c) Aquells els interessos legítims dels quals, individuals o col·lectius, puguen ser afectats per la resolució i es personen en el procediment mentre no s'haja dictat una resolució definitiva.

## a) La condició de persona interessada

Titulars de drets subjectius	Titulars d'interessos legítims
<ul style="list-style-type: none"><li>• En qualsevol cas, hagen iniciat o no el procediment. Fins i tot quan no es personen en el procediment.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Quan inicien el procediment.</li><li>• Quan, sense iniciar el procediment, s'hi personen.</li></ul>

# a) La condició de persona interessada

Art. 8 LPAC

“Si durant la instrucció d’un procediment que no haja tingut publicitat s’adverteix l’existència de persones que siguen titulars de drets o interessos legítims i directes la identificació dels quals resulte de l’expedient i que es puguin veure afectats per la resolució que es dicte, s’ha de comunicar a aquestes persones la tramitació del procediment”.

# a) La condició de persona interessada

## i. Els drets subjectius

- Poder basat en un títol jurídic específic que permet a la persona titular exigir una conducta positiva/negativa a un tercer (AP).

# a) La condició de persona interessada

## i. Els drets subjectius

- Drets públics subjectius
- Origen
  - Norma jurídica
  - Acte administratiu
  - Conveni/contracte
  - Fet danyós imputable a l'AP

# a) La condició de persona interessada

## i. Els drets subjectius

- Drets fonamentals i llibertats públiques
  - Art. 14 i 15-29 CE
- Llibertats econòmiques
  - Art. 38 CE i llibertats del dret originari de la UE
- Drets reials i drets reials administratius
- Drets instrumentals

# a) La condició de persona interessada

## ii. Els interessos legítims

- Les normes no sempre atribueixen drets a un dels subjectes de la relació jurídica amb deures i obligacions correlatives per a l'altra.
- Situació d'una persona en relació amb una actuació administrativa:
  - No té un dret subjectiu de naturalesa substantiva.
  - PERÒ pot derivar-se'n un benefici/perjudici.
- Cas concret



# a) La condició de persona interessada

## ii. Els interessos legítims

- Reacció necessària per la persona titular d'interessos legítims.
- Interpretació cada vegada més àmplia.
  - PERÒ NO un interès objectiu general en què les AP complisquen la legalitat.

# a) La condició de persona interessada

## iii. Legitimació col·lectiva (els interessos col·lectius)

- Interessos que no afecten persones a títol individual, sinó de manera col·lectiva, difusa o indiferenciada, grups o categories de persones.

# a) La condició de persona interessada

## iii. Legitimació col·lectiva (els interessos col·lectius)

### Art. 4 LPAC

1. Es consideren interessats en el procediment administratiu:

[...]

c) Aquells els **interessos legítims** dels quals, individuals o **col·lectius**, puguen ser afectats per la resolució i es personen en el procediment mentre no s'haja dictat una resolució definitiva.

2. Les associacions i organitzacions representatives d'interessos econòmics i socials són titulars d'interessos legítims col·lectius en els termes que la llei reconega.

# a) La condició de persona interessada

## iii. Legitimació col·lectiva (els interessos col·lectius)

Art. 4 LPAC

...titulars d'interessos legítims col·lectius en els termes que la Llei reconega.

= remissió a la legislació sectorial (consumidors, medi ambient, etc.).

# a) La condició de persona interessada

## iv. Acció pública

- Control general de legalitat.
- Únicament en determinades matèries.

## b) Capacitat jurídica i capacitat d'obrar

- Capacitat d'obrar
  - Capacitat per a exercir de manera eficaç els drets i deures que es deriven de les relacions juridicoadministratives.
- Algunes circumstàncies modificadores
  - Minoria d'edat
  - Nacionalitat
  - Condemna penal i sanció administrativa
  - Altres subjectes

## c) La representació de les persones interessades en el procediment i els registres electrònics d'apoderaments

- Representació obligatòria
- Representació facultativa

### Art. 5.1 LPAC

Els interessats amb capacitat d'obrar **poden** actuar per mitjà d'un representant...

### Art. 5.2 LPAC

Les persones físiques amb capacitat d'obrar i les persones jurídiques, sempre que ho prevegen els seus estatuts, poden actuar en representació d'altres davant de les administracions públiques.

## c) La representació de les persones interessades en el procediment i els registres electrònics d'apoderaments

- Acreditació de la representació?

Art. 5.3 LPAC

Per a formular sol·licituds, presentar declaracions responsables o comunicacions, interposar recursos, desistir d'accions i renunciar a drets en nom d'una altra persona, s'ha d'acreditar la representació. Per als actes i les gestions de mer tràmit, aquesta representació es presumeix.



## c) La representació de les persones interessades en el procediment i els registres electrònics d'apoderaments

- Acreditació de la representació i registres electrònics d'apoderaments

Art. 5.4 LPAC

A aquests efectes, s'entén acreditada la representació efectuada mitjançant apoderament *apud acta* efectuat per compareixença personal o **compareixença electrònica a la seu electrònica** corresponent, o a través de l'acreditació de la seua inscripció al **registre electrònic d'apoderaments** de l'Administració pública competent.

+ Art. 6 LPAC

## c) La representació de les persones interessades en el procediment i els registres electrònics d'apoderaments

- I si no acreditem la representació quan és necessari?

### Art 5.6 LPAC

La manca d'acreditació o l'acreditació insuficient de la representació no impedeix que es tinga per efectuat l'acte de què es tracte, sempre que s'aporte aquella o que es repare el defecte dins del termini **de deu dies** que ha de concedir a l'efecte l'òrgan administratiu, o d'un termini superior quan les circumstàncies del cas així ho requereixen.

# 3. EL PROCEDIMENT ADMINISTRATIU

- a) Principis generals
  - i. Simplificació administrativa, celeritat i economia
  - ii. Oficialitat/impuls d'ofici
  - iii. Contradicció i igualtat
  - iv. Publicitat i transparència
  - v. Antiformalista
  
- b) Iniciació, instrucció i terminació. La terminació convencional
  - i. Possibles elements de la fase prèvia/simultànies a la iniciació del procediment
  - ii. Iniciació
  - iii. Instrucció
  - iv. Terminació

# a) Els principis generals del procediment administratiu

## i. Principis de simplificació administrativa, celeritat i economia

- Manifestacions dels principis de celeritat i economia.
  - Limitació de terminis
  - No suspensió del procediment
- Manifestacions dels principis de simplificació administrativa, celeritat i economia.
  - Acumulació
  - Concentració de tràmits
  - Tramitació simplificada

## a) Els principis generals del procediment administratiu

- ii. Principi d'oficialitat/impuls d'ofici
- iii. Principis de contradicció i igualtat
- iv. Principis de publicitat i transparència
- v. Principi antiformalista
  - Requisits mínims per a les actuacions de les persones interessades
  - Possibilitat d'esmena

## *b)* Iniciació, instrucció i terminació. La terminació convencional

- i. Possibles elements de la fase prèvia/simultànies a la iniciació del procediment
- ii. Iniciació del procediment
  - A sol·licitud de persona interessada
  - Iniciació d'ofici

## ***b)* Iniciació, instrucció i terminació. La terminació convencional**

- i. Possibles elements de la fase prèvia/simultànies a la iniciació del procediment**
  - Informació i actuacions prèvies.

Abans de l'inici del procediment, l'òrgan competent pot obrir un període d'informació o actuacions prèvies amb la finalitat de conèixer les circumstàncies del cas concret i la conveniència o no d'iniciar el procediment.

## *b)* Iniciació, instrucció i terminació. La terminació convencional

### i. Possibles elements de la fase prèvia/simultànies a la iniciació del procediment

- Mesures provisionals
  - Inici del procediment
    - Necessàries per a assegurar l'eficàcia de la resolució final.
  - Abans de l'inici del procediment
    - Urgència inajornable.
    - Confirmades, modificades o alçades en l'acord d'iniciació del procediment.
    - No:
      - Perjudici de difícil o impossible reparació.
      - Violació de drets emparats per les lleis.
    - Alçades o modificades durant la tramitació del procediment.
    - Extinció amb la resolució administrativa que pose fi al procediment.



## ***b)* Iniciació, instrucció i terminació. La terminació convencional**

- i. Possibles elements de la fase prèvia/simultànies a la iniciació del procediment**
  - Acumulació
    - A altres procediments amb els quals guardi identitat substancial o íntima connexió.
    - No escau recurs contra la resolució d'acumulació.

## b) Iniciació, instrucció i terminació. La terminació convencional

### i. Possibles elements de la fase prèvia/simultànies a la iniciació del procediment

- Abstenció i recusació (art. 23 i 24 Llei 40/2015 → NO 39/2015 (LPAC)!!!)
  - Garantia del deure d'imparcialitat + objectivitat

Art. 103 CE

1. L'Administració pública serveix amb objectivitat els interessos generals...

[...]

3. La llei regularà l'estatut dels funcionaris públics... i les garanties per a la imparcialitat en l'exercici de les seues funcions.

## *b)* Iniciació, instrucció i terminació. La terminació convencional

### *i.* Possibles elements de la fase prèvia/simultànies a la iniciació del procediment

- Abstenció i recusació (art. 23 i 24 Llei 40/2015 → NO 39/2015 (LPAC)!!!)
  - Circumstàncies que es presumeixen:
    - Un conflicte entre interessos públic i privats
      - Art. 23.3.a, b, c + e
    - Un perjudici perquè hi ha vinculació prèvia amb l'assumpte
      - Art. 23.3.d

## *b)* Iniciació, instrucció i terminació. La terminació convencional

### *i.* Possibles elements de la fase prèvia/simultànies a la iniciació del procediment

- Abstenció (art. 23 Llei 40/2015 → NO 39/2015 (LPAC)!!!)
  - Qui inicia? L'autoritat/funcionari/ària en qui es done la causa
  - Com?
    - Comunicació al superior immediat → resolució
    - Ordre del superior
  - NO abstenció
    - Invalidesa d'actes → NO NECESSÀRIAMENT

## *b)* Iniciació, instrucció i terminació. La terminació convencional

- i. Possibles elements de la fase prèvia/simultànies a la iniciació del procediment
  - Recusació (art. 24 Llei 40/2015 → NO 39/2015 (LPAC)!!!)
    - Alternativa a l'abstenció.
    - Qui? Persones interessades.
    - Quan? En qualsevol moment del procediment.

## *b)* Iniciació, instrucció i terminació. La terminació convencional

### *i.* Possibles elements de la fase prèvia/simultànies a la iniciació del procediment

#### ■ Recusació (art. 24 Llei 40/2015 → NO 39/2015 (LPAC)!!!)

- Escrit → Causa/causes en què es funda.

1 DIA

- El recusat accepta si es dona o no en ell la causa al·legada.

■ Si ho accepta: si el superior aprecia la causa → substitució

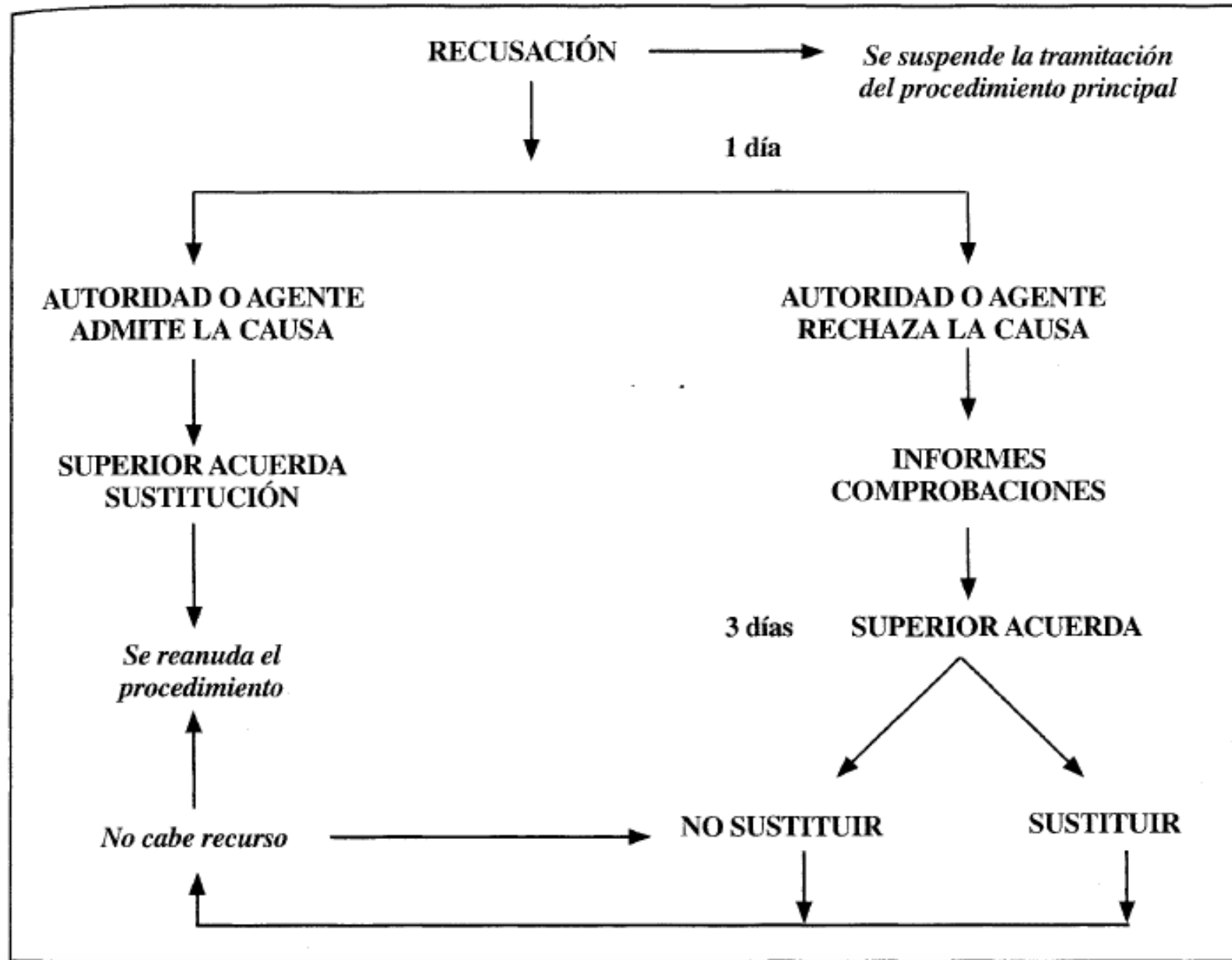
■ Nega la causa

3 DIES: informes + comprovacions

- Resolució

- NO recurs PERÒ sí que es pot al·legar en el recurs contra l'acte final

## La cuestión incidental de recusación



Gamero Casado, E. i Fernández Ramos, S., *Manual básico de derecho administrativo*, 13a ed., Madrid, Tecnos (2016).

## b) Iniciació, instrucció i terminació. La terminació convencional

### i. Possibles elements de la fase prèvia/simultànies a la iniciació del procediment

#### ■ Qüestió incidental de recusació (art. 24 Llei 40/2015 → NO 39/2015 (LPAC)!!!)

– Suspensió de la tramitació del procediment (art. 74 Llei 39/2015).

“Les qüestions incidentals que se susciten en el procediment, fins i tot les que es refereixen a la nul·litat d'actuacions, no en suspelen la tramitació, excepte la recusació”.

– Suspensió del termini màxim per a resoldre el procediment (art. 22.2.c) Llei 39/2015).

“Quan els interessats promoguen la recusació en qualsevol moment de la tramitació d'un procediment, des que aquesta es plantege fins que siga resolta pel superior jeràrquic del recusat”.



## *b)* Iniciació, instrucció i terminació. La terminació convencional

### ii. Iniciació

Art. 54 LPAC: els procediments administratius es poden iniciar d'ofici o per sol·licitud de persona interessada.

## *b)* Iniciació, instrucció i terminació. La terminació convencional

### ii. Iniciació del procediment a sol·licitud de persona interessada

- Requisits subjectius
- Requisits objectius
- Lloc de presentació (requisits d'activitat)
- Informació que l'AP ha de facilitar a la persona sol·licitant
- Comunicació i declaració responsable

## *b)* Iniciació, instrucció i terminació. La terminació convencional

### ii. Iniciació del procediment a sol·licitud de persona interessada

#### ■ Requisits subjectius

- Capacitat d'obrar (art. 3 LPAC)
- Representació (art. 5 LPAC)
- Condició de persona interessada (art. 4 LPAC)

# *b)* Iniciació, instrucció i terminació. La terminació convencional

## ii. Iniciació del procediment a sol·licitud de persona interessada

### ■ Requisits objectius

#### – Elements (art. 66.1 LPAC)

- Nom i cognoms de la persona interessada (+representant).
- Lloc físic/electrònic per a notificacions.
- Fets, raons i petició.
- Lloc i data.
- Signatura de la persona interessada / acreditació de l'autenticitat de la seua voluntat.
- Òrgan, centre o unitat administrativa a la qual s'adreça i codi d'identificació corresponent.

#### – Pluralitat de persones interessades (art. 66.2 LPAC)

## *b)* Iniciació, instrucció i terminació. La terminació convencional

### ii. **Iniciació. Iniciació del procediment a sol·licitud de persona interessada**

- Requisits objectius més problemàtics
  - Mitjà o lloc a l'efecte de notificacions.
  - Fonamentació.
  - Identificació de l'òrgan al qual es dirigeix.

## *b)* Iniciació, instrucció i terminació. La terminació convencional

### ii. Iniciació. Iniciació del procediment a sol·licitud de persona interessada

- Requisits objectius més problemàtics. Mitjà o lloc per a notificacions:

Art. 66.1.b LPAC

“Identificació del mitjà electrònic, o si no n’hi ha, lloc físic en què vol que es practique la notificació”.

- Art. 41 LPAC: prioritat dels mitjans electrònics.
- Art. 14 LPAC: subjectes obligats a relacionar-se electrònicament amb les AP.

## *b)* Iniciació, instrucció i terminació. La terminació convencional

### ii. Iniciació. Iniciació del procediment a sol·licitud de persona interessada

- Requisits objectius més problemàtics. Fonamentació:

Art. 66.1.c LPAC

“Fets, raons i petició en què es concrete [...] la sol·licitud”.

- Antiformalisme PERÒ fonamentació mínima necessària
  - Evitar inadmissió *ad limine* (art. 88. 5 LPAC).

## *b)* Iniciació, instrucció i terminació. La terminació convencional

### ii. Iniciació. Iniciació del procediment a sol·licitud de persona interessada

- Requisits objectius més problemàtics. Identificació de l'òrgan al qual es dirigeix:

Art. 66.1.f

“Òrgan, centre o unitat administrativa a la qual s'adreça i codi d'identificació corresponent”.



## *b)* Iniciació, instrucció i terminació. La terminació convencional

### ii. Iniciació. Iniciació del procediment a sol·licitud de persona interessada

#### ■ Esmena de la notificació defectuosa (art. 68 LPAC)

– 10 dies (+ 5). SI NO = desistiment (resolució expressa art. 21.1 LPAC).

– Situacions problemàtiques.

■ Esmena d'un defecte que no existeix.

■ Acreditació d'un element que la interessada no té obligació d'acreditar.

– Recurs (art. 112.1 LPAC): resolució desistiment/requeriment d'esmena.

– Especialitats en procediments selectius/concurrencia competitiva.

#### ■ Millora

## *b)* Iniciació, instrucció i terminació. La terminació convencional

### ii. Iniciació. Iniciació del procediment a sol·licitud de persona interessada

- Lloc de presentació (art. 16 LPAC)
  - Registre electrònic de l'Administració o l'organisme a què es dirigeixen
    - Registres electrònics de qualsevol AP/SPI.
  - Oficines de correus.
  - Representacions diplomàtiques/consulars.
  - Oficines d'assistència en matèria de registres.
- Càlcul de terminis en registres electrònics (art. 31.2 LPAC).

## *b)* Iniciació, instrucció i terminació. La terminació convencional

### ii. **Iniciació. Iniciació del procediment a sol·licitud de persona interessada**

- Informació que l'Administració ha de facilitar al sol·licitant (art. 21.4 LPAC).
  - Termini: 10 dies.
  - Data de recepció de la sol·licitud per part de l'òrgan competent per a fer la tramitació del procediment.
  - Termini màxim per a resoldre i notificar el procediment.
  - Efectes que puga produir el silenci administratiu.

## *b)* Iniciació, instrucció i terminació. La terminació convencional

### ii. Iniciació. Iniciació del procediment a sol·licitud de persona interessada

- Comunicació i declaració responsable (art. 69 LPAC). La persona interessada subscriu un document en què s'indica:
  - Comunicació
    - Dades identificadores.
    - Qualsevol dada rellevant per a iniciar una activitat o exercir un dret.
  - Declaració responsable
    - Que compleix els requisits per a obtenir el reconeixement d'un dret o facultat o per al seu exercici.

## *b)* Iniciació, instrucció i terminació. La terminació convencional

### ii. **Iniciació. Iniciació del procediment a sol·licitud de persona interessada**

- Comunicació i declaració responsable (art. 69 LPAC).
    - Reconeixement o exercici d'un dret o bé l'inici d'una activitat des del dia en què es presenten aquests documents.
    - Inspecció posterior.
      - Inexactitud, falsedat o ommissió de caràcter essencial.
      - No presentació de documentació.
- = impossibilitat de continuar l'exercici del dret/activitat.

# Sol·licitud + declaració responsable, Decret 7/2009 GVA. Establiments de restauració

<b>GENERALITAT</b>	<b>TURISME</b>	<b>SOL·LICITUD DE CLASSIFICACIÓ TURÍSTICA D'ESTABLIMENTS DE RESTAURACIÓ / SOLICITUD DE CLASIFICACIÓN TURÍSTICA DE ESTABLECIMIENTOS DE RESTAURACIÓN</b>			
		<input type="checkbox"/> RESTAURANT / RESTAURANTE <input type="checkbox"/> BAR			
<b>A. DADES DE LA PERSONA FÍSICA SOL·LICITANT O TITULAR / DATOS DE LA PERSONA FÍSICA SOLICITANTE O TITULAR</b>					
Cognoms / Apellidos			Nom / Nombre:		
			DNI:		
Adreça / Dirección:			CP:	Localitat / Localidad:	
Provincia / Provincia:	Telèfon / Teléfono:		Intervé / Interviene:		
			<input type="checkbox"/> En nom seu / En su nombre	<input type="checkbox"/> En representació / En representación	
<b>B. DADES DE LA PERSONA JURÍDICA SOL·LICITANT O TITULAR (si fa el cas) / DATOS DE LA PERSONA JURÍDICA SOLICITANTE O TITULAR (en su caso)</b>					
Denominació / Denominación:				CIF:	
Adreça / Dirección:		CP:	Localitat / Localidad:	Telèfon / Teléfono:	
<b>C. DADES DE L'ESTABLIMENT / DATOS DEL ESTABLECIMIENTO</b>					
Denominació comercial / Denominación comercial					
Adreça / Dirección		CP:	Localitat / Localidad:	Telèfon i fax / Teléfono y fax:	
Pàgina web i/o correu electrònic / Página web y/o correo electrónico:					
<b>D. DADES DE LA PERSONA FÍSICA O JURÍDICA PROPIETÀRIA DEL LOCAL / DATOS DE LA PERSONA FÍSICA O JURÍDICA PROPIETARIA DEL LOCAL</b>					
Cognoms / Apellidos:			Nom / Nombre:		
			DNI:		
<input type="checkbox"/> En el seu propi nom / En su propio nombre					
<input type="checkbox"/> En representació de (indiqueu el nom de l'entitat): / En representación de (indíquese el nombre de la entidad):					
Adreça / Dirección:		CP	Localitat / Localidad	Telèfon / Teléfono	

# Sol·licitud + declaració responsable. Decret 7/2009 GVA. Establiments de restauració

## E. SOL·LICITUD, DECLARACIÓ, DATA I SIGNATURA / SOLICITUD, DECLARACIÓN, FECHA Y FIRMA

La persona que subscriu declara que complix els requisits per a la classificació sol·licitada i que són certes les dades consignades, i sol·licita de la Conselleria de Turisme, de conformitat amb el que disposa el Decret 7/2009 que l'establiment denominat \_\_\_\_\_ es classifique en la CATEGORIA DE:

**RESTAURANTS:**  1ª  2ª  3ª  Especial de cuina autòctona.

**BAR:** indiqueu si es donen dinars  SÍ  NO

*La persona que suscribe declara que cumple los requisitos para la reclasificación solicitada y que son ciertos los datos consignados, y solicita de la Conselleria de Turisme, de conformidad con lo dispuesto por el Decreto 7/2009 que su establecimiento denominado \_\_\_\_\_ se clasifique en la CATEGORÍA DE:*

**RESTAURANTES:**  1ª  2ª  3ª  Especial de cocina autóctona.

**BAR,** indique si se dan comidas:  SÍ  NO


\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ d \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_



Signatura / Firma: \_\_\_\_\_

Segell de Registre / Sello de Registro

# Comunicació + declaració responsable. Decret 92/2009 GVA. Habitatges turístics

 <b>GENERALITAT VALENCIANA</b>		<b>DECLARACIÓ RESPONSABLE REFERENT A HABITATGES D'ÚS TURÍSTIC</b> <b>DECLARACIÓN RESPONSABLE REFERENTE A VIVIENDAS DE USO TURÍSTICO</b>	
TIPUS DE TRÀMIT / TIPO DE TRÁMITE			
<input type="checkbox"/> Inici d'activitat <i>Inicio de actividad</i>	<input type="checkbox"/> Cessament d'activitat <i>Cese de actividad</i>	<input type="checkbox"/> Canvi de: <i>Cambio de:</i>	<input type="checkbox"/> Període de funcionament: <i>Periodo de funcionamiento:</i>
		<input type="checkbox"/> Classificació <i>Clasificación</i>	_____
		<input type="checkbox"/> Capacitat <i>Capacidad</i>	_____
		<input type="checkbox"/> Titular	<input type="checkbox"/> Altres: <i>Otros:</i>
		<input type="checkbox"/> Denominació <i>Denominación</i>	_____
CATEGORIA DE LA VIVENDA / CATEGORIA DE LA VIVIENDA		MODALITAT DE LA VIVENDA / MODALIDAD DE LA VIVIENDA	
<input type="checkbox"/> Superior	<input type="checkbox"/> Primera	<input type="checkbox"/> Estàndard <i>Estándar</i>	<input type="checkbox"/> Rural
TIPUS DE SÒL EN QUÈ S'UBICA L'ESTABLIMENT / TIPO DE SUELO EN QUE SE UBICA EL ESTABLECIMIENTO			
<input type="checkbox"/> Urbà <i>Urbano</i>	<input type="checkbox"/> Urbanitzable <i>Urbanizable</i>	<input type="checkbox"/> No urbanitzable comú <i>No urbanizable común</i>	<input type="checkbox"/> No urbanitzable protegit <i>No urbanizable protegido</i>
<b>A</b>	<b>DADES D'IDENTIFICACIÓ / DATOS DE IDENTIFICACIÓN</b>		
DADES DEL TITULAR O REPRESENTANT / DATOS DEL TITULAR O REPRESENTANTE			
COGNOMS / APELLIDOS		NOM / NOMBRE	DNI
ADREÇA (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / DIRECCIÓ (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)			CP
LOCALITAT / LOCALIDAD	PROVÍNCIA / PROVINCIA	TELÈFON / TELÉFONO	FAX
CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO		INTERVÈ / INTERVIENE	
		<input type="checkbox"/> En el seu nom <i>En su nombre</i>	<input type="checkbox"/> En representació de l'empresa: <i>En representación de la empresa:</i> _____



# Comunicació + declaració responsable. Decret 92/2009 GVA. Habitatges turístics

## C DECLARACIÓ / DECLARACIÓN

D'acord amb el Decret 92/2009, de 3 de juliol, del Consell, regulador de les vivendes turístiques denominades apartaments, vil·les, xalets, bungalons i semblants i de les seues empreses gestores, en l'àmbit territorial de la Comunitat Valenciana, DECLARA:

*De acuerdo con el Decreto 92/2009 de 3 de julio, del Consell, regulador de las viviendas turísticas denominadas apartamentos, villas, chalets, bungalows y similares y sus empresas gestoras en el ámbito territorial de la Comunitat Valenciana, DECLARA:*

### a) Emplenar en el cas d'inici d'activitat:

#### **Cumplimentar en el caso de inicio de actividad:**

- Que ostenta la disponibilitat de la vivenda o vivendes per a la seua dedicació a l'ús turístic.  
*Que ostenta la disponibilidad de la vivienda o viviendas para su dedicación al uso turístico.*
  
- Que la vivenda o vivendes disposen dels requisits exigits per la normativa per a la seua classificació en la categoria i capacitat comunicada i que estos requisits es mantindran durant la vigència de l'activitat.  
*Que la vivienda o viviendas disponen de los requisitos exigidos por la normativa para su clasificación en la categoría y capacidad comunicada y que tales requisitos se mantendrán durante la vigencia de la actividad.*
  
- Que en cas de pretendre ostentar la modalitat de rural complix/en amb els requisits exigits en l'article 32, del Decret 184/2014, de 31 d'octubre, del Consell, regulador de l'allotjament turístic rural en l'interior de la Comunitat Valenciana.  
*Que en caso de pretender ostentar la modalidad de rural cumple/n con los requisitos exigidos en el artículo 32, del Decreto 184/2014, de 31 de octubre, del Consell, regulador del alojamiento turístico rural en el interior de la Comunitat Valenciana.*
  
- Que disposa de l'informe municipal de compatibilitat urbanística que permeta l'ús turístic  
*Que dispone del informe municipal de compatibilidad urbanística que permita el uso turístico*
  
- Llicència/es de ocupació de la/es vivenda/es  
*Licencia/s de ocupación de la/s vivienda/s*
  
- Relació de vivendes d'ús turístic. Vegeu full adjunt  
*Relación de viviendas de uso turístico. Ver hoja adjunta*
  
- Que disposa d'una assegurança de responsabilitat civil o un altra garantia equivalent, per a cobrir els danys i perjudicis que és pugen provocar en el desenvolupament de la seua activitat.  
*Que dispone de un seguro de responsabilidad civil u otra garantía equivalente, para cubrir los daños y perjuicios que pueden provocarse en el desarrollo de su actividad.*

## *b)* Iniciació, instrucció i terminació. La terminació convencional

- i. **Iniciació del procediment a sol·licitud de persona interessada**
  - Inadmissió a tràmit de la sol·licitud
    - Recurs (art. 112 LPAC)

## *b)* Iniciació, instrucció i terminació. La terminació convencional

### *i.* **Iniciació d'ofici (art. 58 LPAC)**

- Iniciativa pròpia (art. 59 LPAC)
- Ordre superior (art. 60 LPAC)
- Petició raonada d'altres òrgans (art. 61 LPAC)
- Per denuncia (art. 62 LPAC)

## *b)* Iniciació, instrucció i terminació. La terminació convencional

### **i. Iniciació d'ofici (art. 58 LPAC)**

- Per denúncia (art. 62 LPAC)
  - Denúncia no vinculant.
  - Motivació de la NO iniciació si hi ha perjudici al patrimoni de les AP.
  - Si hi ha infracció:
    - Data
    - Responsables
  - Identificació de la persona denunciant.
  - NO persona interessada EXCEPTE circumstàncies art. 4 LPAC.

## **b) Iniciació, instrucció i terminació. La terminació convencional**

### **i. Iniciació del procediment = obligació de resoldre (art. 21 LPAC)**

- Obligació amb iniciació d'ofici /sol·licitud de la persona interessada.
- Càlcul del termini:
  - D'ofici: data de l'acord d'iniciació.
  - Sol·licitud de la persona interessada: data en què la sol·licitud entra al registre.

## *b)* Iniciació, instrucció i terminació. La terminació convencional

### **INSTRUCCIÓ DEL PROCEDIMENT (art. 75-83 LPAC)**

- Determinació, coneixement i comprovació de dades.
- Recopilació d'informació que fonamenta la resolució.
- Garanteix
  - La legalitat
  - L'encert
  - L'oportunitat
    - De la resolució

## *b)* Iniciació, instrucció i terminació. La terminació convencional

### INSTRUCCIÓ DEL PROCEDIMENT (art. 75-83 LPAC)

#### ■ Fases

- Prova
- Informes
- Participació de persones interessades
  - Alegacions
  - Informació pública
  - Audiència
- Proposta de l'instructor (si escau)

## *b)* Iniciació, instrucció i terminació. La terminació convencional

### INSTRUCCIÓ DEL PROCEDIMENT (art. 75-83 LPAC)

- Prova (art. 77-78 LPAC)
  - No sempre és necessària.
  - Busca legitimar la resolució administrativa.



## *b)* Iniciació, instrucció i terminació. La terminació convencional

### INSTRUCCIÓ DEL PROCEDIMENT (art. 75-83 LPAC)

- Prova (art. 77-78 LPAC)
  - Fases
    - Proposició/inici
      - Proposició a instància de persona interessada
      - Acord d'ofici
    - Admissió: possibilitat d'inadmissió
      - Recurs?
    - Pràctica
      - Mitjans de prova (art. 299 LEC)
    - Termini: 10-30 dies

## El período probatorio



Gamero Casado, E. i  
Fernández Ramos, S.  
*Manual básico de  
derecho administrativo*,  
13a ed., Madrid,  
Tecnos (2016).

## *b)* Iniciació, instrucció i terminació. La terminació convencional

### INSTRUCCIÓ DEL PROCEDIMENT (art. 75-83 LPAC)

- Informes (art. 79-81 LPAC)
  - Opinions que se sol·liciten a altres òrgans
  - Classes
    - Segons l'obligatorietat
      - Preceptius/facultatius (potestatus)
    - Segons la vinculació
      - Vinculants/no vinculants
  - Regla general: facultatius (potestatus) i NO vinculants
    - EXCEPCIÓ: art. 106 LPAC

## *b)* Iniciació, instrucció i terminació. La terminació convencional

### INSTRUCCIÓ DEL PROCEDIMENT (art. 75-83 LPAC)

- Informes (art. 79-81 LPAC)
  - 10 dies
    - SI NO
      - Informes NO preceptius
        - Continuació del procediment
      - Informes preceptius
        - Interrupció de termini per a resoldre el procediment (art. 80.3 i 22.1.d LPAC)

## *b)* Iniciació, instrucció i terminació. La terminació convencional

### INSTRUCCIÓ DEL PROCEDIMENT (art. 75-83 LPAC)

- Participació de persones interessades
  - Alegacions (art. 76 LPAC)
    - Qualsevol moment anterior al tràmit d'audiència
    - Sobre defectes de tramitació
      - També després de l'audiència

## *b)* Iniciació, instrucció i terminació. La terminació convencional

### INSTRUCCIÓ DEL PROCEDIMENT (art. 75-83 LPAC)

- Participació de persones interessades
  - Informació pública (art. 83 LPAC)
    - ÚNICAMENT si la naturalesa del procediment ho requereix.
      - Ex.: urbanisme
    - Butlletí oficial
    - +20 dies

## b) Iniciació, instrucció i terminació. La terminació convencional

Anuncio de la Demarcación de Carreteras del Estado en Andalucía Occidental por el que se somete a información pública el "Proyecto de Trazado. Reforma del enlace de la Autovía del Sur (A-4) con la SE-20 (P.K.0)". Provincia de Sevilla. Clave 25-SE-5100.

Publicado en: «BOE» núm. 299, de 13 de diciembre de 2019, páginas 69069 a 69073 (5 págs.)

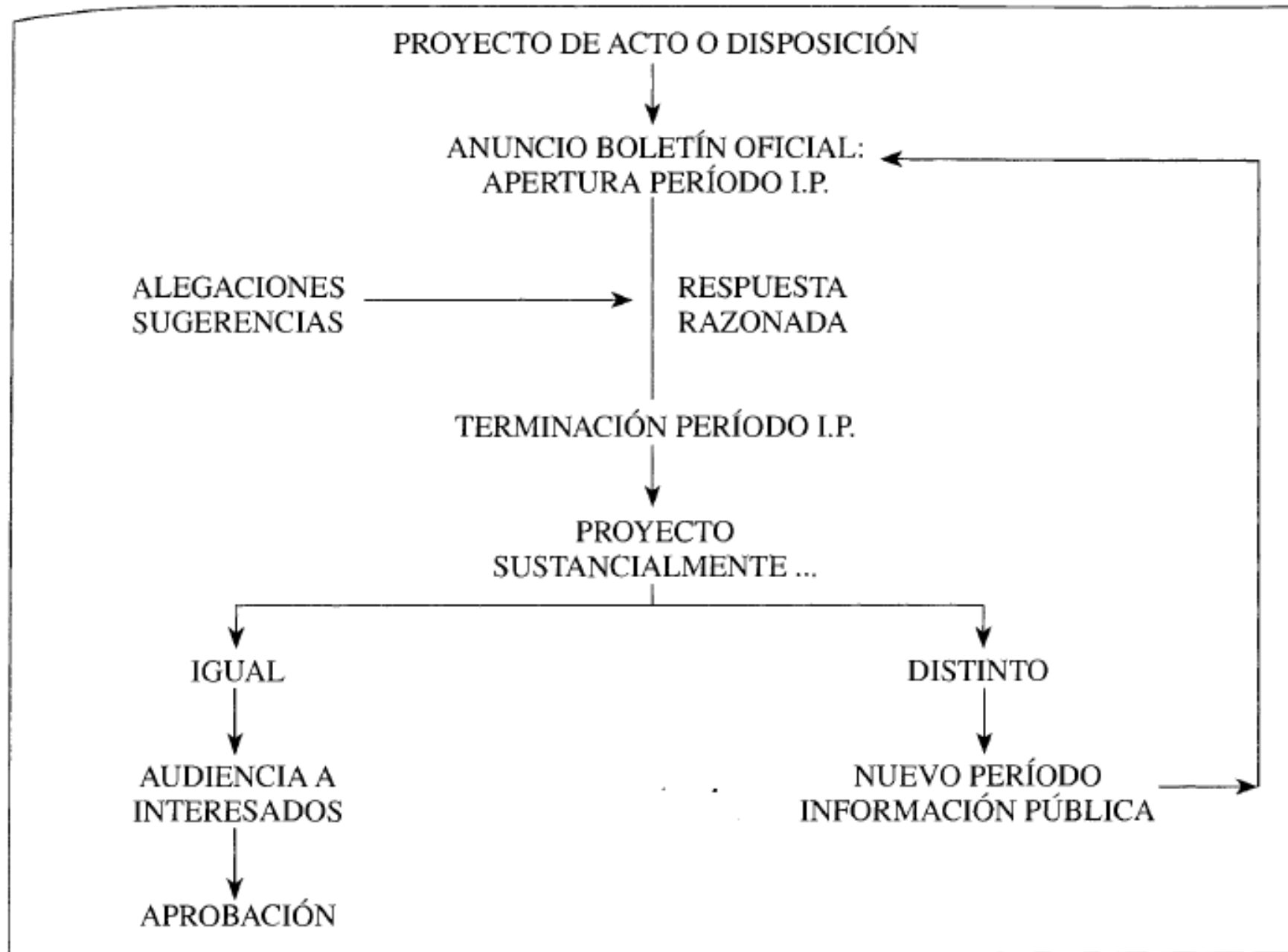
Sección: V. Anuncios - B. Otros anuncios oficiales

Departamento: Ministerio de Fomento

Referencia: BOE-B-2019-53512

El plazo de información pública será de treinta (30) días hábiles contados a partir del primer día hábil siguiente al de la última fecha de las publicaciones reglamentarias.

## Información pública



Gamero Casado, E. i  
Fernández Ramos, S.  
*Manual básico de  
derecho administrativo,*  
13a ed., Madrid, Tecnos  
(2016).



## *b)* Iniciació, instrucció i terminació. La terminació convencional

### INSTRUCCIÓ DEL PROCEDIMENT (art. 75-83 LPAC)

- Participació de persones interessades
  - Audiència (art. 82 LPAC)
    - Garantia de les persones interessades
      - Evita la indefensió
    - Moment: quan finalitza la instrucció
      - EXCEPCIÓ: informe d'òrgan consultiu
    - 10-15 dies

## *b)* Iniciació, instrucció i terminació. La terminació convencional

### INSTRUCCIÓ DEL PROCEDIMENT (art. 75-83 LPAC)

- Participació de persones interessades
  - Audiència (art. 82 LPAC)
    - No realització
      - Voluntària / per innecessària (art. 82.3 i 4 LPAC)
      - Necessària
        - NO nul·litat EXCEPTE procediments sancionadors
        - Procediments NO sancionadors
          - Anul·labilitat SI indefensió
          - SI NO = defecte de forma

## *b)* Iniciació, instrucció i terminació. La terminació convencional

### FI DE LA INSTRUCCIÓ DEL PROCEDIMENT

- Proposta de resolució (art. 88.7 LPAC)

## *b)* Iniciació, instrucció i terminació. La terminació convencional

- La instrucció...
  - a)* Inicia el procediment administratiu.
  - b)* Persegueix la comprovació, la determinació i el coneixement de dades per a adoptar una resolució.
  - c)* Únicament existeix en els procediments sancionadors.
  - d)* Sempre la porta a terme el mateix òrgan que resol el procediment.

## *b)* Iniciació, instrucció i terminació. La terminació convencional

### TRAMITACIÓ D'URGÈNCIA DEL PROCEDIMENT (art. 33 LPAC)

- Interès públic.
- D'ofici/petició de persona interessada.
- Terminis reduïts a la meitat.
  - EXCEPTE presentació de sol·licitud + recursos
- NO recurs contra acord de tramitació d'urgència.

## *b)* Iniciació, instrucció i terminació. La terminació convencional

### TRAMITACIÓ SIMPLIFICADA DEL PROCEDIMENT (art. 96 LPAC)

- Interès públic/falta de complexitat.
- D'ofici.
  - Notificació a les persones interessades.
    - Oposició expressa = tramitació ordinària.
- Proposició per persones interessades.
  - Estimar/desestimar (5 dies) = silenci negatiu.
- Possibilitat de tornar a tramitació ordinària en qualsevol moment.
- 30 dies.
  - EXCEPTE termini inferior en tramitació ordinària.

# b) Iniciació, instrucció i terminació. La terminació convencional

## TRAMITACIÓ SIMPLIFICADA DEL PROCEDIMENT (art. 96 LPAC)

- Inici
- Esmena (si s'escau)
- Alegacions (5 dies)
- Audiència
  - Si la resolució és desfavorable
- Informe del servei jurídic preceptiu
- Informe del CGPJ preceptiu
- Dictamen del CE o òrgan de la CA preceptiu
  - Interrupció.
  - Dictamen contrari a proposta de resolució = tramitació ordinària
- Resolució

\* Necessitat d'afegir-hi un altre tràmit = tramitació ordinària.

## *b)* Iniciació, instrucció i terminació. La terminació convencional

### TERMINACIÓ DEL PROCEDIMENT (art. 84-95 LPAC)

#### Art. 84 LPAC

- Impossibilitat material de continuar el procediment
  - Resolució expressa
  - Desistiment i renúncia
  - Caducitat
- 
- Terminació convencional (art. 86 LPAC)
  - Silenci administratiu (art. 24 i 25 LPAC)



## *b)* Iniciació, instrucció i terminació. La terminació convencional

### TERMINACIÓ DEL PROCEDIMENT (art. 84-95 LPAC)

- Impossibilitat material de continuar el procediment (art. 84.2 LPAC)
  - Causes sobrevingudes
    - També art 21.1 LPAC = desaparició sobrevinguda de l'objecte
  - Resolució motivada

## *b)* Iniciació, instrucció i terminació. La terminació convencional

### TERMINACIÓ DEL PROCEDIMENT (art. 84-95 LPAC)

- Resolució expressa (art. 87-88 LPAC)
  - POSSIBILITAT d'actuacions complementàries (art. 87 LPAC)
    - Òrgan competent per a resoldre.
    - Indispensables per a resoldre el procediment.
    - Notificació a persones interessades.
    - 15 dies.
    - El termini per a resoldre el procediment queda suspès.

## *b)* Iniciació, instrucció i terminació. La terminació convencional

### TERMINACIÓ DEL PROCEDIMENT (art. 84-95 LPAC)

- Resolució expressa (art. 87-88 LPAC)
  - Obligació de l'AP (art. 21 LPAC)
  - Dret de la ciutadania (art. 13 LPAC)
  - Termini general: 3 MESOS
  - Concepte
    - Finalitza el procediment
    - Acte definitiu NO ferm
    - Comença la via de recurs

## b) Iniciació, instrucció i terminació. La terminació convencional

### TERMINACIÓ DEL PROCEDIMENT (art. 84-95 LPAC)

- Resolució expressa (art. 87-88 LPAC)
  - Contingut
    - Decidir sobre el fons de l'assumpte
      - EXCEPCIÓ
        - Inadmissió
        - Motius de fons
    - Congruència
    - No reformatiu *in peius*

## *b)* Iniciació, instrucció i terminació. La terminació convencional

### TERMINACIÓ DEL PROCEDIMENT (art. 84-95 LPAC)

- Resolució expressa (art. 87-88 LPAC)
  - Contingut
    - Motivació succincta (art. 35.1 LPAC)
    - Recursos
  - Estructura

## *b)* Iniciació, instrucció i terminació. La terminació convencional

### TERMINACIÓ DEL PROCEDIMENT (art. 84-95 LPAC)

- Renúncia i desistiment (art. 93-94 LPAC)
  - Desistiment per l'Administració (art. 93 LPAC)
  - Per les parts interessades (art. 94 LPAC)
    - Desistiment: en el procediment
      - Sense límits
    - Renúncia: al dret subjectiu
      - Límits: art. 6.2 CC
    - Acreditació de la representació

## *b)* Iniciació, instrucció i terminació. La terminació convencional

### TERMINACIÓ DEL PROCEDIMENT (art. 84-95 LPAC)

- Renúncia i desistiment (art. 93-94 LPAC)
  - Per les parts interessades (art. 94 LPAC)
    - En procediments iniciats d'ofici: continua
    - En procediments iniciats a sol·licitud de persona interessada
      - Conclusió del procediment EXCEPTE:
        - Tercers interessats que sol·liciten la continuïtat del proc.
        - Qüestió d'interès general / convenient aclarir-la

## *b)* Iniciació, instrucció i terminació. La terminació convencional

### TERMINACIÓ DEL PROCEDIMENT (art. 84-95 LPAC)

- Caducitat (art. 25.1.b) i 95 LPAC)
  - Procediments iniciats a sol·licitud de persona interessada (art. 95 LPAC)
    - Imputable a persona interessada.
    - Advertència: 3 mesos inactivitat = caducitat.
    - Resolució que declara la caducitat del procediment.
    - Declaració de caducitat = no interromp els terminis de prescripció.



## *b)* Iniciació, instrucció i terminació. La terminació convencional

### TERMINACIÓ DEL PROCEDIMENT (art. 84-95 LPAC)

- Caducitat (art. 25.1.b) i 95 LPAC)
  - Procediments iniciats d'ofici per l'AP (art. 25.1.b) LPAC)
    - Potestats sancionadores o, en general, d'intervenció, susceptibles de produir actes desfavorables o de gravamen.
    - No imputable a persona interessada.
    - Caducitat = no s'interrompen els terminis de prescripció a efectes de l'acció de l'Administració.

*Clases de caducidad del procedimiento administrativo*

<b>CLASES DE CADUCIDAD</b>	<b>POR INACTIVIDAD DEL INTERESADO (95)</b>	<b>POR INACTIVIDAD DE LA ADMINISTRACIÓN (25.1.b)</b>
<b>CLASES DE PROCEDIMIENTOS</b>	Iniciados a solicitud de interesado	Iniciados de oficio por la Administración con efectos desfavorables para los interesados
<b>PARALIZACIÓN DEL PROCEDIMIENTO</b>	Imputable al interesado	No imputable al interesado
<b>REQUISITOS FORMALES</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Advertencia</li> <li>• Plazo de tres meses</li> <li>• Resolución declaratoria de la caducidad</li> </ul>	No se requiere resolución «declaratoria» de la caducidad
<b>EL TIEMPO DE DURACIÓN DEL PROCEDIMIENTO CADUCADO NO SE COMPUTA A EFECTOS DE SUSPENSIÓN DEL PLAZO DE PRESCRIPCIÓN DE ...</b>	La acción del interesado	La acción de la Administración

Gamero Casado, E. i  
 Fernández Ramos, S.  
*Manual básico de derecho administrativo*,  
 13a ed., Madrid, Tecnos  
 (2016).

## *b)* Iniciació, instrucció i terminació. La terminació convencional

### TERMINACIÓ DEL PROCEDIMENT (art. 84-95 LPAC)

- Terminació convencional (art. 86 LPAC)
  - Acord, pacte, conveni o contracte que pot...
    - Finalitzar el procediment
    - Ser previ a la resolució final
      - Vinculant/no vinculant
  - Límits
    - No contraris OJ
    - Matèries susceptibles de transacció
    - Satisfacció de l'interès públic

## *b)* Iniciació, instrucció i terminació. La terminació convencional

### TERMINACIÓ DEL PROCEDIMENT (art. 84-95 LPAC)

- Obligació de resoldre i silenci administratiu (art. 21-25 LPAC)
  - Mecanismes per a garantir l'obligació de resoldre
    - Habilitació de mitjans personals i materials (art. 21.5 LPAC)
    - Responsabilitat del personal de les AP (art. 21.6 LPAC)
    - Suspensió del termini màxim per a resoldre
      - Potestativa (art. 22.1 LPAC)
      - Obligatòria (art. 22.2 LPAC)
    - Ampliació del termini màxim per a resoldre

## b) Iniciació, instrucció i terminació. La terminació convencional

### TERMINACIÓ DEL PROCEDIMENT (art. 84-95 LPAC)

- Obligació de resoldre i silenci administratiu (art. 21-25 LPAC)
  - Silenci administratiu: incompliment del TERMINI MÀXIM per a resoldre
    - Positiu (estimatori) = norma general
      - Acte presumpte
      - Acte posterior exprés ÚNICAMENT confirmatori
    - Negatiu (desestimatori)
      - NO acte PERÒ s'hi pot recórrer en contra = ficció jurídica
      - O esperar a la resolució expressa
        - QUE SÍ que pot ser estimatòria

## *b)* Iniciació, instrucció i terminació. La terminació convencional

### TERMINACIÓ DEL PROCEDIMENT (art. 84-95 LPAC)

- Obligació de resoldre i silenci administratiu (art. 21-25 LPAC)
  - Procediments iniciats a sol·licitud de persona interessada (art. 24 LPAC)
    - Norma general = estimatori
      - EXCEPCIONS llei/norma UE/dret Internacional
      - EXCEPCIONS art. 24.1, 2n paràgraf LPAC:
        - Dret de petició
        - Sol·licituds de transferència de facultats relatives al domini/servei públic
        - Danys al medi ambient
        - Responsabilitat patrimonial

## *b)* Iniciació, instrucció i terminació. La terminació convencional

### TERMINACIÓ DEL PROCEDIMENT (art. 84-95 LPAC)

- Obligació de resoldre i silenci administratiu (art. 21-25 LPAC)
  - Procediments iniciats a sol·licitud de persona interessada
    - EXCEPCIONS art. 24.1, 3r paràgraf LPAC:
      - Impugnació d'actes i revisió d'ofici
        - PERÒ impugnació en alçada de desestimació per silenci = silenci estimatori
        - EXCEPTE impugnació en alçada de la desestimació per silenci de:
          - Dret de petició/sol·licituds de transferència de facultats relatives al domini/servei públic/danys al medi ambient/responsabilitat patrimonial.

## *b)* Iniciació, instrucció i terminació. La terminació convencional

### TERMINACIÓ DEL PROCEDIMENT (art. 84-95 LPAC)

- Obligació de resoldre i silenci administratiu (art. 21-25 LPAC)
  - Procediments iniciats d'ofici (art. 25 LPAC)
    - Procediments dels quals pot derivar el reconeixement o la constitució de drets o altres situacions jurídiques individualitzades.
      - Silenci negatiu
    - Procediments en què l'AP exerceix potestats sancionadores o, en general, d'intervenció, susceptibles de produir efectes desfavorables o de gravamen.
      - Caducitat



## *b)* Iniciació, instrucció i terminació. La terminació convencional

### TERMINACIÓ DEL PROCEDIMENT (art. 84-95 LPAC)

- Obligació de resoldre i silenci administratiu (art. 21-25 LPAC)
  - Acreditació del silenci administratiu (estimatori)
    - Efectes: venciment del termini màxim
    - Qualsevol mitjà de prova admès en dret
    - Certificat acreditatiu del silenci

## *b)* Iniciació, instrucció i terminació. La terminació convencional

### TERMINACIÓ DEL PROCEDIMENT (art. 84-95 LPAC)

- Obligació de resoldre i silenci administratiu (art. 21-25 LPAC)
  - Resolucions expresses posteriors al silenci
    - Silenci estimatori
      - ÚNICAMENT resolució confirmatòria; PERÒ si contrari a dret:
        - Iniciació de procediment de revisió /
        - Declaració de lesivitat
    - Silenci desestimatori
      - Resolució posterior estimatòria/desestimatòria

## d) Drets de les persones interessades en el procediment administratiu (art. 53 LPAC)

- Conèixer diversos elements relatius a la tramitació del procediment.
- Accés als documents i obtenció de còpia.
- No presentar determinats documents.
- Formular al·legacions.
- Emprar mitjans de defensa.
- Aportar documents abans de l'audiència.
- Obtenir informació + orientació.
- Actuar amb l'assistència de persones assessores.
- Complir obligacions de pagament per mitjans electrònics.
- Altres drets.

# 4. PROCEDIMENT ADMINISTRATIU ELECTRÒNIC

- Art. 3.2 Llei 40/2015

“Les AP s’han de relacionar entre si i amb els seus òrgans, organismes públics i entitats vinculades o dependents a través de mitjans electrònics”.

- En la Llei 39/2015 NO és un principi general; PERÒ es pot inferir d’altres preceptes.

# 5. EL PROCEDIMENT PER A L'ELABORACIÓ DE DISPOSICIONS DE CARÀCTER GENERAL

- Estudis i consultes convenients.
- Consulta pública.
  - Es pot prescindir del tràmit en determinats casos.
- Memòria de l'anàlisi d'impacte normatiu.
- Sol·licitar informes i dictàmens preceptius.
- Afectació de drets i interessos: tràmit audiència.
  - Mínim 15 dies.
- Dictamen del Consell d'Estat o òrgan consultiu equivalent (preceptiu/convenient).

# 5. EL PROCEDIMENT PER A L'ELABORACIÓ DE DISPOSICIONS DE CARÀCTER GENERAL

- Comissió General de Secretaris d'Estat i Subsecretaris
- Consell de Ministres
- Anàlisi pel Ministeri de la Presidència
- Estat: art. 26 Llei del Govern
- CV: art. 43 Llei del Consell
- Local: art. 49 LBRL

# 5. EL PROCEDIMENT PER A L'ELABORACIÓ DE DISPOSICIONS DE CARÀCTER GENERAL

## ■ TRAMITACIÓ URGENT

- El Consell de Ministres
  - A proposta del titular del departament al qual corresponga la iniciativa normativa.
- Els terminis es redueixen a la meitat.
- No és necessari el tràmit de consulta pública.
- La falta d'emissió d'un dictamen o informe preceptiu dins de termini no impedeix la continuació del procediment.